

PRAVILNIK O ZAŠTITI NA RADU
Dječji vrtić Opatija

Svibanj, 2024. godine

SADRŽAJ

I. OPĆE ODREDBE	3
II. PRAVILA ZAŠTITE NA RADU	5
III. DUŽNOSTI.....	7
IV. UREĐIVANJE ZAŠTITE NA RADU	8
V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE	25
VI. PRILOZI.....	26

Na temelju članka 19. stavka 2. Zakona o zaštiti na radu Republike Hrvatske (N.N.br. 71/14, 118/14, 154/14, 94/18, 96/18), i članka 26. Statuta Dječjeg vrtića Opatija Upravno vijeće Dječjeg vrtića Opatija (u daljnjem tekstu : Vrtić), na 50. sjednici održanoj dana 9. svibnja 2024. godine donosi sljedeći:

PRAVILNIK O ZAŠTITI NA RADU

I. OPĆE ODREDBE

Ovim pravilnikom o zaštiti na radu (u daljnjem tekstu: Pravilnik), utvrđuje se organizacija i propisuju pravila zaštite na radu u Dječjem vrtiću Opatija, te prava, obveze i odgovornosti poslodavca, ovlaštenika i radnika u dijelu u kojem ta pitanja nisu uređena Zakonom o zaštiti na radu.

Članak 1.

Zaštita na radu (dalje ZNR) sastavni je dio organizacije rada u Vrtiću. U skladu s potrebama, osiguravaju se potrebna materijalna sredstva za provedbu i unaprijeđivanja zaštite na radu.

Članak 2.

Rad mora biti organiziran tako da svaki radnik s potrebnom radnom sposobnošću i uz normalnu pažnju može raditi bez rizika po vlastiti život i zdravlje, kao i život i zdravlje ostalih sudionika u radnom procesu.

Članak 3.

Ovaj Pravilnik se u cjelini primjenjuje prema svim osobama koje se po bilo kojoj osnovi nalaze u Vrtiću:

- radnici koji su u ugovornom odnosu na određeno ili neodređeno vrijeme,
- osobe na stručnom osposobljavanju u Vrtiću,
- osobe na stručnoj praksi u Vrtiću,
- osobe koje obavljaju poslove za Vrtić po osnovi građansko pravnog odnosa.

Radnici drugih pravnih subjekata – suradnici za vrijeme rada u Vrtiću, moraju biti upoznati i moraju se pridržavati odredbi ovog Pravilnika.

Članak 4.

Mjere zaštite na radu provode se pri obavljanju poslova, odnosno radnih zadataka na svakom radnom mjestu i svakom radnom prostoru u Vrtiću.

Članak 5.

Vrtić može u skladu s ovim Pravilnikom, odnosno Zakonom o zaštiti na radu, obavljanje određenih stručnih poslova povjeriti ovlaštenim osobama ili tvrtkama i društvima koja poslove zaštite na radu obavljaju kao svoju osnovnu ili sporednu djelatnost.

Članak 6.

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku, imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

II. PRAVILA ZAŠTITE NA RADU

Članak 7.

Pri obavljanju poslova i radnih zadataka primjenjuju se prvenstveno pravila zaštite na radu kojima se uklanjaju ili smanjuju rizici za osobe na radu (u daljnjem tekstu: osnovna pravila zaštite na radu).

Ako se primjenom osnovnih pravila rizici za sigurnost i zdravlje radnika ne mogu ukloniti ili se mogu samo djelomično ukloniti primjenom osnovnih pravila zaštite na radu, dodatno se primjenjuju posebna pravila zaštite na radu koja se odnose na radnike, način obavljanja poslova i radne postupke (u daljnjem tekstu: posebna pravila zaštite na radu).

Članak 8.

Osnovna pravila zaštite na radu sadrže zahtjeve kojima mora udovoljavati sredstvo rada kada je u uporabi, a posebice:

- zaštitu od mehaničkih opasnosti,
- zaštitu od udara električne struje,
- sprječavanje nastanka požara i eksplozije,
- osiguranje mehaničke otpornosti i stabilnosti građevine,
- osiguranje potrebne radne površine i radnog prostora,
- osiguranje potrebnih putova za prolaz, prijevoz i evakuaciju radnika i drugih osoba,
- osiguranje čistoće,
- osiguranje propisane temperature i vlažnosti zraka i ograničenja brzine strujanja zraka,
- osiguranje propisane rasvjete,
- zaštitu od buke i vibracija,

- zaštitu od štetnih atmosferskih i klimatskih utjecaja,
- zaštitu od fizikalnih, kemijskih i bioloških štetnih djelovanja,
- zaštitu od prekomjernih napora,
- zaštitu od elektromagnetskog i ostalog zračenja,
- osiguranje prostorija i uređaja za osobnu higijenu.

Članak 9.

Ako se rizici za sigurnost i zdravlje radnika ne mogu ukloniti ili se mogu samo djelomično ukloniti primjenom osnovnih pravila zaštite na radu, dodatno se primjenjuju posebna pravila zaštite na radu koja se odnose na radnike, način obavljanja poslova i radne postupke.

Posebna pravila zaštite na radu sadrže sljedeće zahtjeve:

- glede dobi, spola, završenog stručnog obrazovanja i drugih oblika osposobljavanja i usavršavanja za rad, zdravstvenog stanja, tjelesnog stanja, psihofizioloških i psihičkih sposobnosti, kojima radnici moraju udovoljavati pri obavljanju poslova s posebnim uvjetima rada.

Posebna pravila zaštite na radu, osim navedenih zahtjeva sadrže i prava i obveze u vezi s:

- organizacijom radnog vremena i korištenjem odmora,
- načinom korištenja odgovarajuće osobne zaštitne opreme,
- posebnim postupcima pri uporabi, odnosno izloženosti fizikalnim štetnostima, opasnim kemikalijama, odnosno biološkim štetnostima,
- postavljanjem sigurnosnih znakova kojima se daje informacija ili uputa,
- uputama o radnim postupcima i načinu obavljanja poslova, posebno glede trajanja posla, obavljanja jednoličnog rada i rada po učinku u određenom vremenu (normirani rad) te izloženosti radnika drugim naporima na radu ili u vezi s radom,
- postupcima s ozlijeđenim ili oboljelim radnikom do pružanja hitne medicinske pomoći, odnosno do prijma u zdravstvenu ustanovu.

III. DUŽNOSTI

Članak 10.

Ravnatelj Vrtića dužan je organizirati poslove zaštite na radu u skladu s zakonskim propisima, te osigurati njihovo redovito izvršavanje.

Članak 11.

Ravnatelj Vrtića može pisanim odlukama imenovati ovlaštenike poslodavca zaštite na radu.

Članak 12.

Upravno vijeće i ravnatelj Vrtića razmatra provođenje zaštite na radu u ustanovi i donosi Plan i program mjera ZNR kao sastavni dio godišnjeg plana poslovanja.

Plan ZNR sadrži:

- oblike unaprjeđivanja tehnologije rada, sredstava za rad i radne okoline, s ciljem poboljšanja zaštite na radu,
- oblike unaprjeđivanja osobnih zaštitnih sredstava,
- oblike unaprjeđivanja zdravstvene zaštite radnika.

Program mjera zaštite na radu utvrđuje pojedinačne zadatke, izvršitelje i rokove za izvršenje tih zadataka.

Upravno vijeće i ravnatelj Vrtića odlučuje o financiranju ZNR.

Ako bi došlo do neposrednog ugrožavanja života i zdravlja radnika, Ravnatelj Vrtića dužan je izraditi poseban plan i program mjera ZNR i dostaviti ga nadležnim tijelima inspekcije.

IV. UREĐIVANJE ZAŠTITE NA RADU

1. Poslovi i radni zadaci, vrste i opseg rizika, mjere zaštite

Članak 13.

Dužnost je ravnatelja Vrtića utvrditi poslove i radne zadatke, vrste i opseg rizika koje proizlaze iz poslova i radnih zadataka, kao i obveze radnika kojih se moraju pridržavati u provođenju mjera zaštite na radu, a što je definirano Procjenom rizika radnih mjesta.

2. Osposobljavanje radnika za rad na siguran način

Članak 14.

Svaki radnik prije rasporeda na radno mjesto mora proći osposobljavanje za rad na siguran način.

Ravnatelj Vrtića ne smije rasporediti radnika da samostalno obavlja poslove i radne zadatke, ako prethodno nije osposobljen da ih može obavljati bez ugrožavanja vlastitog života i zdravlja, te života i zdravlja ostalih radnika.

Članak 15.

Iznimno ravnatelj Vrtića može radniku koji nije osposobljen za rad na siguran način osigurati rad pod neposrednim nadzorom radnika koji je osposobljen za rad na siguran način, ali ne dulje od 60 dana, osim za radnike koji su zaposleni na radna mjesta s posebnim uvjetima rada (rad pod nadzorom).

Članak 16.

Ravnatelj Vrtića na temelju procjene rizika obavezan je osposobiti radnika za rad na siguran način i to:

- prije početka rada,
- kod promjena u radnom postupku,
- kod uvođenja nove radne opreme ili njezine promjene,
- kod uvođenja nove tehnologije,
- kod upućivanja radnika na novi posao, odnosno na novo mjesto rada,
- kod utvrđenog oštećenja zdravlja uzrokovanog opasnostima, štetnostima ili naporima na radu.

Članak 17.

Radnik se osposobljava na temelju utvrđenih vrsta i opsega rizika kojima je izložen pri obavljanju poslova i radnih zadataka, koji su utvrđeni u Procjeni rizika.

Osposobljavanje radnika za rad na siguran način obuhvaća naročito upoznavanje radnika s rizicima kojima je izložen pri obavljanju poslova i radnih zadataka na koje je raspoređen (rizika od ozljeda, profesionalnih i drugih oboljenja), s pravilima zaštite na radu koja se moraju pri tom primjenjivati, te izvođenjem radnih operacija na poslovima i radnim zadacima na koje je radnik raspoređen.

Članak 18.

Osposobljavanje radnika za rad na siguran način sastoji se iz teoretskog i praktičnog dijela.

Članak 19.

Ravnatelj Vrtića osposobljavanje radnika za rad na siguran način obavlja putem ovlaštene ustanove, koja će izvršiti osposobljavanje radnika za rad na siguran način, te izdati potrebnu dokumentaciju (Zapisnik o osposobljavanju radnika) kojom se dokazuje osposobljenost radnika za rad na siguran način.

Dokumentacija o osposobljenosti radnika za rad na siguran način čuva se kod ovlaštenika u zaštiti na radu.

Članak 20.

Svaki radnik prije rasporeda na radno mjesto mora proći i osnovno osposobljavanje za provođenje preventivnih mjera zaštite od požara, za gašenje požara i spašavanje osoba i imovine ugroženih požarom.

3. Upoznavanje radnika s rizicima na radnom mjestu

Članak 21.

Svakog radnika koji prvi put dolazi na radno mjesto, neposredni rukovoditelj obvezan je upoznati sa rizicima na radnom mjestu i u njegovom okolišu, te s poduzimanjem mjera zaštite.

Radnici koji su na radnim mjestima s posebnim uvjetima rada, nakon upoznavanja s opasnostima, štetnostima i naporima na tim radnim mjestima dobivaju pisane upute o opasnostima, štetnostima i naporima, te mjerama zaštite na radu kojih se mora držati tijekom rada.

Nakon upoznavanja i predaje pisanih uputa, radnik potpisuje izjavu da je upoznat s rizicima i mjerama koje mora poduzimati na tom radnom mjestu.

U slučaju kada se radnika premješta s jednog radnog mjesta na drugo radno mjesto na kojem su mjere zaštite na radu različite od prethodnog radnog mjesta, s neposrednim rizicima i mjerama zaštite na radu koje mora provoditi na tom radnom mjestu obvezan ga je upoznati neposredni rukovoditelj.

4. Obveze poslodavca u vezi s pružanjem prve pomoći

Članak 22.

Poslodavac je obavezan organizirati i osigurati pružanje prve pomoći radnicima i drugim osobama do pružanja hitne medicinske pomoći ili do prijema u zdravstvenu ustanovu te je obavezan omogućiti postupanje javne službe hitne medicinske pomoći.

Članak 23.

Prvu pomoć radnicima u slučaju ozljede na radu, trovanja ili iznenadnog oboljenja za vrijeme rada do pružanja hitne medicinske pomoći ili do prijema u zdravstvenu ustanovu pružaju:

- radnici osposobljeni i zaduženi za pružanje prve pomoći,
- hitna pomoć,
- najbliža zdravstvena ustanova.

Članak 24.

U radnim prostorijama gdje istodobno radi **dva do pedeset radnika**, najmanje **jedan radnik, te još po jedan do svakih slijedećih 50 radnika, mora biti osposobljen za pružanje prve pomoći** u skladu s pravilima zaštite na radu i pisanom obliku dobiti obavijest da je određen za pružanje prve pomoći.

Članak 25.

Ravnatelj Vrtića dužan je osigurati sredstva i opremu za pružanje prve pomoći, koja uvijek moraju biti u dostupna, označena i zaštićena od neovlaštenog korištenja (ormarići prve pomoći).

Članak 26.

Ormarići za prvu pomoć obvezno moraju sadržavati sanitetski materijal, i to prema Pravilniku o pružanju prve pomoći radnicima na radu (N.N.br.56/83).

Ormarići se moraju održavati u urednom stanju, a potrošeni materijal se mora pravodobno popunjavati.

5. Poslovi s posebnim uvjetima rada

Članak 27.

Ravnatelj Vrtića smije rasporediti radnika na poslove s posebnim uvjetima rada, samo ako je prethodno na propisan način utvrđeno da radnik ispunjava uvjete za obavljanje tih poslova, a prema izrađenoj Procjeni rizika radnih mjesta, a u skladu s Pravilnikom o poslovima s posebnim uvjetima rada (N.N. br. 5/84).

Članak 28.

Ravnatelj Vrtića liječničkom svedodžbom za svakog pojedinog radnika dokazuje da ispunjava uvjete za obavljanje poslova s posebnim uvjetima rada, ukoliko takvih radnih mjesta ima.

Članak 29.

Radnik koji se raspoređuje na poslove s posebnim uvjetima rada obvezno se prethodno upućuje na pregled u ovlaštenu ustanovu medicine rada, koja nakon obavljenog pregleda izdaje ispravu o radnikovom zdravstvenom stanju i psihofizičkoj sposobnosti.

Radnik koji na radom mjestu radi na računalu više od 4 sata na dan obavlja preventivne i kontrolne preglede u ovlaštenoj ustanovi medicine rada s kojom poslodavac ima sklopljen ugovor, sukladno Pravilniku o zaštiti na radu radnika izloženih statodinamičkim, psihofiziološkim i drugim naporima na radu (N.N. 73/2021).

6. Poslovi i radni zadaci koje ne mogu obavljati trudnice i dojilje

Članak 30.

Ravnatelj Vrtića dužan je trudnicama i dojiljama osigurati takve uvjete za rad da mogu nesmetano ostvariti materinstvo.

Trudnice i dojilje ne smiju raditi na poslovima s posebnim uvjetima rada.

7. Prava i dužnosti radnika u svezi s zaštitom na radu

Članak 31.

Svaki radnik u Vrtiću ima pravo na zaštitu na radu, pri čemu mu se moraju osigurati uvjeti za siguran rad.

Radnik je obavezan i odgovoran obavljati poslove dužnom pažnjom te pri tome voditi računa o svojoj sigurnosti i zaštiti zdravlja, kao i sigurnosti i zaštiti zdravlja ostalih radnika, koje mogu ugroziti njegovi postupci ili propusti u radu.

Smatra se da radnik radi dužnom pažnjom kada poslove obavlja u skladu sa znanjima i vještinama koje je stekao tijekom osposobljavanja za rad na siguran način te kada radi po uputama poslodavca, odnosno njegovog ovlaštenika, tako da:

1. prije početka rada pregleda mjesto rada te o uočenim nedostacima izvijesti poslodavca ili njegovog ovlaštenika,
2. pravilno koristi sredstva rada,
3. pravilno koristi propisanu osobnu zaštitnu opremu, koju je nakon korištenja obavezan vratiti na za to određeno mjesto,
4. pravilno koristi i samovoljno ne isključuje, ne vrši preinake i ne uklanja zaštitne naprave na sredstvima rada,
5. odmah obavijesti poslodavca, njegovog ovlaštenika, stručnjaka zaštite na radu ili povjerenika radnika za zaštitu na radu o svakoj situaciji koju smatra značajnim i izravnim rizikom za sigurnost i zdravlje, o nepostojanju ili nedostatku uputa za takvu situaciju, kao i o bilo kojem uočenom nedostatku u organiziranju i provedbi zaštite na radu,

6. poslove obavlja u skladu s pravilima zaštite na radu, pravilima struke te pisanim uputama poslodavca,
7. prije odlaska s mjesta rada ostavi sredstva rada koja je koristio u takvom stanju da ne ugrožavaju ostale radnike ili sredstva rada,
8. surađuje s poslodavcem, njegovim ovlaštenikom, stručnjakom zaštite na radu, specijalistom medicine rada (ukoliko ima radnih mjesta s posebnim uvjetima rada) i povjerenikom radnika za zaštitu na radu.

Članak 32.

Radnik je obavezan surađivati s poslodavcem, njegovim ovlaštenicima, stručnjakom zaštite na radu, povjerenikom radnika za zaštitu na radu i specijalistom medicine rada u rješavanju svih pitanja zaštite na radu, osobito dok se ne osigura da radni okoliš i uvjeti rada ne predstavljaju rizik za sigurnost i zdravlje te dok se u cijelosti ne postigne zaštita na radu u skladu sa zahtjevima tijela nadležnih za nadzor provedbe zaštite na radu.

Radnik nije obavezan snositi troškove u vezi s primjenom pravila zaštite na radu i zdravstvenih mjera.

Radnik mora odmah izvijestiti poslodavca, njegovog ovlaštenika, stručnjaka za zaštitu na radu, specijalista zaštite na radu ili povjerenika radnika za zaštitu na radu o svakoj činjenici za koju smatra da predstavlja neposredni rizik za sigurnost i zdravlje, kao i o svakom drugom nedostatku u sustavu zaštite na radu.

Radnik ima pravo odbiti raditi i napustiti mjesto rada ako mu izravno prijete rizik za život i zdravlje, sve dok poslodavac ne poduzme korektivne mjere, te zbog takvog postupanja ne smije trpjeti štetne posljedice.

Poslodavac ne smije zahtijevati od radnika da ostane na mjestu rada dok na tom mjestu postoji izravan i ozbiljan rizik za život i zdravlje radnika.

Radnik mora obavijestiti poslodavca, njegovog ovlaštenika, stručnjaka za zaštitu na radu ili povjerenika radnika za zaštitu na radu ukoliko mu izravno prijete rizik za život i zdravlje. Za vrijeme dok ne radi zbog izbjegavanja izloženosti izravnom ili neizravnom riziku za život i zdravlje, radnik ima pravo na plaću i druga prava iz radnog odnosa u skladu s općim propisima o radu.

U slučaju da radnik napusti mjesto rada ako mu izravno prijete rizik za život i zdravlje poslodavac, njegov ovlaštenik, odnosno radnik ili povjerenik radnika za zaštitu na radu obavezni su izvijestiti nadležnog inspektora rada, koji je obavezan u roku od 48 sati utvrditi činjenično stanje i osnovanost navoda radnika.

8. Poslovi i radni zadaci koji se obavljaju uz uporabu osobnih zaštitnih sredstava

Članak 33.

U svrhu zaštite života i zdravlja, svim radnicima koji su na radu izloženi opasnostima, štetnostima i naporima vezanim uz rad, dodjeljuju se na uporabu osobna zaštitna sredstva, ako se na drugi način ne mogu spriječiti ili otkloniti djelovanje rizici i štetnosti za zdravlje radnika.

Članak 34.

Ravnatelj Vrtića, te ovlaštenici poslodavca u zaštiti na radu su obvezni osigurati da osobna zaštitna oprema u uporabi budu u svakom trenutku sigurna, održavana, prilagođena za rad i u ispravnom stanju, te da se osobna zaštitna oprema koristi u skladu s pravilima zaštite na radu, tehničkim propisima i uputama proizvođača, te da u vrijeme rada ne ugrožava radnike.

Članak 35.

Radnik koji je dobio na uporabu određeno osobno zaštitno sredstvo, obavezan je rabiti ga na propisan način i za cijelo vrijeme dok traje utvrđena opasnost.

Kontrolu provođenja navedene mjere ovog članka preuzima neposredni rukovoditelj.

Članak 36.

Sva osobna zaštitna oprema koja je u upotrebi ne smiju se prisvajati, otuđivati ili namjerno uništavati.

Osobnu zaštitnu opremu na kojoj nastanu promjene glede kojih postoje rizici za sigurnost i zdravlje radnika treba isključiti iz uporabe.

Članak 37.

Osobna zaštitna oprema ne smije se staviti u uporabu ako nisu izvedena u skladu s pravilima zaštite na radu ili ako su neispravna.

Članak 38.

Ravnatelj Vrtića dužan je radnicima koji koriste osobnu zaštitnu opremu, zamjenjivati i obnavljati u propisanim rokovima, u skladu s Pravilnikom o uporabi osobe zaštitne opreme (N.N. br.5/21) i izrađenom procjenom rizika.

Članak 39.

Zaduženje i razduženje radnika osobnom zaštitnom opremom obavlja nadležni rukovoditelj, prema popisu poslova na kojima se moraju upotrebljavati osobna zaštitna oprema, sukladno izrađenoj Procjeni rizika.

Nije dozvoljeno iznošenje osobnih zaštitnih sredstava izvan radnih prostorija i prostora Vrtića.

Članak 40.

Osobnu zaštitnu opremu može isključivo namjenski rabiti samo onaj radnik koji je s istima zadužen, odnosno kojem su ona povjerena na uporabu.

Radnik zadužuje osobnu zaštitnu opremu prema potrebi odnosno iznošenosti.

Članak 41.

Radnik se može zadužiti s osobnom zaštitnom opremom koja je već bila u uporabi, ali joj se rok uporabe smanjuje za onoliko vremena koliko je bila rabljena.

Članak 42.

Pripravnici, osobe na praksi, student, učenici i druge osobe koje povremeno dolaze na rad u Vrtić imaju pravo rabiti osobnu zaštitnu opremu kao i svi drugi radnici Vrtića.

Članak 43.

Radnik koji ne rabi osobnu zaštitnu opremu, kao što je navedeno u članku 40. ovog Pravilnika dužan je vlastitim sredstvima nadoknaditi štetu za uništenu osobnu zaštitnu opremu.

Članak 44.

Pregled osobne zaštitne opreme s nazivima radnih mjesta u prilogu je ovog Pravilnika.

9. Ustrojstvo i način obavljanja unutarnje kontrole provedbe mjera zaštite na radu

Članak 45.

Stručnjak zaštite na radu je osnovni organizator i nositelj cjelokupnih poslova iz područja zaštite na radu na svim sredstvima rada, te na svim prostorima i mjestima rada, prema Zakonu o zaštiti na radu.

Članak 46.

Stručnjak zaštite na radu obavlja:

- kontrolu primjene propisa iz područja zaštite na radu,
- kontrolu provedbe mjera zaštite na radu na radnim mjestima prigodom obavljanja svakog posla, te druge kontrole zaštite na radu, a koje ovise o specifičnosti tehnologije obavljanja djelatnosti Vrtića,
- kontrolu provedbe internih općih akata i pravilnika, te uputa za siguran rad,
- kontrolu osposobljenosti i uvježbanosti radnika za rad na siguran način,
- prati primjenu propisa i normi iz područja zaštite na radu, te sudjeluje u izradi novih ili predlaganju promjena postojećih,
- izrađuje nacрте općih akata, pravilnika i uputa za rad na siguran način, te drugih akata iz područja zaštite na radu,
- organizira izvođenje programa osposobljavanja radnika za rad na siguran način, te vodi evidenciju radnika osposobljenih za rad na siguran način
- kontrolu provođenja ispitivanja radne opreme (strojeva i uređaja), elektroinstalacija i slično,
- prekid obavljanja svakog posla ili radnje kojom se neposredno ugrožava sigurnost imovine ili život i zdravlje osoba,

- obavlja unutarnji nadzor nad primjenom pravila zaštite na radu, te potiče i savjetuje poslodavce i njegove ovlaštenike da otklanjaju nedostatke u zaštiti na radu utvrđene unutarnjim nadzorom.

Članak 47.

Tijekom obavljanja nadzora nad provedbom mjera zaštite na radu utvrđenih zakonom, podzakonskim aktima, ovim Pravilnikom i uputama, stručnjak zaštite na radu, kao i ovlaštenik poslodavca ima pravo i obvezu:

- udaljiti radnika s radnog mjesta ako svojim postupkom neposredno ugrožava sigurnost na radu,
- prekinuti obavljanje svakog posla ili radnje kojom se neposredno ugrožava sigurnost imovine ili životi i zdravlje ljudi,
- organizirati provjeru znanja radnika za rad na siguran način i rukovanja s aparatima i opremom za gašenje požara, a onog koji pokaže nepoznavanje uputi na dodatnu obuku,
- organizira pravni postupak za radnike koji ne provode mjere zaštite na radu,
- obvezan je direktoru i ovlaštenicima skrenuti pozornost na propuste i nedostatke u provođenju mjera zaštite na radu, te obvezu njihovog otklanjanja,
- obvezan je zahtijevati od drugih sudionika u procesu rada provođenje mjera zaštite na radu,
- obvezan je odmah i bez odlaganja obustaviti rad na onom radnom mjestu ili dijelu radne jedinice na kojem zamijeti ili je obaviješten da prijeti neposredna opasnost po život radnika,
- zahtijeva od drugih sudionika u procesu rada da se pridržavaju obveza koje su propisane Zakonom o zaštiti na radu u cilju organiziranja i provođenja svih oblika zaštite na radu,
- zahtijevati od radnika koji rade na održavanju radne opreme da sve radove izvode točno prema pravilima struke i u skladu s Zakonom o zaštiti na radu,
- brinuti se o čuvanju dokumentacije iz zaštite na radu (Procjena rizika, Uvjerenja i zapisnike o ispitivanju i ispravnosti radne opreme, Rješenja inspekcije rada i sl.)
- povremeno nadzire da li se radovi izvode u skladu s pravilima zaštite na radu,
- prisustvuje očevidu o uzrocima nesreće na radu, otklanjanje odnosno donosi mjere ublažavanja posljedica ozljede na radu, te organizira pružanje prve pomoći,
- svaku ozljedu radnika gdje se radnik zadržava na bolničkom liječenju obvezan je odmah prijaviti nadležnoj inspekciji rada,
- nadzire da u javnoj ustanovi Vrtića bude propisan materijal i oprema za pružanje prve pomoći,
- nadzire da na radu bude odgovarajući broj radnika osposobljenih za provođenje mjera za evakuaciju i spašavanje, te da im bude na raspolaganju određeni materijal i oprema, koji je definiran prema planu evakuacije i spašavanja,

- kontrolira i poduzima mjere osobno i preko ravnatelja Vrtića da se primjenjuju mjere zaštite na radu, te da se sredstva za rad i osobna zaštitna oprema pravilno i namjenski rabi i propisno održavaju,
- isključuje iz uporabe sredstva rada i osobna zaštitna sredstva, ako ista zbog nastalih promjena ugrožavaju život ili zdravlje radnika,
- obvezno daje prijedloge ravnatelju Vrtića o udaljavanju radnika s mjesta rada ako uoči ili je obaviješten da je isti pod utjecajem alkohola ili drugih sredstava ovisnosti.

Članak 48.

Odgovorna osoba za zaštitu na radu u sprezi je s drugim društvima, znanstvenim institucijama i nadležnom inspekcijom za zaštitu na radu glede poboljšanja i unaprjeđenja zaštite na radu.

Članak 49.

U cilju unaprjeđenja zaštite na radu u Vrtiću stručnjak zaštite na radu savjetuje ravnatelja Vrtića glede potrebnih financijskih ulaganja za provedbu mjera zaštite na radu i zaštite od požara propisanih zakonom, podzakonskim aktima, u cilju povećanja sigurnosti na radu.

10. Povjerenik za zaštitu na radu

Članak 50.

Radnici Vrtića biraju povjerenika zaštite na radu.

Izbor povjerenika radnika za zaštitu na radu kod poslodavaca koji zapošljava više od 50 radnika provodi se u skladu s općim propisom o radu, kojim su uređena pitanja izbora radničkog vijeća.

Na svakih 50 radnika može se birati jedan povjerenik, tamo gdje to zahtijevaju uvjeti rada (povećani rizici, izdvojena radna mjesta i sl.).

Ako je prema propisanim kriterijima kod poslodavca izabrano više povjerenika, oni međusobno imenuju svog koordinatora.

Ista osoba može biti istodobno povjerenik radnika za zaštitu na radu i sindikalni povjerenik, ako svi radnici pripadaju istom sindikatu.

Članak 51.

Obveza povjerenika je da djeluje u interesu radnika na području zaštite na radu, te prati primjenu pravila, mjera, postupaka i aktivnosti zaštite na radu.

Povjerenik radnika za zaštitu na radu ima pravo:

- podnositi ravnatelju Vrtića prijedloge vezane za donošenje odluka iz zaštite na radu,
- zahtijevati od ravnatelja Vrtića da poduzme odgovarajuće mjere u svrhu smanjenja i otklanjanja rizika,
- podnositi pritužbe tijelima nadležnim za zaštitu na radu,

- sudjelovati s ravnateljem Vrčića u planiranju unaprjeđivanja uvjeta rada, uvođenja nove tehnologije, uvođenja novih kemikalija i bioloških štetnosti u radni proces, te poticati ravnatelja i ovlaštenike na provedbu zaštite na radu,
- izvršiti uvid i koristiti dokumentaciju iz zaštite na radu,
- primati primjedbe radnika u vezi s primjenom pravila zaštite na radu te ih prenositi ravnatelju ili ovlaštenicima,
- izvijestiti nadležnog inspektora i specijalistu medicine rada o svojim zapažanjima, odnosno zapažanjima radnika,
- prisustvovati inspekcijskim pregledima i očitovati se na činjenično stanje koje utvrdi nadležni inspektor,
- pozvati nadležnog inspektora, kada ocijeni da su ugroženi sigurnost i zdravlje radnika, a ravnatelj propušta ili odbija provoditi potrebnu zaštitu na radu,
- staviti prigovor na inspekcijski nalaz,
- osposobljavati se za obavljanje poslova povjerenika radnika za zaštitu na radu,
- proširivati i unaprjeđivati znanje te pratiti i prikupljati obavijesti od važnosti za poslove povjerenika radnika iz zaštite na radu,
- svojim djelovanjem poticati radnike na provedbu zaštite na radu,
- obavještavati radnike o provedbi zaštite na radu.

11. Poslovi i radni zadaci koje obavljaju radnici s posebnim ovlaštenjima i odgovornostima u provedbi mjera zaštite na radu

Članak 52.

Poslodavac je odgovoran za **organizaciju primjene i provođenja** Zakona o zaštiti na radu, propisa donesenih na temelju tog zakona i ovog Pravilnika Vrčića.

Ravnatelj Vrčića odgovoran je za neposrednu organizaciju provođenja mjera zaštite na radu i to:

- da se godišnjim planom u Vrčiću predvide dostatna materijalna sredstva za provođenje i unapređenje tehničke zaštite, ispitivanje i zaštitu radnog okoliša, poboljšanje životnih i radnih uvjeta radnika, nabavku osobnih zaštitnih sredstava i drugo,
- poduzima pravni postupak prema odgovornim osobama koji su propustili poduzeti odgovarajuće mjere zaštite, te je zbog toga došlo do povrede ili smrtne ozljede radnika ili do veće materijalne štete u Vrčiću.

12. Odgovornost za nepoštivanje propisanih mjera zaštite na radu

Članak 53.

Za neosiguranje financijskih sredstava za provođenje zakonom i podzakonskim aktima propisanih, te ovim Pravilnikom određenih mjera zaštite na radu odgovoran je ravnatelj Vrtića.

Ovlaštenici poslodavca za zaštitu na radu odgovorni su za posljedice koje proizlaze iz obavljanja poslova na radnim mjestima, a na kojima nisu poduzete zakonom i podzakonskim aktima propisane ili priznate mjere zaštite na radu.

Članak 54.

Zbog povrede radne obveze iz područja zaštite na radu, radniku se može izreći jedna od navedenih mjera:

1. Upozorenje koje izriče ravnatelj,
2. Smanjenje plaće za 10% za razdoblje od jednog mjeseca o čemu odluku donosi ravnatelj,
3. Smanjenje plaće za 10% do 40% za razdoblje od najviše šest mjeseci o čemu odluku donosi ravnatelj,
4. Prestanak radnog odnosa i naknadu prouzročene štete o čemu odluku donosi ravnatelj.

Za povrede obveza iz područja zaštite na radu, postupak za utvrđivanje odgovornosti i izricanje mjera isti je za sve radnike na pojedinim radnim mjestima u djelokrugu njegovog radnog mjesta.

13. Ostvarivanje zaštite prava radnika kad nisu osigurani uvjeti za rad na siguran način

Članak 55.

Radnik je obavezan i odgovoran obavljati poslove dužnom pažnjom, te pri tome voditi računa o svojoj sigurnosti i zaštiti zdravlja, kao i sigurnosti i zaštiti zdravlja ostalih radnika, koje mogu ugroziti njegovi postupci ili propusti u radu.

Radnik poslove obavlja dužnom pažnjom i poslove obavlja u skladu sa znanjima i vještinama koje je stekao tijekom osposobljavanja za rad na siguran način, te poslove obavlja po pravilima struke, pisanim uputama ravnatelja odnosno ovlaštenika zaštite na radu.

Članak 56.

Radnik ima pravo odbiti rad ako mu prijete neposredna opasnost po život ili zdravlje, zato jer nisu primjenjene propisane mjere za siguran rad i o tome je dužan odmah izvijestiti svog neposrednog rukovoditelja - ovlaštenika i ravnatelja Vrtića.

14. Nabavka radne opreme za rad i ispitivanje istih

Članak 57.

Prilikom nabavke radne opreme - strojeva i uređaja za rad potrebno je uz nabavljene strojeve i uređaje za rad pribaviti i propisane isprave od proizvođača:

- projektna dokumentacija s prikazom svih tehničkih rješenja za primjenu pravila zaštite na radu,
- ispravu da je stroj i uređaj proizveden u skladu s pravilima zaštite na radu,
- upute za uporabu,
- upute o načinu i rokovima pregleda, servisiranja i ispitivanja.

Članak 58.

Pregledi i ispitivanja radne opreme - sredstava rada obavljaju se radi utvrđivanja da li su na njima primjenjena pravila zaštite na radu u tijekom uporabe.

Članak 59.

Pregledi i ispitivanja radne opreme - strojeva i uređaja za rad obavljaju se u skladu s Zakonom o zaštiti na radu na način utvrđen Pravilnikom o pregledu i ispitivanju radne opreme I izmjenama ravnika (N.N. br.: 16/16, 120/22).

Članak 60.

Pregled i ispitivanje radne opreme odnosi se na radnu opremu koju čine strojevi i uređaji, postrojenja te sredstva za prijenos i prijevoz tereta prema propisu o sigurnosti i zdravlju pri uporabi radne opreme.

Članak 61.

Poslodavac koji je korisnik radne opreme dužan je na propisan način osigurati preglede i ispitivanja radne opreme u slijedećim slučajevima:

- prije početka korištenja na novom mjestu rada, ako je radna oprema premještena s jednog mjesta na drugo pa je zbog toga rastavljena i ponovno sastavljena,
- u slučaju iznimnih okolnosti koje ugrožavaju sigurnost djelovanja radne opreme (promjena načina rada, oštećenja radne opreme, nedostaci na radnoj opremi, ozljede radnika na radnoj opremi),
- na temelju rješenja inspektora rada,
- u rokovima koje je u uputama za uporabu i održavanje odredio proizvođač radne opreme, ili u roku koji je utvrđen posebnim propisom ili
- periodički u rokovima koji ne mogu biti duži od tri godine.

Članak 63.

Ako se pri ispitivanju radne opreme strojeva i uređaja za rad utvrde nedostaci na dijelu strojeva i uređaja za rad, ne smije se nastaviti ispitivanje na ostalim dijelovima strojeva i uređaja za rad koji su u funkcionalnoj svezi s neispravnim dijelom, sve dok se utvrđeni nedostaci ne otklone.

Članak 64.

Provjeru obavljanja periodičnih pregleda radne opreme strojeva i uređaja za rad obavljat će stručnjak zaštite na radu, odnosno specijalist zaštite na radu.

Članak 65.

Svakodnevni pregled radne opreme, prije početka uporabe, dužni su obaviti svi radnici na pojedinim strojevima na kojima rade.

15. Ispitivanje radnog okoliša

Članak 66.

Ispitivanjem radnog okoliša utvrđuje se da li radni okoliš u radnim prostorijama, odnosno radnim prostorima izvan radnih prostorija odgovara uvjetima utvrđenim pravilima zaštite na radu, prema Pravilniku o ispitivanju radnog okoliša i izmjena Pravilnika (N.N.br. 16/16, 120/22).

Članak 67.

Ispitivanje u radom okolišu obuhvaća slijedeća ispitivanja:

- ispitivanja fizikalnih čimbenika (temperature, relativna vlažnosti, brzina strujanja zraka, osvjetljenost, buka i vibracije)
- ispitivanja kemijskih čimbenika (koncentracija plinova, para, prašina i aerosola)
- u kojima se pri radu rabe ili proizvode opasne tvari
- ispitivanje bioloških čimbenika,

Članak 68.

Ravnatelj Vrtića može ispitivanje iz članka 67. ovog Pravilnika povjeriti ovlaštenoj ustanovi, koja će izvršiti potrebna ispitivanja u skladu s zakonskim propisima, te o tome izdati potrebnu propisanu dokumentaciju.

Članak 69.

Ravnatelj Vrtića odnosno ovlaštenik zaštite na radu, zadužen je za pravodobno ispitivanje radnog okoliša.

16. Ispitivanje električnih instalacija

Članak 70.

Ispitivanje se obavlja prema Pravilniku o sigurnosti i zdravlju pri radu s električnom energijom (N.N. br. 88/2012) te u skladu s tehničkim normativima za električne instalacije niskog napona.

Ravnatelj Vrtića može poslove ispitivanja propisane Zakonom povjeriti ovlaštenoj ustanovi koja će izvršiti potrebna ispitivanja u skladu s zakonskim propisima, te o tome izraditi potrebnu dokumentaciju.

Članak 71.

Ravnatelj vrtića odnosno ovlaštenik zaštite na radu, zadužen je za pravodobno ispitivanje električnih instalacija.

17. Ispitivanje sustava zaštite od djelovanja munje na građevinama

Članak 72.

Ispitivanje sustava zaštite od djelovanja munje na građevinama obavlja se u skladu s Tehničkim propisima za sustav zaštite od djelovanja munje na građevinama (NN br. 87/08 i 33/10)

Članak 73.

Ravnatelj Vrtića odnosno ovlaštenik zaštite na radu zadužen je za pravodobno ispitivanje sustava zaštite munje na građevinama (ukoliko isti postoji).

18. Zabrana pušenja, uživanja alkohola i drugih sredstava ovisnosti

Članak 74.

Zabranjeno je pušenje u svim radnim prostorijama, na sastancima i drugim skupovima u zatvorenim prostorijama. Na tim se mjestima postavljaju znakovi zabrane pušenja.

Ravnatelj Vrtića u dogovoru sa stučnjakom za zaštitu na radu, može utvrditi posebna mjesta za pušenje. Takvo mjesto označava se znakom "Mjesto za pušenje".

Članak 75.

Svim osobama koje se po bilo kojoj osnovi nalaze na radu u Vrtiću zabranjeno je dolaziti na radno mjesto, ako su pod utjecajem alkohola, droga ili drugih opojnih sredstava. Zabranjeno je konzumiranje alkohola ili uživanje sredstva ovisnosti i drugih opojnih sredstava za vrijeme radnog ili produženog radnog vremena.

Članak 76.

Radnici Vrtića dužni su u skladu s odredbama čl.59 Zakona o ZNR, a na zahtjev neposrednog rukovoditelja podvrći se alkotestu. Osoba koja odbije kontrolu alkoholiziranosti putem uređaja

alkotesta, smatra se da je pod utjecajem alkohola, te je suglasna da se protiv nje pokrene disciplinski postupak.

Članak 77.

Kontrolu alkoholiziranosti radnika može obaviti samo za to osposobljen i ovlašten radnik kojeg je ravnatelj Vrtića uputio na osposobljavanje i ovlastio za obavljanje tog posla ili vanjska tvrtka za to ovlaštena.

Članak 78.

Neposredni rukovoditelj je odgovoran i dužan je kontrolirati da li se za vrijeme rada konzumiraju alkoholna pića ili druga sredstva ovisnosti, te je obavezan zabraniti rad radnicima koji su pod utjecajem alkohola ili drugih sredstava ovisnosti te ih udaljiti s rada.

19. Isprave i evidencije

Članak 79.

Ravnatelj Vrtića dužan je:

- pribaviti tehničku dokumentaciju iz koje su vidljiva primjenjena osnovna pravila zaštite na radu za objekt ili dio objekta što ga koristi za radne i pomoćne prostorije s pripadajućim instalacijama i uređajima i istu čuvati dok taj objekt koristi,
- pribaviti uputstva o načinu uporabe i održavanju radne opreme - strojeva i uređaja za rad i čuvati ih dok se strojevi i uređaji za rad koriste,
- čuvati isprave obavljenih ispitivanja radne opreme - strojeva i uređaja za rad za rad s povećanim rizicima, radnog okoliša, elektroinstalacija i sustava zaštite od djelovanja munje na građevinama.

Članak 80.

Ravnatelj Vrtića dužan je voditi evidencije o:

- osposobljenosti radnika za rad na siguran način,
- radnicima koji su se povrijedili na radu,
- radnicima koji su na radu oboljeli,
- ispitivanju radne opreme,
- ispitivanju radnog okoliša,
- ispitivanju električnih instalacija,
- ispitivanju sustava zaštite od djelovanja munje na građevini.

Članak 81.

Ravnatelj Vrtića može voditi knjigu nadzora iz područja zaštite na radu.

U navedenu knjigu upisuju svoje odluke:

- inspektori rada,

- stručnjak zaštite na radu,
- ovlaštenik poslodavca.

20. Dužnosti poslodavca prema nadzornim tijelima

Članak 82.

Ravnatelj Vrtića dužan je tijelu inspekcije rada, na njegov zahtjev, dati obavještenje i podatke koji su mu potrebni u obavljanju nadzora.

Inspektoru rada za vrijeme obavljanja nadzora mora se omogućiti da utvrdi čimbenike koji su mu potrebni da ocjeni da li se poslovi izvršavaju u skladu s pravilima zaštite na radu.

Ravnatelj Vrtića dužan je inspektoru rada dati sva potrebna obavještenja, staviti na uvid isprave i predložiti odgovarajuća dokazna sredstva, koja su mu potrebna u obavljanju nadzora nad provođenjem mjera zaštite na radu.

Ravnatelj Vrtića dužan je u roku od 8 dana od dana isteka roka utvrđenog rješenjem inspektora rada izvijestiti tijelo inspekcije rada o izvršenju navedenog rješenja, odnosno o razlozima zašto rješenje nije izvršeno.

Članak 83.

Ravnatelj Vrtića dužan je izvijestiti tijelo Inspekcije rada o svakom događaju na radu koji je izazvao smrt radnika, ozljedu radnika gdje se radnik zadržava na bolničkom liječenju i to odmah po nastanku tog događaja, a prema čl. 93 Zakona o zaštiti na radu (N.N. 71/14, 118/14, 94/18, 96/18)

21. Evakuacija i spašavanje radnika

Članak 84.

Ravnatelj Vrtića dužan je organizirati i osigurati evakuaciju i spašavanje radnika i ostalih osoba koji su se našli u prostorijama tvrtke za slučaj iznenadnog događaja koji može ugroziti život ili zdravlje radnika na radu (elementarne nepogode, požari, eksplozije i slično) i odrediti osobe koje će provoditi evakuaciju i spašavanje.

Osobama koje su određene da provode mjere evakuacije i spašavanja mora se staviti na raspolaganje sva potrebna oprema.

V. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 85.

Izmjene i dopune ovog Pravilnika obavljaju se na način i po postupku za njegovo donošenje.

Članak 86.

Tumačenje ovog Pravilnika i njegovih priloga daje odgovorna osoba zaštite na radu.

Članak 87.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osam dana nakon dana objave na oglasnoj ploči Vrtića.

Članak 88.

Izmjene i dopune ovog Pravilnika vrše se na način i prema postupku predviđenom za njegovo donošenje.

Članak 89.

Stupanjem na snagu ovog Pravilnika prestaje važiti Pravilnik o zaštiti na radu od 28. rujna 2004. godine.

KLASA: 025-01/24-02/6

URBROJ: 2156-01-24-06-24-4

Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči Vrtića dana 10. 5. 2024. godine., te je stupio na snagu dana 18. 5. 2024. godine.

PREDSJEDNIK UPRAVNOG VIJEĆA:

Nikola Hlanuda



RAVNATELJICA:

Biljana Šušić

