



KLASA: 601-02/22-01/06

UR. BROJ: 2170-12-10-06-22-1

**GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA VRTIĆA
ZA 2022./2023. PEDAGOŠKU GODINU**

Opatija, rujan 2022.



Županija: Primorsko-goranska

Grad: Opatija

Adresa: Ulica Antona Mihića 5a, 51410 Opatija

E-mail: djecji.vrtic@djecji-vrtic-opatija.hr

Mrežne stranice: www.djecji-vrtic-opatija.hr

Tel./fax: 051/271-665; 051-272-407

Matični broj: 01125346

OIB: 48948564754

Osnivač: Grad Opatija

Godina osnivanja: 1995

Ravnateljica: Biljana Šuša

Objekti: Opatija, Volosko, Ičići, Veprinac, Lovran

Ustanova Dječji vrtić Opatija upisana je u trgovački sud u Rijeci pod registarskim brojem (MBS) 40001367



Sadržaj

1	USTROJSTVO RADA	4
1.1	Naša misija	4
1.2	Naša vizija	4
1.3	Prioritetna područja djelovanja	4
1.4	Programi	5
1.4.1	Redoviti programi	5
1.4.2	Dodatni programi	7
1.4.3	Programi javnih potreba	7
1.4.4	Kraći specijalizirani programi	8
1.5	Odgajno-obrazovni i ostali djelatnici	9
1.5.1	Raspored rada odgojno-obrazovnih djelatnika	9
1.5.2	Radno vrijeme Vrtića	12
1.5.3	Radno vrijeme radnika	13
1.5.4	Tjedna struktura radnog vremena odgajatelja	13
1.5.5	Tjedna struktura radnog vremena odgajatelja - predstavnika radničkog vijeća	14
OPIS POSLA	14
1.5.6	Tjedna struktura radnog vremena odgajatelja – sindikalnog povjerenika	15
OPIS POSLA	15
1.5.7	Tjedna struktura radnog vremena stručnih suradnika – pedagoga, psihologa, edukacijskog rehabilitatora	15
1.5.8	Tjedna struktura radnog vremena zdravstvene voditeljice	16
1.6	Ustrojstvo rada u periodima zimskog, proljetnog i ljetnog odmora	16
1.7	Praćenje organizacije rada	16
2	MATERIJALNI UVJETI	17
3	NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I ZDRAVLJE DJECE	19
3.1	Prehrana djece	19
3.2	Boravak djece na vanjskom prostoru	19
3.3	Ostale aktivnosti	20
3.4	Aktivnosti vezane uz uključivanje djece s teškoćama u razvoju	20
4	ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD	22
4.1	Uvjeti koji omogućavaju zadovoljavanje potreba, interesa i mogućnosti svakog djeteta	23
4.2	Njegovanje kulture i tradicije kraja	25
4.3	Razvoj ekološke svijesti	25
4.4	Ostale aktivnosti	26
4.5	Bitna zadaća za pedagošku godinu 2022./2023.	26
4.6	Podrška mladim odgajateljima	27

4.7	Obogaćivanje odgojno-obrazovnog procesa organiziranjem raznih aktivnosti te sudjelovanjem u javnim i kulturnim događanjima kraja u kojem vrtić djeluje - blagdanima, proslavama, svečanostima, prigodnim datumima	28
4.8	Projekti.....	29
	Na razini ustanove:	29
4.9	Način unaprjeđenja odgojno-obrazovnog rada.....	31
4.10	Programi.....	31
4.10.1	Redoviti programi	31
4.11	Dodatni programi.....	33
4.11.1	Program ranog učenja engleskog jezika	33
4.11.2	Program ranog učenja talijanskog jezika	34
4.12	Kraći specijalizirani programi	35
4.12.1	Kraći specijalizirani program ranog učenja talijanskog jezika	35
4.13	Programi javnih potreba	36
4.13.1	Program za djecu pripadnika talijanske nacionalne manjine.....	36
4.13.2	Program predškole	37
4.14	Programi rada s roditeljima	38
4.14.1	Klub očeva Rastimo zajedno	38
4.15	Pedagoška dokumentacija i evidencije o djeci	39
5	STRUČNO USAVRŠAVANJE	40
5.1	Plan stručnog usavršavanja za pedagošku 2022./2023. godinu.....	40
6	SURADNJA S RODITELJIMA	44
7	SURADNJA S DRUŠTVENIM ČIMBENICIMA	45
8	VREDNOVANJE PROGRAMA	47
9	PLAN RADA UPRAVNOG VIJEĆA.....	48
11	GODIŠNJI PLAN RADA RAVNATELJICE, ČLANOVA STRUČNOG TIMA I ZDRAVSTVENE.....	49
	VODITELJICE	49
11.1	Godišnji plan rada ravnateljice	49
11.2	Godišnji plan i program rada stručne suradnice pedagoginje.....	55
11.3	Godišnji plan i program rada stručne suradnice psihologinje	59
11.4	Godišnji plan i program rada stručne edukacijske rehabilitatorice.....	66
11.5	Godišnji plan i program rada logopedinje	71
11.6	Godišnji plan i program rada zdravstvene voditeljice	77

1 USTROJSTVO RADA

1.1 Naša misija

Naš vrtić je mjesto u kojem rad temeljimo na suvremenoj humanističkoj razvojnoj koncepciji. Usmjereni smo na razvoj cjelokupne ličnosti, uvažavajući dječja prava, individualne potrebe i interese djece, njegujući podržavajuće uvjete za razvoj potencijala svakog djeteta, kulturu i posebnost obitelji te sredine u kojoj djelujemo. Ističući značaj uloge obitelji pružamo podršku roditeljima te na taj način nastojimo pridonijeti i razvoju njihovih kompetencija. Jednako tako brinemo o razvoju i podizanju profesionalnih kompetencija svih odgojno-obrazovnih djelatnika. Otvoreni smo za suradničke odnose s drugim vrtićima, povezivanju djelatnika sa stručnjacima i svim važnim tijelima lokalne zajednice u kojoj vrtić djeluje.

1.2 Naša vizija

Vrtić kao mjesto zajedničkog življenja djece i odraslih u poticajnom prostorno-materijalnom okruženju i socijalnom ozračju u kojem se svako dijete osjeća ugodno i uvaženo.

1.3 Prioritetna područja djelovanja

- Praćenje broja djece po odgojnim skupinama u svim objektima tijekom cijele godine
- Praćenje broja djece u periodu od 6,00 do 7,00 sati te od 16,00 do 17,00 sati; s ciljem postavljanja optimalne organizacije rada tijekom mjeseca rujna u svim objektima
- Vođenje evidencije prisutnosti djece u vrtiću Opatija u periodu od 16,00 do 21,00 sat u jednoj odgojnoj skupini, te evidencije prisutnosti djece u periodu od 16,00 do 21,00 sati u jednoj odgojnoj skupini u Opatiji, Ičićima i Veprincu
- Upisivanje djece na upražnjena mjesta prema listi čekanja kontinuirano tijekom godine
- Upisivanje djece u godini prije polaska u školu u slučaju naknadnih prijava tijekom godine ili temeljem rezultata javnog poziva za upis djece u program predškole koji će biti raspisan u mjesecu siječnju 2023. godine
- Iznalaženje mogućnosti smještaja djece izbjeglica, osobito djece u godini prije polaska u osnovnu školu
- Iznalaženje mogućnosti za rješavanje iskazanih potreba roditelja za promjenom programa ili objekta tijekom pedagoške godine
- Provođenje upisa djece u kraći specijalizirani program ranog učenja talijanskog jezika u vrtiću Opatija
- Izrada rasporeda rada kraćeg specijaliziranog programa u objektu Opatija
- Provođenje javnog poziva za upis djece u program predškole i organizacija programa predškole
- Usklađivanje radnog vremena svih vrtića s potrebama roditelja
- Usklađivanje radnog vremena s dolaskom djece u vrtić, odnosno odlaskom djece iz vrtića u Voloskom
- Pokretanje postupka za promjenom radnog vremena tijekom godine u slučaju potrebe
- Praćenje potreba roditelja za produženim radom kontinuirano tijekom cijele godine
- Provođenje upisa za 2022./2023. pedagošku godinu

- Izrada rasporeda korištenja godišnjih odmora i rasporeda rada za sve djelatnike tijekom zimskih blagdana i ljetnih mjeseci, kao i u periodu godišnjih odmora

1.4 Programi

Gradonačelnik Grada Opatija svojim je zaključkom od 04. 08. 2023. godine prihvatio predloženu organizaciju rada za pedagošku 2022./2023. godinu.

Prema Organizaciji rada u pedagoškoj 2022./2023. godini programi odgojno obrazovnog rada (5,5-satni program, 5,5-sati program s ručkom i 10-satni program) provodi se u 30 odgojnih skupina i to u 12 skupina u Opatiji, 10 skupina u Lovranu, po 3 skupine u Veprincu i Voloskom i 2 skupine u Ičićima.

Zaključkom Gradonačelnika predviđena je mogućnost korekcije organizacije rada zbog naknadnih promjena.

Od 01. 09. 2022. godine došlo je do promjene u organizaciji rada u objektima Opatija, Ičići i Veprinac, zbog izmjena vezanih uz Projekt „Dječji vrtić Opatija – suvremeni vrtić za suvremenu obitelj - 2“, i to:

- smjenska grupa u Opatiji postaje redovna skupina s produljenim radom od 16:00 do 21:00 sat
- u jednu skupinu u objektima Opatija, Ičići i Veprinac uvodi se produljeni rad od 16:00 do 21:00 sat.

Tijekom rujna 2022. godine provode se aktivnosti na otvaranju jedne odgojne skupine za djecu Jasličke dobi (od 1 – 3 godine) u prostoru Društvenog doma „Janko Gržinić“ u Veprincu.

Roditelji djece koja su upisana u 5,5-satni program u mogućnosti su birati 5,5-satni program bez ili s ručkom.

1.4.1 Redoviti programi

- 10-satni program u 19 odgojnih skupina redovitog programa odnosno 20 od listopada 2022.
- 10-satni ili 5,5-satni program u 5 odgojnih skupina redovitog programa
- 5,5-satni program u 2 odgojne skupine redovitog programa

Redoviti 10-satni program

Objekt	Odgojna skupina	Dob djece	Broj djece
Opatija	I	u 2. i 3. godini	11
	II	u 2. i 3. godini	11
	III	u 2. i 3. godini	14

	IV	u 3. i 4. godini	19
	V	u 2. i 3. godini	10
	VI	u 2. godini	11
	IX	u 5., 6. i 7. godini	21
	X	od 4 do 7 godina	20
Ukupno	8		117
Volosko	I	od 3 do 7 godina	18
	II	od 3 do 7 godina	18
Ukupno	2		36
Veprinac	I	u 2. i 3. godini	11
Ukupno	1		11
Lovran	I	u 2. i 3. godini	9
	II	u 2. godini	9
	III	u 2. i 3. godini	13
	IV	u 3. i 4. godini	17
	V	u 3. godini	14
	VI	u 5. i 6. godini	21
	VII	od 4 do 7 godina	21
	VIII	u 4. i 5. godini	20
Ukupno	8		124
Ukupno na razini ustanove	19		288

Odgojne skupine u kojima se provodi 10-satni i 5,5-satni program

Objekt	Odgojna skupina	Dob djece	Broj djece
Opatija	VII	od 4 do 7 godina	16
	VIII	od 3 do 7 godina	18
Ukupno	2		34
Ičići	I	od 3 do 7 godina	21
Ukupno	1		21
Veprinac	II	U 4. i 5 godini	17
	III	od 5 do 7 godina	20
Ukupno	2		37
Ukupno	5		92

Redoviti 5,5-satni program

Objekt	Odgojna skupina	Dob djece	Broj djece
Volosko	III	od 3 do 7 godina	16
Lovran	IX	od 4 do 7 godina	13
Ukupno	2		29

1.4.2 Dodatni programi

Rano učenje engleskog jezika provodi se vrtiću Ičići u jednoj odgojnoj skupini u kojoj se provodi 10-satni i 5,5-satni program, a u vrtiću Opatija provodi program ranog učenja talijanskog jezika.

1.4.2.1 Odgojna skupina u kojoj se provodi 10-satni i 5,5-satni program – skupina za rano učenje engleskog jezika

Objekt	Odgojna skupina	Dob djece	Broj djece
Ičići	II	od 4 do 7 godina	16
Ukupno	1		16

1.4.2.2 Odgojna skupina u kojoj se provodi 10-satni ili 5,5 satni program – skupina za rano učenje talijanskog jezika

Objekt	Odgojna skupina	Dob djece	Broj djece
Opatija	XI	od 3 do 7 godina	19
Ukupno	1		19

1.4.3 Programi javnih potreba

1.4.3.1 Program predškole

Javni poziv za upis djece u program predškole bit će objavljen tijekom mjeseca prosinca 2022. godine u medijima javnog informiranja te na mrežnim stranicama vrtića kao i proteklih godina. Organizacija programa predškole ovisit će o broju prijavljene djece. U slučaju većeg broja pristiglih prijava bit će organizirana posebna skupina za provođenje programa predškole, a u slučaju manjeg broja prijava, djeca će biti integrirana u redovite skupine u kojima se provodi program predškole kao i dosadašnjih godina.

1.4.3.2 Program za djecu pripadnika talijanske nacionalne manjine

10-satni ili 5,5 satni program – skupine za djecu pripadnika talijanske nacionalne manjine

Objekt	Odgojna skupina	Dob djece	Broj djece
Opatija	XI	od 3 do 7 godina	19
Lovran	X	od 3 do 7 godina	14
Ukupno	2		33

Ukupan broj odgojnih skupina i djece prikazan po programima

DJEČJI VRTIĆ OPATIJA			
Program	Broj odgojnih skupina	Dob djece	Broj djece
10-satni	19	od 1 do 7 godina	288
10-satni ili 5,5-satni	5	od 3 do 7 godina	92
5,5-satni program	2	od 3 do 7 godina	29
Rano učenje engleskog jezika	1	od 3 do 7 godina	16
Rano učenje talijanskog jezika	1	Od 3 do 7 godina	19
Program za djecu pripadnika talijanske nac. manjine	2	od 3 do 7 godina	33
Ukupno	30		477

1.4.4 Kraći specijalizirani programi

Kraći specijalizirani program ranog učenja talijanskog jezika provodit će se u vrtiću Opatija, a u drugom polugodištu i u vrtiću Lovran.

Aktivnosti vezane uz rad kraćih specijaliziranih programa:

- provođenje upisa djece

- kraći specijalizirani program provodit će se od listopada 2022. do kraja svibnja 2023. godine
- izrada rasporeda provođenja kraćih specijaliziranih programa

1.5 Odgojno-obrazovni i ostali djelatnici

Broj djelatnika u 2022./2023. pedagoškoj godini

- ravnateljica
- 64 odgajatelj/ica
- 4 člana stručnog tima (pedagoginja, psihologinja, logopedinja, edukacijska rehabilitatorica)
- 1 zdravstvena voditeljica
- 28 djelatnika tehničke službe
- 1 administratorica
- 2 djelatnika u računovodstvu (voditeljica računovodstva i računovotkinja)
- voditeljica EU projekta

1.5.1 Raspored rada odgojno-obrazovnih djelatnika

Ravnateljica: Biljana Šuš

Pedagoginja: Tanja Ujčić

Zdravstvena voditeljica: Jelica Lukenda Matulja

Psihologinja: Gorana Mišćenić

Edukacijska rehabilitatorica: Nadia Novak Ramić

Logopedinja: Maja Marušić

Administratorica: Jasminka Munić

Voditeljica računovodstva: Silvija Mušćo Perković

Računovodstvena djelatnica: Karolina Kaštelan

Odgajatelji/ice na stručnom osposobljavanju – u radnom odnosu:

- Antonela Čturić u vrtiću Veprinac

Raspored rada djelatnika

	VRTIĆ OPATIJA
Djelatnici	Radno mjesto
Bećirović Arma (zamjena) Mateja Topalušić	Odgajateljica, I. skupina 10-satnog programa Odgajateljica, I. skupina 10-satnog programa
Oreč Blanka (zamjena) Jozić Iva	Odgajateljica II. skupina 10-satnog programa Odgajateljica, II. skupina 10-satnog programa
Trdić Petra Fućak Nikolina	Odgajateljica, III. skupina 10-satnog programa Odgajateljica, III. skupina 10-satnog programa

Turza Pašić Anja Jakopović Ani (zamjena)	Odgajateljica, IV. skupina 10-satnog programa Odgajateljica, IV. skupina 10-satnog programa
Tomišić Marta Kovačević Roberta (zamjena) Čulin Dijana	Odgajatelj, V. skupina 10-satnog programa Odgajateljica, V. skupina 10-satnog programa Odgajateljica, V. skupina 10-satnog programa (produljeni rad)
Tripar Jelušić Vanja Sušanj Marta	Odgajateljica, VI. skupina 10-satnog programa Odgajateljica, VI. skupina 10-satnog programa
Milković Suzana Maravić Jagoda	Odgajateljica, VII. skupina 10-satnog programa Odgajateljica, VII. skupina 10-satnog programa
Sobol Tea Palmić Bojan Sara Puhar	Odgajateljica, VIII. skupina 5,5-satnog i 10-satnog programa Odgajateljica, VIII. skupina 5,5-satnog i 10-satnog programa Odgajateljica VIII. skupina 5,5-satnog i 10-satnog programa (produljeni rad)
Nestorović Edina Pahlić Ivana	Odgajateljica, IX. skupina 10-satnog programa Odgajateljica, IX. skupina 10-satnog programa
Begić Agata Kus Darija	Odgajateljica, X. skupina 10-satnog programa Odgajateljica, X. skupina 10-satnog programa
Cerin Patricia Ivana Peša Okanović (zamjena)	Odgajateljica, XI. skupina za djecu pripadnika talijanske nacionalne manjine Odgajateljica, XI. skupina za djecu pripadnika talijanske nacionalne manjine
Buršić Andrea Strbad Sandra	Odgajateljica, XII. skupina za rano učenje talijanskog jezika Odgajateljica, XII. skupina za rano učenje talijanskog jezika
Kinkela Ivanka	Kuharica
Podnar Katica	Pomoćna kuharica
Uljančić Silvija	Pomoćna kuharica
Juretić Marika	Pomoćna kuharica
Čekada Dragica	Spremačica
Matešić Slavica	Spremačica
Višnić Ferinac Snježana	Spremačica
Jurković Duška	Spremačica /pomoćna kuharica
Jukičić Ana	Spremačica
Nuaj Vera (zamjena)	Spremačica
Grgurina Sonja	Krojačica
Novak Nenad	Domar – vozač s poslovima referenta zaštite na radu
Lanča Edi	Domar – vozač

VRTIĆ VOLOSKO	
Djelatnici	Radno mjesto
Gašić Martina Neral Iva	Odgajateljica, I. skupina 10-satnog programa Odgajateljica, I. skupina 10-satnog programa
Afrić Iva Tiškivski Marija Petra	Odgajateljica II. skupina 10-satnog programa Odgajateljica, II. skupina 10-satnog programa
Marković Vesna	Odgajateljica, III. skupina 5,5-satnog programa
Milih Dolores	Pomoćna kuharica
Buneta Karmen	Spremačica (4,00 h)
Mohorovičić Damir	Domar – vozač

VRTIĆ IČIĆI	
Djelatnici	Radno mjesto
Marčetić Karmen Pavačić Sara	Odgajateljica, I. skupina 5,5-satnog i 10-satnog programa Odgajateljica, I. skupina 5,5-satnog i 10-satnog programa
Demaria Ana Petrović Ivona Dubravka Lulić	Odgajateljica, skupina za rano učenje engleskog jezika Odgajateljica, skupina za rano učenje engleskog jezika Odgajateljica (produljeni rad)
Koverlica Suzana	Pomoćna kuharica
Buneta Karmen	Spremačica (4,00 h)

VRTIĆ VEPRINAC	
Djelatnici	Radno mjesto
Juračić Milat Iva Rubeša Mirjana	Odgajateljica, I. skupina 10-satnog programa Odgajateljica, I. skupina 10-satnog programa
Juračić Doris Martinčić Mirna (zamjena) Čturić Antonela	Odgajateljica II. skupina 5,5-satnog i 10-satnog programa Odgajateljica II. skupina 5,5-satnog i 10-satnog programa Odgajateljica II. skupina 5,5-satnog i 10-satnog programa (produljeni rad)
Vuković Izabela Dovođa Tadija (zamjena)	Odgajateljica III. skupina 5,5-satnog i 10-satnog programa Odgajatelj III: skupina 5,5-satnog i 10-satnog programa
Dovođa Karolina	Pomoćna kuharica
Kovačević Mirjana	Spremačica

VRTIĆ LOVRAN	
Djelatnici	Radno mjesto
Daria Galović Kojanović Slađana	Odgajateljica, I. skupina 10-satnog programa Odgajateljica, I. skupina 10-satnog programa
Kučan Marija Kolarić Martina	Odgajateljica II. skupina 10-satnog programa Odgajateljica, II. skupina 10-satnog programa
Žagar Josipa Lukić Andrea	Odgajateljica, III. skupina 10-satnog programa Odgajateljica, III. skupina 10-satnog programa
Arzon Ivana Babić Ivona	Odgajateljica, IV. skupina 10-satnog programa Odgajateljica, IV. skupina 10-satnog programa
Fruk Bura Moira Franković Maja	Odgajateljica, V. skupina 10-satnog programa Odgajateljica, V. skupina 10-satnog programa
Dumenčić Ivana Kružić Ana	Odgajateljica, VI. skupina 10-satnog programa Odgajateljica, VI. skupina 10-satnog programa
Buila Švađumović Ivana Žigulić Kristina (zamjena)	Odgajateljica, VII. skupina 10-satnog programa Odgajateljica, VII. skupina 10-satnog programa
Konestabo Katarina (zamjena) Pavelić Cecilija	Odgajateljica, VIII. skupina 10-satnog programa Odgajateljica, VIII. skupina 10-satnog programa
Kovačević Aleksandra	Odgajateljica, IX. skupina 5,5-satnog programa
Komljenović Marta Grgurić Katja	Odgajateljica, X. Skupina za djecu pripadnika talijanske nacionalne manjine Odgajateljica, X. skupina za djecu pripadnika talijanske nacionalne manjine
Ninković Jashari Tamara	Glavna kuharica
Simčić Gordana	Pomoćna Kuharica
Nikolić Anica	Pomoćna kuharica
Miculinić Ivanka	Spremačica
Čingel Tamara	Spremačica
Smojver Snježana	Spremačica
Petrović Dragana	Krojačica
Čović Mate	Domar – vozač

1.5.2 Radno vrijeme Vrtića

Vrtići Opatija, Ičići i Veprinac rade od 6:00 do 16:00 s produljenim radom do 21:00.

Vrtići Volosko i Lovran rade od 6:00 do 17:00.

Ostavlja se mogućnost prilagođavanja radnog vremena potrebama roditelja.

1.5.3 Radno vrijeme radnika

Radno mjesto	Radno vrijeme
Ravnateljica	8:00-16:00 (40-satno tjedno radno vrijeme fleksibilno je raspoređeno, sukladno postavljenim zadaćama)
Stručni suradnik (pedagoginja, psihologinja, edukacijska rehabilitatorica) i zdravstvena voditeljica	8:00-15:00 (40-satno tjedno radno vrijeme fleksibilno je raspoređeno, sukladno postavljenim zadaćama. Stručni suradnik i zdravstveni voditelj obavezan je u neposrednom pedagoškom radu s djecom, odgajateljima i roditeljima provoditi 25 radnih sati tjedno, a ostale poslove u sklopu satnice do punoga radnog vremena.)
Odgajatelj	6:00-12:00; 11:00-16:00; 6:30-12:00; 10:00-15:30; 10,30-16,00; 9,00-14,30; 7:00-12:00; 10:45-16:45; 7:30-13:00; 11:30-17:00; 8:00-13:00; 11:00-17:00; 9:00-15:30; 16,00-21,00 (Odgajatelji rade 5,5 sati dnevno u neposrednom radu s djecom. Ostatak se odrađuje sukladno strukturi radnog vremena.)
Domar	5:00-13:00 (zimsko radno vrijeme); 6:00-14:00 (ljetno radno vrijeme) (po potrebi fleksibilno)
Kuharica i pomoćna kuharica	6:00 – 14:00 7:00 – 15:00
Pralja - krojačica	6:00 – 14:00
Spremačica	8:00 – 16:00 (Opatija) 10:00 – 18:00 11:00-19:00 13:00 – 21:00 (Opatija) (po potrebi fleksibilno)
Administrator	7:00 – 15:00
Računovodstveni djelatnici	7:00 – 15:00

1.5.4 Tjedna struktura radnog vremena odgajatelja

OPIS POSLA	TRAJANJE/SATI
Neposredan rad	27,5
Dnevne pripreme	5
Tjedni planovi i valorizacija	1
Tromjesečni planovi i valorizacija	0,5

Odgajateljska vijeća i mjesečni dogovori	0,5
Suradnja s vanjskim okruženjem i sustručnjacima	0,5
Suradnja s roditeljima, roditeljski sastanci i informacije	0,25
Stručno usavršavanje (kolektivno i individualno)	1,5
Sređivanje dokumentacije nastale praćenjem (fotografija, video snimaka i drugih bilješki) i estetsko uređenje prostora i održavanje higijene prostora	0,5
Vođenje evidencija, te popunjavanje raznih obrazaca	0,25
Dnevni odmor	2,5
UKUPNO	40

1.5.5 Tjedna struktura radnog vremena odgajatelja - predstavnika radničkog vijeća

OPIS POSLA	TRAJANJE/SATI
Neposredan rad	27,5
Dnevne pripreme	2,00
Tjedni planovi i valorizacija	0,25
Tromjesečni planovi i valorizacija	0,25
Odgajateljska vijeća i mjesečni dogovori	0,25
Suradnja s vanjskim okruženjem i sustručnjacima	0,25
Suradnja s roditeljima, roditeljski sastanci i informacije	0,25
Stručno usavršavanje (kolektivno i individualno)	0,5
Sređivanje dokumentacije nastale praćenjem (fotografija, video snimaka i drugih bilješki) i estetsko uređenje prostora i održavanje higijene prostora	0,25
Dnevni odmor	2,5
UKUPNO	34

1.5.6 Tjedna struktura radnog vremena odgajatelja – sindikalnog povjerenika

OPIS POSLA	TRAJANJE/SATI
Neposredan rad	27,5
Dnevne pripreme	5,00
Tjedni planovi i valorizacija	1,00
Tromjesečni planovi i valorizacija	0,5
Odgajateljska vijeća i mjesečni dogovori	0,25
Suradnja s vanjskim okruženjem i sustručnjacima	0,25
Suradnja s roditeljima, roditeljski sastanci i informacije	0,25
Stručno usavršavanje (kolektivno i individualno)	1
Sređivanje dokumentacije nastale praćenjem (fotografija, video snimaka i drugih bilješki) i estetsko uređenje prostora i održavanje higijene prostora	0,25
Dnevni odmor	2,5
UKUPNO	38,5

1.5.7 Tjedna struktura radnog vremena stručnih suradnika – pedagoga, psihologa, edukacijskog rehabilitatora

OPIS POSLA	TRAJANJE/SATI
Neposredan rad (rad s djecom, roditeljima i odgajateljima sukladno DPS-u)	25
Priprema (izrada tjednih planova rada i valorizacija, dnevni plan rada i zapažanja, vođenje razne dokumentacije, priprema prostora i materijala, anketa, brošura)	5
Stručno usavršavanje	5
Suradnja s drugim ustanovama	1,25
Ostali poslovi	1,25
Dnevni odmor	2,5
UKUPNO	40

1.5.8 Tjedna struktura radnog vremena zdravstvene voditeljice

OPIS POSLA	TRAJANJE/SATI
Neposredan rad (rad s djecom, roditeljima, odgajateljima i tehničkim osobljem)	25
Priprema (tjedno i dnevno planiranje, bilješke o radu, vođenje razne dokumentacije, priprema prostora i materijala)	5
Stručno usavršavanje	5
Suradnja s drugim ustanovama	1,25
Ostali poslovi	1,25
Dnevni odmor	2,5
UKUPNO	40

1.6 Ustrojstvo rada u periodima zimskog, proljetnog i ljetnog odmora

- U periodu zimskog i proljetnog odmora odgojno-obrazovni rad provodit će se u svim objektima prema posebno izrađenom rasporedu
- Tijekom ljetnih mjeseci odgojno-obrazovni rad provodit će se u vrtiću Opatija i Lovran a u slučaju potrebe roditelja za smještajem djece tijekom ljetnih mjeseci i u drugim vrtićima, organizacija rada bit će prilagođena u dogovoru s Gradom Opatija
- Temeljem suglasnosti Upravnog vijeća tijekom mjeseca rujna putem ankete ispitat će se potrebe roditelja za radnim vremenom u vrtićima Volosko, Veprinac i Ičići, a rad će biti organiziran sukladno iskazanim potrebama roditelja

1.7 Praćenje organizacije rada

Tijekom godine pratit će se dinamika dolazaka i odlazaka djece kako bi se u slučaju potrebe vršile promjene radnog vremena vrtića u svim objektima.

2 MATERIJALNI UVJETI

Tijekom godine kontinuirano će se vršiti dopuna potrošnog materijala neophodnog za kvalitetno provođenje odgojno-obrazovnog rada, nabava didaktičkog materijala i igračaka prema iskazanim potrebama odgojnih skupina te nabava pedagoške dokumentacije i stručne literature, a sve sukladno planiranim sredstvima.

2.1. Plan nabave i održavanje po objektima

VRTIĆ OPATIJA

- Dopuna didaktičkog materijala i igračaka
- Nabava štednjaka na struju
- Postavljanje klime u kuhinji
- Tekuće održavanje

VRTIĆ VOLOSKO

- Dopuna didaktičkog materijala i igračaka
- Tekuće održavanje

VRTIĆ IČIĆI

- Dopuna didaktičkog materijala i igračaka
- Tekuće održavanje
- Nabava perilice za suđe

VRTIĆ VEPRINAC

- Dopuna didaktičkog materijala i igračaka
- Sjenilo za vanjski prostor iznad sprava (tenda u obliku jedra)
- Nabava jednog računala
- Tekuće održavanje

VRTIĆ LOVRAN

- Saniranje oštećenja na zgradi
- Dopuna didaktičkog materijala i igračaka
- Nabava jednog računala
- Ličenje jedne prostorije dnevnog boravka djece
- Lakiranje parketa u jednoj prostoriji
- Nabava nove klime (VI odgojna skupina)
- Nabava namještaja za jednu odgojnu skupinu
- Tekuće održavanje

Tijekom godine svi će djelatnici biti upućivani na sistematske i preventivne liječničke preglede te, prema rasporedu, provjeru sposobnosti za rad.



3 NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I ZDRAVLJE DJECE

Temeljna zadaća i nadalje će biti briga i skrb za zdravlje djece te osiguravanje optimalnih uvjeta za njihov psihofizički razvoj, vodeći brigu o kvalitetnoj prehrani, boravku djece na vanjskom prostoru, tjelesnim aktivnostima i svim ostalim aktivnostima koje doprinose kvalitetnoj realizaciji ove zadaće. Boravak djece na vanjskom prostoru u svim će se objektima provoditi prema unaprijed dogovorenom rasporedu.

3.1 Prehrana djece

- Izrada jelovnika (periodi: jesen – zima; proljeće - ljeto) po 6 tipova za svaki period
- Izrada posebnih jelovnika za djecu koja imaju posebne potrebe u ishrani
- Uvođenje promjena u jelovnike
- Uvođenje bio namirnica u jelovnike
- Poticanje usvajanja pravilnih prehrambenih navika
- Praćenje uvedenih promjena u jelovnike radi utvrđivanja njihova prihvaćanja od strane djece te vršenje korekcija u svim tipovima jelovnika
- Nabava adekvatnih namirnica u specijaliziranim trgovinama za djecu koja imaju posebne prehrambene potrebe
- Nastavak suradnje s NZZJZ iz Rijeke vezano uz ispitivanje kvalitativne ispravnosti pripremljenih i dnevno serviranih obroka
- Nastavak aktivnosti vezanih uz HACCP prema preporuci NZZJZ
- Osigurati sezonsko voće i napitak tijekom cijelog dana u svim odgojnim skupinama

3.2 Boravak djece na vanjskom prostoru

- Organizacija odgojno-obrazovnog rada na vanjskim prostorima vrtića u jutarnjim i poslijepodnevnom satima prema unaprijed dogovorenom rasporedu
- Poticati što češći boravak djece na vanjskom prostoru (dvorište, terase) te kad god je to moguće organizirati aktivnosti na vanjskom prostoru
- Poticati boravak djece na vanjskom prostoru i u kišnim periodima u dogovoru s roditeljima
- Organizacija šetnji u okolini vrtića
- Obilježavanje sportskih događanja
- Organizacija sportskih aktivnosti i tjelovježbe na vanjskim prostorima vrtića
- Organizacija poludnevnih izleta (dogovorenih s roditeljima tijekom pedagoške godine)
- Organizacija sportskog dana na razini vrtića Opatija za djecu, roditelje i odgojno obrazovne djelatnike – šetnja šumom
- Organizacija priredbi i druženja s roditeljima (jesenske svečanosti, priredbe povodom Božića, završene svečanosti, obilježavanje nekih datuma)
- Organizacija zimovanja za djecu u suradnji s KŠR Gorovo ukoliko roditelji iskažu interes
- Aktivno uključivanje u obilježavanje značajnih datuma kao npr. Europskog dana mobilnosti, Dana pješaćenja, Dana zdravlja, Dana policije, Dana Europe, Svjetskog dana voda, Dana planeta Zemlje...) u suradnji s ostalim čimbenicima iz neposredne okoline

- Organizacija sportskih manifestacija (CUP-a Grada Opatije, Interna olimpijada vrtića, Vrtićki sportski dan)
- Organizacija priprema za sudjelovanje na Hrvatskom olimpijskom festivalu dječjih vrtića
- Ispitivanje motoričkih sposobnosti djece u suradnji s KŠR Gorovo u svim objektima
- Uključivanje djece iz vrtića Opatija u Malu školu tenisa
- Nastavak provođenja projekta „Unaprjeđivanje oralnog zdravlja djece i mladeži u PGŽ“ (ukoliko se stvore uvjeti i odgajatelji iskažu interes)
- Uključivanje djece iz vrtića Volosko u školu jedrenja u suradnji s Jedriličarskim klubom Opatija

3.3 Ostale aktivnosti

- Razvijanje navika i poticanje zdravog načina življenja kroz svakodnevne aktivnosti s naglaskom na redovito provođenje tjelesnih i sportskih aktivnosti na vanjskom prostoru
- Nastaviti razvijanje pozitivnih navika vezanih za konzumiranje prehrambenih proizvoda prilikom obilježavanja dječjih, jesenskih svečanosti, blagdana u svim odgojnim skupinama vrtića
- Prikupljanje liječničkih potvrdi te medicinske dokumentacije djece općenito
- Redovito održavanje higijene svih prostora u/na kojima borave djeca promovirajući korištenje ekološki prihvatljivih i neškodljivih sredstava za zdravlje djece
- Redovita dezinfekcija svih prostora
- Redovita dezinfekcija igraćaka
- Redovito upućivanje djelatnika na liječničke preglede
- Upućivanje djelatnika na preventivne preglede
- Praćenje i pridržavanje uputa HZJZ vezano uz epidemiološku situaciju uzrokovanu epidemijom COVID-19
- Primjena Sigurnosnih i zaštitnih programa
- Organizacija i praćenje rada u poslijepodnevnim satima (organizacija rada s djecom koja imaju potrebe za poslijepodnevnom odmorom i s djecom koja te potrebe nemaju u svakom objektu zasebno i u svim odgojnim skupinama bez obzira na dob djeteta)
- Organizacija rada s djecom koja nemaju potrebe za poslijepodnevnom odmorom tijekom ljetnih mjeseci u vrtićima u svim objektima u kojima se provodi odgojno-obrazovni rad

3.4 Aktivnosti vezane uz uključivanje djece s teškoćama u razvoju

- Prikupljanje podataka o djeci na inicijalnim razgovorima s roditeljima prilikom upisa djece te praćenje razvojnog statusa djece i utvrđivanje osobitosti djetetovih potreba
- Izrada individualnih planova podrške za djecu s TUR-om te osiguravanje optimalnih uvjeta za njihov smještaj u odgojne skupine od strane stručnog tima i vanjskih stručnih suradnika kao i praćenje provođenja istih

- Pružanje stručne podrške odgajateljima koji u svojim odgojnim skupinama imaju uključenu djecu s TUR-om od strane stručnog tima i vanjskih stručnih suradnika te osiguravanje potrebnih edukacija
- Osiguravanje dodatne pomoći (uvođenje trećeg odgajatelja u skupinu) odgajateljima u skupinama u kojima su integrirana djeca s TUR-om
- Prikupljanje dokumentacije djece s TUR-om ili drugim trajnim ili prolaznim ili potencijalnim posebnim potrebama



4 ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD

Globalni cilj

Vrtić sve više predstavlja djetetov životni prostor u kojem dijete živi i uči, raste i razvija se te odgaja u institucionalnom kontekstu. Igra, istraživanje i učenje glavne su aktivnosti djeteta rane i predškolske dobi stoga je stvaranje uvjeta za cjelovit razvoj djeteta, odnosno stvaranje uvjeta koji omogućavaju zadovoljavanje potreba, interesa i mogućnosti svakog djeteta jedan od glavnih ciljeva. Posebna pažnja i ove će godine biti usmjerena na očuvanje mentalnog zdravlja, uvažavanje različitosti, otvorenosti djeteta prema svijetu oko sebe, njegovanje tradicije i kulture kraja, pripadnosti kraju kao i razvijanje ekološke svijesti kroz razne aktivnosti u skladu sa suvremenim znanstvenim spoznajama Dio aktivnosti bit će i nadalje usmjeren na pružanje podrške roditeljima u ostvarivanju njihove roditeljske uloge, razvijanje partnerskih odnosa i suradnje s roditeljima, dok će dio aktivnosti biti usmjeren na pružanju podrške mladim odgajateljima. Ostale aktivnosti bit će usmjerene i na partnerstvo te suradnju sa širom društvenom zajednicom.

Strategija rada

Strategije kojima ćemo se rukovoditi prilikom ostvarivanja našeg cilja su sljedeće:

- **Stvaranje uvjeta za kvalitetno ostvarenje odgojno-obrazovne prakse u novim normalnim okolnostima** (planiranje i vrednovanje rada temeljeno na humanističko-razvojnem pristupu te uvažavanju potreba, interesa i mogućnosti svakog djeteta kao i na ostvarenju kvalitetne suradnje s roditeljima i društvenom zajednicom). Kod djece će se poticati znatiželja, želja za istraživanjem te kritičkim razmišljanjem kako bi se stvorili preduvjeti za cjeloživotno učenje u budućnosti. Djeca uče živeći i neposredno istražujući svijet oko sebe stoga je potrebno osigurati bogato i kvalitetno okruženje koje obuhvaća različita područja istraživanja i omogućava različite oblike socijalnih interakcija. Svako dijete ima svoj jedinstveni obrazac razvoja, određen specifičnim interesima, osobnom strategijom i tempom učenja stoga je poticajna okolina od iznimnog značaja za cjelokupan razvoj djeteta Unapređivanje prakse provodit će se stalnim promišljanjem, diskusijama i evaluacijom odgojno-obrazovne prakse.
- **Stvaranje uvjeta za profesionalni razvoj stručnih djelatnika** (kroz osposobljavanje odgajatelja za kritičko razmišljanje, refleksije i samorefleksije, provedbu akcijskih istraživanja te raznim edukacijama unutar i izvan ustanove poštujući interese i potrebe odgajatelja. Posebna pozornost posvetit će se pripravnicima i odgajateljima koji su tek započeli samostalno raditi u odgojnim skupinama.
- **Stvaranje uvjeta za kvalitetno rukovođenje odgojno-obrazovnim ustanovama** (osiguravanjem uvjeta za kvalitetno ostvarenje odgojno-obrazovne prakse, stvaranjem materijalnih uvjeta za optimalno funkcioniranje ustanove te uvjeta za različita stručna usavršavanja odgajatelja i stručnih suradnika, poticanjem suradničkih odnosa u kolektivu te poticanjem suradnje s drugim predškolskim ustanovama u zemlji i

inozemstvu te društvenom zajednicom u kojoj vrtić djeluje) koliko god to bude bilo moguće.

- **Stvaranje uvjeta za osiguranje kvalitete ustanove** – Promjene odgojno-obrazovne prakse koja vodi kvaliteti provodit će se i nadalje fleksibilnim prilagođavanjem različitim situacijama, zajedničkim zalaganjem i doprinosom svih odgojno-obrazovnih djelatnika u okviru svojih kompetencija.

4.1 Uvjeti koji omogućavaju zadovoljavanje potreba, interesa i mogućnosti svakog djeteta

- Nastavit će se s osmišljavanjem poticajnog prostorno-materijalnog i socijalnog okruženja u kojem djeca imaju slobodu istraživanja i stjecanja različitih znanja: fizičkih (koja proizlaze iz konkretnih senzornih iskustava djece), socijalnih (koja proizlaze iz raznovrsnih interakcija) i logičkih (koja djeca izgrađuju asimilirajući nove informacije, akomodirajući prethodno znanje u skladu s novim idejama). Prilikom osmišljavanja prostora vodit će se računa da razni kutići budu tako organizirani da prate interese i potrebe djece, jer samo kroz interakciju s raznim materijalima, djecom i odraslima djeca konstruiraju svoje znanje i grade svoja iskustva. Prostor pored ostalog djetetu omogućava samostalno odlučivanje o vremenskom trajanju određene aktivnosti te doprinosi suradničkom učenju na različitim razinama.
- Unošenje raznovrsnih materijala u odgojne skupine (prirodnih, raznih ambalažnih...) kako bi djeca mogla vršiti izbor prema svojim interesima, potrebama i mogućnostima te sukladno tome razvijati kreativnost i stvarati nova iskustva manipulirajući raznim materijalima. Razni materijali koji će se unositi u odgojnu skupinu redovito će se mijenjati prateći interese djece, aktualna događanja ili razne druge situacije.
- Nastaviti s poticanjem slobodnog izbora raspoloživog materijala sukladno interesima djece i stvaranje uvjeta za njihovo spontano učenje (osiguravanjem dostupnosti, količine, vrste), vodeći računa da se pri tom stvaraju navike vraćanja i urednog odlaganja materijala na mjesto koje je za to predviđeno.
- Stvarati uvjete za raznovrsne mogućnosti izražavanja i stvaralačke prerade vlastitih ideja, načina razumijevanja i doživljaja
- Stvaranje uvjeta za proširivanje i modifikaciju iskustava kao i stjecanje različitih znanja koja djeca izgrađuju asimilirajući nove informacije različitim aktivnostima i u različitom okruženju – unutarnjem i vanjskom.
- Sustavno izgrađivati kvalitetno razvojno ozračje u svim odgojnim skupinama
- Omogućavanje djeci interpretiranje i reinterpetiranje iskustava s drugom djecom i odraslima u različitim situacijama.
- Poticanje djece na planiranje, organiziranje i reflektiranje vlastitih aktivnosti i procesa učenja
- Stvaranje ozračja uvažavajuće, podržavajuće i responzivne i efikasne komunikacije među pojedincima i u grupi
- Kreiranje raznovrsnog okruženja (većeg broja centara za igru nastalih temeljem svakodnevnog praćenja i uočenih interesa te potreba djece) koji potiče uključivanje djece u raznovrsne aktivnosti, te promjena istih uvažavajući prijedloge djece.

- Aktivno uključivanje djece u kreiranje različitih centara te stvaranje novih prateći promjene u prirodi te razna događanja u neposrednoj okolini koja pobuđuju interes djece
- Stvaranje uvjeta za refleksivni dijalog između djece i odraslih u procesu zajedničkog učenja na razini odgojne skupine
- Podržavanje neplaniranih događaja te korištenje različitih životnih situacija na način koji najbolje pogoduje odgoju i učenju djece (osiguravanje dodatnih poticaja, organizacija prostora...)
- Primjenjivanje različitih strategija poučavanja i planiranja aktivnosti tako da se one mogu odvijati na različitim razinama složenosti zadovoljavajući potrebe i mogućnosti sve djece
- Uvažavanje i razvijanje aktivnosti potaknute od strane djece i roditelja te njihovo korištenje u svrhu daljnjeg planiranja i osmišljavanja odgojno-obrazovnog rada
- Poticanje djece na izražavanje određenih aspekata problema korištenjem novih medija
- Poticanje djece na samostalno donošenje odluka, omogućavanje izbora te ostvarivanje vlastitih prava osobito onih koje se odnose na njihovo življenje u vrtiću
- Razvijanje interpersonalne i intrapersonalne kompetencije djece koje im omogućavaju bolje razumijevanje sebe i drugih osoba u različitim situacijama
- Poticanje djece na odgovorno ponašanje, pozitivan i tolerantan stav prema drugima te prihvaćanje različitosti
- Podržavanje učenja djeteta približavanjem potrebnih resursa te poticanje djeteta na stvaranje strategije vlastitog učenja
- Razvijanje odgojno-obrazovnog procesa koji uvažava i poštuje prava i individualne slobode djece, percepciju sebe kao važnog dijela zajednice te osjećaj prihvaćenosti i pripadanja
- Razvijanje organizacijskih kompetencija djece (sposobnost osmišljavanja, iniciranja i organiziranja vlastitih aktivnosti, samostalnost mišljenja i odlučivanja, vođenja dijaloga i donošenje zaključaka
- Razvijanje radoznalosti, kreativnosti i svih stvaralačkih potencijala
- Osmišljavanje različitih poticaja za provođenje aktivnosti u periodu boravka na vanjskom prostoru
- Korištenje računala u radu s djecom za učenje na interdisciplinarnan način u odgojnim skupinama koje imaju računala
- Praćenje i kontinuirano procjenjivanje individualnog napretka djetetovih sposobnosti korištenjem različitih materijala
- Razvijanje sposobnost argumentiranog iznošenja vlastitih načina izražavanja osiguravanjem adekvatne potpore od strane odgajatelja
- Razvijanje otvorenu interakciju i komunikaciju odgajatelja i djece
- Provođenje grupnih refleksija s ciljem istraživanja alternativnih odgovora o događajima u skupini i izražavanje različitih individualnih gledišta o nekom praktičnom problemu

4.2 Njegovanje kulture i tradicije kraja

- Njegovanje narodnih običaja, tradicije i povijesti poštujući specifičnosti kraja u kojem vrtić djeluje po odgojnim skupinama i na razini objekta, te na razini ustanove
- Obilježavanje Marunade u vrtiću Lovran te njegovanje običaja vezanih uz tu manifestaciju u svakoj odgojnoj skupini i na razini objekata
- Aktivno uključivanje djece iz vrtića Veprinac u obilježavanje Markove
- Provođenje projekata na razini odgojnih skupina vezanih uz kulturnu baštinu
- Njegovanje običaja vezanih uz karnevalska događanja u neposrednom radu s djecom
- Uključivanje djece u karnevalske povorke u Opatiji i Lovranu
- Njegovanje čakavskog govornog izričaja s djecom koja se čakavštinom služe u obiteljskom okruženju u odgojnim skupinama u kojima odgajatelji vladaju tim narječjem
- Obilježavanje Sv. Jurja u Vrtiću Lovran
- Organizacija Dana otvorenih vrata u vrtiću Opatija
- Organizacija Miće ribarske fešte - vtić Ičići
- Obilježavanje Dana Grada Opatije
- Njegovanje običaja povodom blagdana – Uskrs, Sv. Nikola, Božić

4.3 Razvoj ekološke svijesti

- Nastaviti s razvijanjem navika aktivnog uključivanja djece u aktivnosti očuvanja prirode i zaštite okoliša koje se organiziraju u neposrednoj okolini bilo da su inicirane od strane odgajatelja, roditelja, organizacija civilnog društva ili jedinica lokalne samouprave
- Nastaviti aktivnosti uređenja prostora vrtića biljkama – sobe dnevnog boravka, terase, balkona, vanjskog prostora s ciljem razvijanja osjećaja obaveze održavanja i prihvatljivog odnosa prema biljnom svijetu, odgovornosti prema sebi i okolini u kojoj borave te potrebe osvještavanja značaja koje ima središnji životni prostor na svakog pojedinca
- Usmjeravanje djece na održivi i prijateljski način odnošenja prema prirodi kroz svakodnevne aktivnosti (odvajanje papira, plastične ambalaže) na razini odgojnih skupina u svim objektima
- I dalje raditi na smanjivanju korištenje plastične odnosno općenito jednokratne ambalaže pronalaženjem drugih načina za npr. konzumiranje napitka prilikom boravka na vanjskom prostoru ili šetnjama u bližju okolinu vrtića
- Poticanje pozitivnog odnosa djece prema prirodi u svakodnevnim situacijama (za vrijeme boravka djece na vanjskim prostorima vrtića)
- Nastavak provođenja raznih projekata i edukacije na razini odgojnih skupina i ustanove s ciljem promoviranja potrebe i navike očuvanja prirode te zaštite okoliša kraja u kojem vrtić djeluje bliskim i konkretnim situacijama te putem organizacija raznih radionica
- Uređivanje vrta u prostoru vrtića koji za to imaju uvjete (odgajatelji i djeca koji za to pokazuju interes)

- Poticati djecu na racionalno korištenje pitke vode, rasvjete, toplinske energije, rashladnih sustava s ciljem očuvanje prirodnih resursa u svakodnevnim situacijama te preporukama na nacionalnoj razini
- Sudjelovanje u eko akcijama i događanjima u lokalnoj zajednici
- Nastaviti s aktivnostima kompostiranja u vrtićima koja imaju kompostište
- Nastaviti korištenje pedagoški neoblikovanog i prirodnog materijala za izradu različitih sredstava i pomagala za organizaciju različitih igara i aktivnosti na unutarnjem i vanjskom prostoru, s ciljem obogaćivanja aktivnosti
- Obilježavanje ekoloških datuma (Dana planeta Zemlje, Međunarodni dan biološke raznolikosti, Svjetski dan zaštite okoliša, Svjetskog dana voda...) na razini odgojnih skupina organiziranjem prigodnih aktivnosti, sadržajnim osmišljavanjem dana koji će u cijelosti biti posvećen nekoj problematici ili aktualnoj temi te projektnim aktivnostima u dužem trajanju
- Radionice s djecom i odgajateljima u suradnji s Udrugom Žmergo iz Opatije te ostalim udrugama/ustanovama koje se bave zaštitom okoliša

4.4 Ostale aktivnosti

- Šetnje i kraći boravci u bližoj okolici vrtića
- Provođenje tjelovježbe na unutarnjem ili vanjskom prostoru vrtića u skladu s vremenskim prilikama
- Aktivno uključivanje u manifestaciju Opatijski sportski dan
- Organizacija Vrtićkog sportskog dana krajem pedagoške godine za djecu, roditelje i odgojno-obrazovne djelatnike ukoliko bude interesa
- Uključivanje djece iz vrtića Volosko i Opatija u školu stolnog tenisa
- Organizacija Interne olimpijade i CUP-a Grada Opatije u suradnji s KŠR Gorovo
- Uključivanje u sportska događanja – Homo si teć, Olimpijski festival dječjih vrtića Hrvatske sukladno mogućnostima ukoliko ista budu organizirana
- Obilježavanje Svjetskog dana sporta
- Uključivanje djece odgojnih skupina za pripadnike talijanske nacionalne manjine u razne manifestacije u organizaciji Zajednice Talijana - Girotondo dell'amicizia

4.5 Bitna zadaća za pedagošku godinu 2022./2023.

Bitna zadaća za ovu pedagošku godinu bit će Prostor kao treći odgajatelj. Suvremene spoznaje pridonose mijenjanu odnosa odraslih prema djetetu i prema djetinjstvu općenito, stoga odrasli imaju važnu ulogu u stvaranju optimalnih uvjeta za rast i razvoj djece. U današnjem suvremenom svijetu roditelji osim roditeljske uloge imaju i onu radnu stoga se u vrtiću trebaju stvoriti svi preduvjeti koji će djeci omogućiti istraživanje bogatstvom različitih oblikovanih i neoblikovanih materijala kroz različite aktivnosti. U tom smislu prostor je važno prilagoditi djeci, da bude nalik obiteljskom domu, topao, pun bogatstvom materijala kako bi djeca mogla ostvariti svoje potencijale a također ih je važno aktivno uključiti kako bi i sami bili sukreatori prostora u kojem borave. Važno je uzeti u obzir dječju dob i stupanj razvoja kako bi

se stvorili kvalitetni prostorni uvjeti za cjelovit rast i razvoj. Puno različitih istraživanja pokazuju da fizički kontekst utječe na učestalost i kvalitetu socijalne interakcije, djeluje na ozračje u kojem djeca borave a odraz su i odgojno obrazovnog potencijala ustanove ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja. Osim okruženja važno je osigurati djeci bogatstvo materijala kako bi ih potakla na otkrivanje i rješavanje problema. Kvalitetno okruženje omogućuje da postavite hipotezu, istražuju, eksperimentiraju, te konstruiraju znanja i razumijevanja. Svako dijete je različito i svako dijete ima različite interese, zato im je potrebno omogućiti različite izbore materijala.

S ciljem unaprjeđenja kvalitete života djece u našem vrtiću i ove godine usmjerit ćemo se na:

- **Kreiranje kvalitetnog prostorno-materijalnog okruženja vrtića**

Prema konstruktivističkoj paradigmi, djeca svoja znanja i iskustva stječu, izgrađuju i razvijaju u stalnoj interakciji s okolinom, a ne izravnim poučavanjem. Da bi to bilo moguće, treba stvoriti odgovarajuće uvjete, što znači na odgovarajući način organizirati prostor po mjeri djeteta. U bogatom i poticajnom prostorno-materijalnom okruženju, djeca s obzirom na svoje različite predispozicije, razvojne razine i interese stupaju u svrsishodne interakcije s raznovrsnim sadržajima učenja kao i u interakciju s drugom djecom i odraslima. Raznovrsnost, raznolikost i stalna dostupnost materijala trebaju promovirati neovisnost i autonomiju učenja djece, a sadržajno bogatstvo materijala djeci različitih interesa i različitih razvojnih sposobnosti omogućiti različite izbore. Ove ćemo godine koristiti sve materijale i to one kojima su odgojne skupine opremljene kao i prirodne i pedagoški neoblikovane, vodeći pri tom računa da se isti izmjenjuju sukladno dječjim interesima ili dotrajalosti. Ne samo da je učenje svakog djeteta drukčije već je i učenje djece u svakom vrtiću drukčije, stoga je važno osigurati raznovrsnost materijala kako bi se zadovoljio širi spektar interesa djece i zadovoljile njihove potrebe za istraživanjem i upoznavanjem svijeta oko sebe. Okruženje vrtića odražava vrijednosti na kojima se temelji cjelokupna odgojno-obrazovna praksa vrtića pa ćemo u tom pravcu usmjeravati svoje aktivnosti.

4.6 Podrška mladim odgajateljima

Sukladno ciljevima Kurikuluma koji se odnose na zahtjeve stvaranja optimalnih uvjeta za cjeloviti razvoj djeteta te osiguranje dobrobiti za dijete pružat će se pomoć i podrška mladim odgajateljima u njihovom profesionalnom razvoju. Posebna pozornost i ove će se godine posvetiti planiranju odgojno-obrazovnog rada s ciljem da isti budu funkcionalni i operativni, a samim tim i kvalitetni

4.7 Obogaćivanje odgojno-obrazovnog procesa organiziranjem raznih aktivnosti te sudjelovanjem u javnim i kulturnim događanjima kraja u kojem vrtić djeluje - blagdanima, proslavama, svečanostima, prigodnim datumima

MJESEC	DOGAĐANJE
Rujan	Opatijski sportski dan
	Dan policije
Listopad	Dani kruha
	Svjetski dan hrane
	Dječji tjedan
Studen	Marunada i Mića marunada
	Svjetski dan kravate
	Dan hrvatskih knjižnica
Prosinac	Sv. Nikola
	Božić
	Svjetski dan pripovijedanja bajki
Siječanj	Međunarodni dan obrazovanja
Veljača	Dan ružičastih majica – prevencija vršnjačkog nasilja
	Karnevalske povorke u Opatiji i Lovranu
Ožujak	Tjedan darovitosti
	Međunarodni dan žena
	Dan Općine Lovran
	Svjetski dan očeva
	Međunarodni dan kazališta za djecu i mlade/Svjetski dan kazališta
	Svjetski dan oralnog zdravlja
	Međunarodni dan svjesnosti o epilepsiji – „Ljubičasti dan“
	Svjetski dan sindroma Down
	Svjetski dan voda
Travanj	Markova – Veprinac
	Opatijski dječji dan, Lovranski dječji dan – otvorena vrata vrtića (ukoliko bude moguće organizirati)
	Međunarodni dan dječje knjige
	Festival znanosti
	Svjetski dan plesa

	Svjetski dan svjesnosti o autizmu
	Uskrs
	Dan Planeta Zemlje
	Festival znanosti
Svibanj	Interna olimpijada
	Tjedan Crvenog križa
	Olimpijski festival Dječjih vrtića PGŽ
	Međunarodni dan obitelji
	Završne svečanosti
Lipanj	CUP Grada Opatije,
	Škola jedrenja
Srpanj	Dan Grada Opatije

Obilježavanja značajnih datuma i manifestacija provodit će se na razini objekata i na razini ustanove.

4.8 Projekti

Na razini ustanove:

- Projekt **Naša Mala knjižnica** provodi se u organizaciji Ibis grafike i usmjeren je na popularizaciju čitanja među djecom i stalno povećanje i razvoj dječje publike zanimljivim i poticajnim aktivnostima prilagođenim njihovu uzrastu. Svrha projekta je ponuditi djeci knjigu koja zaokuplja pažnju svojim cjelokupnim sadržajem, potaknuti na čitanje uz promišljanje i aktivno sudjelovanje u stvaranju publike koja razmišlja, analizira i usmjereno djeluje na svim područjima društvenog života. U projekt će se ove godine uključiti 4 odgojne skupine iz vrtića Opatija.
- Projekt **Vrt u vrtiću** započet je u pedagoškoj godini 2018./2019. Namjera je bila oplemeniti okoliš zgrade matičnog vrtića povrćem i voćem koje se tradicionalno sadi u primorskom kraju i dobro uspijeva u našem podneblju, te unaprijediti odgojno-obrazovni proces praktičnim radom i aktivnostima koje su djeci zanimljive.

S projektom se nastavlja i ove pedagoške godine. Planira se u okoliš vrtića pored postojećih postaviti još povišenih gredice za sadnju. Svaka odgojno-obrazovna skupina koja se uključi u vođenje i brigu oko vrta imat će svoju povišenu gredicu u kojoj će uzgajati povrće, začinsko bilje, a uredit će se i cvjetne gredice. Djeca će sa svojim odgajateljima voditi cjelokupnu brigu o svojoj gredici (prekopavanje zemlje, plijevljenje, sijanje, sadnja, briga o biljkama, branje plodova, priprema obroka od uzgojenih plodova).

Cilj projekta je podučavanje djece o važnosti očuvanja okoliša, stvaranje pozitivnog stava prema okolišu te aktivno uključivanje u oplemenjivanje sredine u kojoj borave. Iz ovog projekta proizlaze mnogobrojni odgojno-obrazovni ciljevi:

- učenje godišnjih doba
- orijentacija u vremenu i prostoru
- upoznavanje biljnog svijeta
- upoznavanje životinjskog svijeta i važnosti kukaca
- razvijanje matematičkih vještina
- razvijanje opažanja, primjećivanje detalja
- razvijanje pravilnog odnosa prema hrani i prehrani
- učenje o pravilima zdrave prehrane
- razvijanje radnih navika
- razvijanje osjećaja odgovornosti i vođenje brige o zaduženjima
- razvijanje empatije
- jačanje grupne povezanosti, komunikacijskih i socijalnih vještina te mnogi drugi

Planira se dokumentiranje aktivnosti koje se provode u odgojno-obrazovnim skupinama i prijavljivanje „Vrta u vrtiću“ na razne lokalne i nacionalne natječaje.

- **Festival znanosti** – uključivanje odgojitelja i djece Dječjeg vrtića Opatija u aktivnosti u sklopu Festivala znanosti.
- **Rastimo zajedno mini** – interaktivna web predavanja za roditelje. Tijekom ove pedagoške godine nastavit će se suradnja s Centrom za podršku roditeljstvu na projektu izrade Rastimo zajedno mini interaktivnih web predavanja. U ovom ciklusu izradit će se i provesti nova tri predavanja za roditelje online putem. Na ovaj način roditeljima će biti omogućeno zajedničko učenje, podrška i razmjena ideja o važnim roditeljskom pitanjima uz stručno vodstvo. Predavanja su za roditelje besplatna, čime se omogućuje široka dostupnost korisnicima. Osim roditeljima predavanja će biti dostupna i odgojno-obrazovnim djelatnicima.
- **Krećemo u školu – zajedno za lakši prijelaz** – Projekt će se provoditi s ciljem upoznavanja školskih obveznika sa školom i učiteljicama u lokalnoj zajednici radi olakšavanja tranzicije djece iz vrtića u školu. Učiteljice, stručni suradnici i odgajatelji vrtića zajedno će osmisliti aktivnosti i radionice na različite teme koje će na kreativan i zabavan način djeci prikazati školsko okruženje i aktivnosti. Time se djeci osigurava lakši prijelaz i prilagodba na početak školovanja.
- **EU projekt iz Europskog socijalnog fonda** – „Dječji vrtić Opatija – Suvremeni vrtić za suvremenu obitelj 2“. Namijenjen je djeci čiji roditelji rade u smjenama ili imaju potrebu produljenog rada vrtića. Uvođenje produljenog rada vrtića do 21 sat doprinijet će unapređenju usluga DV Opatija s ciljem omogućavanja bolje ravnoteže poslovnog i obiteljskog života obitelji s djecom uključenom u programe vrtića. Djeci polaznicima omogućiti će se programi koji će pružiti temeljna znanja, vještine i navike nužne za prelazak na više razine obrazovanja. Provodi se u četiri odgojne skupine. Za potrebe projekta zaposlena su četiri odgajatelja na 5 sati, spremačica i kuharica na 4 sata te

voditeljica projekta na 8 sati. Planirano je zapošljavanje i jednog logopeda na 5 sati što ovisi o aktualnom stanju na tržištu rada. Radno vrijeme skupina obuhvaćenih projektom „Suvremeni vrtić za suvremenu obitelj 2“ je od 16:00 do 21:00 sat.

➤ **K1-Erazmus +**

Projekt se provodi u vrtiću Murska Sobota, a naš je vrtić izabran kao partner u tom projektu. Cilj je ovog projekta poticanje promjena na međunarodnoj razini razmjeno iskustva na temeljima dobre prakse. I ove ćemo godine omogućiti stručnim djelatnicima hospitiranje u našim odgojnim skupinama, upoznati ih s našim pristupima, načinima rada i projektima koje provodimo.

4.9 Način unaprjeđenja odgojno-obrazovnog rada

Posebna pažnja bit će usmjerena refleksijama i samorefleksijama rada odgajatelja kroz koje će se omogućiti kontinuirano promišljanje, istraživanje i unaprjeđivanje kvalitete odgojno-obrazovnog procesa. Izazovi odgojno-obrazovnog rada rješavat će se međusobnom suradnjom odgajatelja i stručnih suradnika. Refleksije na razini ustanove bit će popraćene različitim oblicima dokumentiranja procesa učenja djece i njihovih aktivnosti. Takvi oblici rada predstavljaju izvor zajedničkog učenja, razumijevanja i sagledavanja odgojno-obrazovne prakse što dovodi do stvaranja novih spoznaja, odnosno novih gradbenih teorija o odgojnoj praksi vrtića koje dugoročno mogu doprinijeti stvaranju kvalitetnih teorija o ranom odgoju i obrazovanju. Na unaprjeđenje odgojno-obrazovne prakse djelovat će se i edukacijom odgajatelja i ostalih stručnih djelatnika organiziranom unutar samog vrtića i izvan njega, vodeći računa o potrebama odgajatelja. Isto tako odgajatelji će biti poticani da aktivno sudjeluju na raznim grupama/skupovima u vrtiću i izvan njega kako bi prezentirali svoja iskustva i upoznavali iskustva drugih te na taj način nadograđivali i unaprjeđivali svoje kompetencije. Posebno će se isticati značaj informalnog obrazovanja svakog pojedinca jer je to u svijetu promjena u kojem živimo nužno. To je također kontinuirani proces unutar kojega se pomaci sporo odvijaju i predstavljaju osobnu i profesionalnu odgovornost svih odgojno-obrazovnih djelatnika.

4.10 Programi

Programi ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja polaze od stvarnih potreba djeteta kao cjelovite i dinamične osobnosti koja se nalazi u stalnoj interakciji s fizičkim i društvenim okruženjem kao bitnim čimbenikom djetetova razvoja. U funkcionalnom smislu cilj redovitih programa je razvijanje aktualnih i potencijalnih sposobnosti djeteta dok je cilj ostalih programa (programa predškole i kraćih specijaliziranih programa) koji se provode u vrtiću razvoj pojedinih djetetovih sposobnosti i podržavanja i razvijanja specifičnih interesa.

4.10.1 Redoviti programi

Redoviti programi u DV Opatija provode se kao 10-satni i 5,5-satni program bez ili s ručkom u svim objektima i svim odgojnim skupinama našeg vrtića u skladu sa Zakonom o predškolskom

odgoju i obrazovanju (NN 57/2022), Državnim pedagoškim standardom (NN 63/2008) te Nacionalnim kurikulumom za rani i predškolski odgoj i obrazovanje.

Odgojno-obrazovni rad u našem vrtiću temelji se na humanističko-razvojnem pristupu koji podrazumijeva poticanje cjelovitog razvoja osobnosti djeteta, stvaranje prostorno materijalnog, organizacijskog i vremenskog okruženja koje će zadovoljavati potrebe, interese i mogućnosti svakog djeteta, stvaranje uvjeta koji omogućuju kvalitetan partnerski odnos s roditeljima, uvažavanje i prihvaćanje različitosti te kontinuirano stručno usavršavanje odgajatelja kao preduvjet ostvarenja kvalitetne odgojno-obrazovne prakse. Za roditelje koji rade u smjenama ili imaju potrebu za produljenim boravkom djeteta u vrtiću omogućeno je dovođenje djece u skladu s potrebama njihovog posla, a odgojno obrazovni rad bit će organiziran u periodu od 6,00 do 21,00 sat odnosno (s maksimalnom mogućnošću boravka djeteta u vrtiću od 10 sati dnevno). Navedeno se odnosi na vrtića Opatija, Veprinac i Ičići.

Cilj programa

Pored stvaranja uvjeta za poticanje cjelovitog razvoja djece kroz igru i različite aktivnosti zadovoljavaju se i potrebe roditelja u trajanju i vrsti za smještajem djece u jedan od ponuđenih programa.

Obilježja programa

- Odgojne skupine 10-satnog i 5,5-satnog programa (bez ili s ručkom) u svim objektima većinom su organizirane kao heterogene što omogućava poticajnu socijalnu interakciju djece različite dobi i veću mogućnost upisivanja djece tijekom cijele pedagoške godine
- Odgojne skupine u vrtićima Ičići, Volosko i Veprinac organizirane su kao dobno heterogene i fleksibilne su u smislu trajanja programa (djeca imaju mogućnost korištenja programa različite duljine trajanja)
- Okruženje (unutarnje i vanjsko) organizirano na način koji omogućava djetetu razvoj svih potencijala poštujući sigurnosne uvjete i propisane standarde
- Suradnja odgojnih skupina na razini objekta povodom obilježavanja značajnih datuma i praznika, raznih projekata, akcija te zajednički osmišljenih aktivnosti provodit će se sukladno epidemiološkim mjerama
- Suradnja odgojnih skupina s osnovnom školom u vrtićima Ičići i Veprinac nastavit će se provoditi prateći trenutno važeće mjere
- Njegovanje posebnosti svake odgojne skupine i svakog objekta
- Njegovanje pripadnosti kraju u kojem vrtić djeluje

Nositelji programa

Redovite 5,5 (bez ili s ručkom) i 10-satne programe provode odgajatelji koji imaju propisanu spremu za rad s djecom rane i predškolske dobi.

Namjena i vremenik programa

Redoviti 10-satni program namijenjen je djeci u dobi od 1 godine do polaska u osnovnu školu dok je 5,5-satni program (bez ili s ručkom) namijenjen djeci u dobi od 3 godine do polaska u školu. Pedagoška 2022./2023. godina u vrtićima Opatija, Lovran započinje 01. rujna 2022. i

traje do 31. kolovoza 2023. U vrtićima Volosko, Veprinac i Ičići rad tijekom ljetnih mjeseci biti će organiziran prema procjeni potreba roditelja.

Način vrednovanja programa

- Kroz dnevne, tjedne i tromjesečne valorizacije
- Praćenjem bitnih zadataka iz Godišnjeg plana i programa rada vrtića za 2022./2023. pedagošku godinu
- Putem evaluacijskog upitnika za roditelje
- Kroz mjesečne dogovore s odgajateljima

4.11 Dodatni programi

4.11.1 Program ranog učenja engleskog jezika

Program ranog učenja engleskog jezika provodi se u jednoj odgojnoj skupini u vrtiću Ičići prema posebno izrađenom programu za koji je dobivena suglasnost Ministarstva znanosti i obrazovanja.

Cilj programa

Osmišljavanjem poticajnog okruženja i stvaranjem uvjeta u kojima će djeca na engleskom jeziku uz specifične sadržaje razvijati svoje potencijale uz zadovoljavanje aktualnih interesa i potreba.

Nositelji programa

Program ranog usvajanja engleskog jezika provodit će odgajatelji koji imaju dodatno obrazovanje iz engleskog jezika sukladno Pravilniku o vrsti i stupnju stručne spreme stručnih djelatnika te vrsti i stupnju stručne spreme ostalih djelatnika u dječjem vrtiću (NN 133/97).

Namjena i vremenik programa

Program ranog učenja engleskog jezika namijenjen je djeci u dobi od 3 godine do polaska u osnovnu školu. Program ranog usvajanja engleskog jezika u pedagoškoj 2022./2023. godini započinje 01. rujna 2022. i traje do 30. lipnja 2023. godine. Tijekom ljetnih mjeseci djeca iz ove odgojne skupine bit će uključena u redoviti 5,5 (bez ili s ručkom) ili 10-satni program u vrtić Opatija ili Lovran.

Prilikom realizacije programa pratit će se interes i priroda učenja djeteta te se u skladu s tim organizirati poticajno materijalno i socijalno okruženje. Pažnja će se pritom pridavati razvijanju interesa za učenje engleskog govornog izričaja, bogaćenju fonda i rječnika engleskog jezika, pobuđivanju interesa za komunikaciju i izražavanje na engleskom jeziku. Također će se voditi briga o zadovoljavanju aktualnih razvojnih potreba djeteta, razvijanju socijalnih vještina te stvaranju pozitivne slike o sebi.

Način vrednovanja

- kroz dnevne, tjedne i tromjesečne valorizacije

- praćenjem bitnih zadaća iz Godišnjeg plana i programa rada vrtića za 2022./2023. pedagošku godinu
- putem upitnika za roditelje
- kroz mjesečne dogovore s odgajateljima vršenjem analiza
- putem suradnje s Agencijom za odgoj i obrazovanje

4.11.2 Program ranog učenja talijanskog jezika

Program ranog učenja talijanskog jezika provodi se u jednoj odgojnoj skupini u vrtiću Opatija prema posebno izrađenom programu za koji je dobivena suglasnost Ministarstva znanosti i obrazovanja.

Cilj programa

Osmišljavanjem poticajnog okruženja i stvaranjem uvjeta u kojima će djeca učiti talijanski jezik uz specifične sadržaje, razvijati svoje potencijale i zadovoljavati aktualne interese i potrebe.

Nositelji programa

Program ranog učenja talijanskog jezika provodit će odgajatelji koji imaju dodatno obrazovanje iz talijanskog jezika sukladno Pravilniku o vrsti i stupnju stručne spreme stručnih djelatnika te vrsti i stupnju stručne spreme ostalih djelatnika u dječjem vrtiću (NN 133/97).

Namjena i vremenik programa

Program ranog učenja talijanskog jezika namijenjen je djeci u dobi od 3 godine do polaska u osnovnu školu. Program ranog učenja talijanskog jezika u pedagoškoj 2022./2023. godini započinje 01. rujna 2022. i traje do 30. lipnja 2023. godine. Tijekom ljetnih mjeseci djeca će biti integrirana u jednu od skupina redovnog programa.

Prilikom realizacije programa pratit će se interes i priroda učenja djeteta te se u skladu s tim organizirati poticajno materijalno i socijalno okruženje. Pažnja će se pritom pridavati razvijanju interesa za učenje talijanskog govornog izričaja, bogaćenju rječnika talijanskog jezika, pobuđivanju interesa za komunikaciju i izražavanje na talijanskom jeziku. Također će se voditi briga o zadovoljavanju aktualnih razvojnih potreba djeteta, razvijanju socijalnih vještina te stvaranju pozitivne slike o sebi. Obzirom na to da u vrtiću Opatija djeluje i odgojna skupina za djecu pripadnika talijanske nacionalne manjine poticat će se međusobna suradnja kao još jedan oblik učenja jezika.

Način vrednovanja

- kroz dnevne, tjedne i tromjesečne valorizacije
- praćenjem bitnih zadaća iz Godišnjeg plana i programa rada vrtića za 2022./2023. pedagošku godinu
- putem upitnika za roditelje
- kroz mjesečne dogovore s odgajateljima vršenjem analiza
- putem suradnje s Agencijom za odgoj i obrazovanje

4.12 Kraći specijalizirani programi

Kraći specijalizirani program ranog učenja talijanskog jezika provodit će se u vrtiću Opatija od početka mjeseca listopada 2022. do kraja mjeseca svibnja 2023. godine. Tijekom mjeseca rujna bit će provedeni upisi i napravljena organizacija za njihovo provođenje. U vrtiću Lovran s kraćim specijaliziranim programom planira se započeti u drugom polugodištu.

4.12.1 Kraći specijalizirani program ranog učenja talijanskog jezika

Kraćim specijaliziranim programom nastojat ćemo zadovoljiti potrebe odnosno interese roditelja za učenjem talijanskog jezika njihove djece od najranije dobi i to ne samo one koja su upisana u vrtić već i djece koja nisu polaznici vrtića, a čiji bi roditelji željeli svoju djecu uključiti u jedan od ovih programa.

Cilj programa

Osnovni cilj ovih programa je upoznavanje djeteta s talijanskim jezikom te razvijanje interesa učenja istog kroz igru i zabavne aktivnosti.

Obilježja programa

- Organizacija poticajnog okruženja (unutarnjeg i vanjskog) na način koji potiče dijete na učenje talijanskog jezika posebnim materijalima (slikovnicama na talijanskom jeziku, video zapisima i raznim snimljenim edukativnim materijalima)
- Osigurati individualni pristup svakom djetetu uvažavajući različitosti, a radi stvaranja osjećaja poštovanja i prihvaćenosti
- Omogućiti djetetu različite spoznaje u skladu s izraženim interesima
- Usvajanje talijanskog jezika kroz igru

Nositelji programa

Kraći specijalizirani program ranog učenja talijanskog jezika provodit će odgajatelji koji imaju dodatno obrazovanje iz talijanskog jezika sukladno Pravilniku o vrsti i stupnju stručne spreme stručnih djelatnika te vrsti i stupnju stručne spreme ostalih djelatnika u dječjem vrtiću (NN 133/97).

Namjena i vremenik programa

Kraći specijalizirani programi ranog učenja talijanskog jezika namijenjen je djeci u godini prije polaska u školu. Program ranog učenja talijanskog jezika u pedagoškoj 2022./2023. godini započet će s provođenjem 01. listopada 2022. i trajat će do 30. svibnja 2023. godine u vrtiću Opatija, dok se isti u vrtiću Lovran planira organizirati sredinom mjeseca siječnja 2023. godine i trajat će do kraja mjeseca svibnja.

Način vrednovanja programa

- Vršanjem analiza planiranih i realiziranih zadaća
- Praćenjem napredovanja djece uz pomoć upitnika – lista za praćenje
- Provođenjem stručne refleksije u suradnji s članovima stručnog tima prema potrebi
- Uključivanjem djece i roditelja u vrednovanje programa (intervjui, upitnici)

- Putem suradnje s Agencijom za odgoj i obrazovanje – savjetnicom za područje talijanskog jezika

4.13 Programi javnih potreba

4.13.1 Program za djecu pripadnika talijanske nacionalne manjine

Program za djecu pripadnika talijanske nacionalne manjine provodit će se u 2 odgojne skupine i to u vrtiću Opatija i u vrtiću Lovran u skladu sa Zakonom o odgoju i obrazovanju na jeziku i pismu nacionalnih manjina (NN 51/00).

Cilj programa

Osmišljavanjem poticajnog okruženja stvoriti uvjete u kojima će djeca na talijanskom jeziku uz specifične sadržaje kulturne baštine talijanske nacionalne manjine razviti svoje potencijale uz zadovoljavanje aktualnih interesa i potreba.

Obilježja programa

- Provođenje odgojno-obrazovnog rada u 5,5-satnom (bez ili s ručkom) i 10-satnom programu u 2 odgojne skupine (jednoj u vrtiću Lovran i jednoj u vrtiću Opatija)
- Organizacija poticajnog okruženja (unutarnjeg i vanjskog) na način koji omogućava djetetu na talijanskom jeziku uz specifične sadržaje razvoj svih potencijala
- Suradnja odgojnih skupina na razini objekta povodom obilježavanja nekih datuma i praznika
- Njegovanje posebnosti odgojne skupine
- Usvajanje talijanskog jezika kroz igru
- Upoznavanje kulturne baštine talijanske nacionalne manjine
- Njegovanje pripadnosti kraju
- Suradnja sa Zajednicom Talijana i Talijanskom unijom

Nositelji programa

Redoviti 5,5 i 10-satni program za djecu pripadnika talijanske nacionalne manjine provodit će odgajatelji koji imaju propisanu spremu Zakonom o odgoju i obrazovanju na jeziku i pismu nacionalnih manjina.

Namjena i vremenik programa

Program je namijenjen za djecu od 3 godine do polaska u osnovnu školu, a provodit će se svakodnevno u trajanju od 8 sati dnevno od rujna do kraja lipnja mjeseca. Prilikom realizacije programa posebna pozornost obratit će se prirodi učenja djeteta te se u skladu s tim organizirati poticajno materijalno i socijalno okruženje. Bogatstvom poticaja stvarat će se uvjeti za usvajanje i njegovanje talijanskog govornog izričaja, bogaćenju fonda i rječnika talijanskog jezika, pobuđivanju interesa za komunikaciju te izražavanje talijanskom jeziku. U svim aktivnostima vodit će se računa o zadovoljavanju aktualnih razvojnih potreba djeteta, razvijanju socijalnih vještina te stvaranju pozitivne slike o sebi.

Način vrednovanja

- kroz dnevne, tjedne i tromjesečne valorizacije
- praćenjem bitnih zadaća iz Godišnjeg plana i programa rada vrtića za 2022./2023. pedagošku godinu
- putem upitnika za roditelje
- kroz mjesečne dogovore s odgajateljima vršenjem analiza
- putem suradnje s Agencijom za odgoj i obrazovanje

4.13.2 Program predškole

Program predškole kao obvezan program odgojno-obrazovnog rada s djecom u godini prije polaska u osnovnu školu dio je sustava odgoja i obrazovanja u Republici Hrvatskoj i provodit će se tijekom godine ili kao posebno organiziran za djecu koja nisu uključena u vrtić ili u sklopu redovitih programa.

Cilj programa

Cilj programa predškole je osigurati uvjete koji će djeci omogućiti razvijanje i unaprjeđivanje vještina, navika i kompetencija te stjecanje spoznaja i zadovoljavanje interesa koji će im pomoći u prilagodbi na nove uvjete života, rasta i razvoja koje ga očekuju u školskom okruženju u trajanju od najmanje 250 sati.

Obilježja programa

Program predškole usmjeren je na:

- razvoj samostalnosti djeteta
- socio-emocionalni razvoj
- spoznajni razvoj
- razvoj komunikacije (verbalne, likovne, glazbene)
- tjelesni razvoj

Nositelji programa

Program predškole provodit će odgajatelji i stručni suradnici koji imaju propisanu spremu za rad s djecom rane i predškolske dobi.

Namjena i vremenik programa

Program predškole namijenjen je djeci školskim obveznicima koji su uključeni u vrtić i djeci koja to nisu. U Dječjem vrtiću Opatija Program predškole provodit će se kontinuirano od 01. listopada do 31. svibnja tekuće pedagoške godine, a tim će programom biti obuhvaćeni svi školski obveznici koji pohađaju redovni odgojno-obrazovni program. Djeca koja nisu uključena u redovni odgojno-obrazovni program, bit će uključena u program predškole u trajanju od 250 sati nakon objavljenog javnog poziva koji se planira objaviti u mjesecu prosincu 2022. godine.

Način vrednovanja programa

- Praćenjem i provedbom bitnih zadaća iz programa predškole
- Kroz dnevne, tjedne i mjesečne valorizacije

- Temeljem snimki i foto dokumentacije
- Provedbom upitnika za odgajatelje

4.14 Programi rada s roditeljima

4.14.1 Klub očeva Rastimo zajedno

Cilj programa

Cilj programa je stvaranje poticajnog i osnažujućeg okruženja u kojem očevi sa stručnim voditeljicama/voditeljima i s drugim očevima stječu nova saznanja o ulozi oca u ranom djetinjstvu i promicanju djetetovog razvoja, promišljaju vlastitu očinsku ulogu, na temelju spoznaja proizašlih iz znanstvenih istraživanja i vlastitog iskustva, razmjenjuju ideje o načinima na koje žive svoje očinstvo te upoznaju bolje sebe u ulozi oca, razmjenjuju informacije i podršku u ostvarivanju očinske uloge. Kroz ovaj program posebnu pažnju želimo posvetiti ulozi oca u ranom djetinjstvu jer znamo da je ona isto važna, iako je majčina češće u središtu pažnje. Nova znanstvena otkrića pokazuju kako očeva uključenost, osjetljiva podrška i poticaj u prvim godinama djetetovog života daju jedinstveni doprinos djetetovom dugoročnom psihosocijalnom razvoju.

Nositelji programa

Program provode posebno educirani odgajatelji i stručni suradnici. Voditeljice su licencirane za vođenje radionica.

Namjena i vremenik programa

Program je namijenjen očevima djece rane i predškolske dobi. Provodi se jednom godišnje (ovisno o potrebi, interesu roditelja, organizacijskim mogućnostima). Sastoji se od 7 radionice u trajanju od dva sata.

Način vrednovanja programa

- Evaluacijske liste voditelja nakon održanih radionica
- Evaluacijske liste roditelja na početku i na kraju programa

4.15 Pedagoška dokumentacija i evidencije o djeci

Pedagoška dokumentacija i evidencije o djeci u vrtiću će se i nadalje voditi sukladno Pravilniku o obrascima i sadržaju pedagoške dokumentacije i evidencije o djeci u dječjem vrtiću (Narodne novine, broj 83/2001.) što obuhvaća:

- Matičnu knjigu djece
- Knjigu pedagoške dokumentacije odgojne skupine
- Imenik djece
- Ljetopis dječjeg vrtića
- Godišnji plan i program odgojno-obrazovnog rada za tekuću pedagošku godinu
- Kurikulum Dječjeg vrtića Opatija za razdoblje od 2022./2023 – 2027./2028.
- Godišnje izvješće o ostvarivanju plana i programa
- Program stručnog usavršavanja
- Dosje djeteta s posebnim potrebama
- Knjiga zapisnika odgajateljskih vijeća, mjesečnih dogovora i sastanaka stručnog tima
- Razne liste praćenja
- Evidencija ozljeda

U vrtiću stručni suradnici i odgajatelji vode i dodatnu dokumentaciju o praćenju i planiranju razvoja i učenja djeteta kao što su dječji radovi, foto i video dokumentacija, transkripti dječjih razgovora, različite ljestvice praćenja razvoja djeteta, individualne mape te zapise sa zajedničkih refleksija i timskih dogovora. Kroz navedene oblike dokumentacije kontinuirano se prati razvoj i učenje svakog djeteta, a temeljem rezultata dokumentiranja promišljaju se i planiraju individualni poticaji i aktivnosti u skladu s potrebama, interesima i mogućnostima djeteta, a radi praćenja napretka.

5 STRUČNO USAVRŠAVANJE

5.1 Plan stručnog usavršavanja za pedagošku 2022./2023. godinu

Obrazovanje i usavršavanje odgajatelja i stručnih suradnika organizira se s ciljem jačanja njihovih kompetencija kroz edukacije, iskustveno učenje i timski rad na istraživanju i unaprjeđivanju odgojne prakse.

Odgojno-obrazovni djelatnici bit će uključivani u stručno usavršavanje organizirano na različitim razinama:

- u ustanovi
- izvan vrtića prema katalogu stručnog usavršavanja AZOO za 2022./2023. pedagošku godinu
- u ostale oblike edukacije organizirane izvan vrtića (kongresi, konferencije, stručni skupovi i sl.)

Prema godišnjoj strukturi radnog vremena za odgajatelje planirano je minimalno 60 sati stručnog usavršavanja, koje je moguće realizirati kroz stručno usavršavanje u ustanovi te kroz individualno usavršavanje pohađanjem seminara, radionica i predavanja u organizaciji AZOO ili drugih organizatora stručnog usavršavanja te samostalnim praćenjem stručne literature.

Plan rada Odgajateljskog vijeća

MJESEC	TEMA
Rujan 2022.	Utvrđivanje prijedloga Godišnjeg plana i programa za pedagošku 2022./2023. pedagošku godinu te Kurikuluma za razdoblje od 5 godina Prihvatanje plana stručnog usavršavanja za 2022./2023. pedagošku godinu
Studeni 2022.	Izvešće o provedenim aktivnostima po odgojnim skupinama u protekloj pedagoškoj godini
Siječanj 2023.	Dogovor o uključivanju u razne manifestacije do kraja pedagoške godine
Svibanj 2023.	Organizacija rada tijekom ljeta
Kolovoz 2023.	Utvrđivanje prijedloga Izvešća o realizaciji godišnjeg plana i programa

Kolektivni oblici stručnog usavršavanja

Rb.	Tema stručnog usavršavanja	Organizator stručnog usavršavanja	Mjesto održavanja	Voditelji	Sudionici	Planirano vrijeme održavanja
1.	Profesionalni pristupi u funkciji unaprjeđivanja kvalitete suradničkih odnosa u predškolskoj ustanovi	AZOO	Poklon, Učka	Razni predavači	Psihologinja	Rujan 2022.
2.	Uvod u terapiju igrom	Srce za Volosko	Volosko	Iva Lafta	Psihologinja	Rujan 2022.
3.	Test razumijevanja gramatike – TROG-2:HR	Naklada Slap	Zagreb	Jelena Kuvač Kraljević, Lana Kologranić Belić	Logopedinja	Rujan 2022.
4.	Najčešći jezično-govorni poremećaji vrtičke dobi – uloga odgajatelja	DV Opatija	Opatija	Logopedinja	Odgajatelji	Rujan i listopad 2022.
5.	Darovita djeca – prepoznavanje, razumijevanje, usmjeravanje, unutaršnjeg svijeta darovite djece	Centar Proventus i DV Viškovo	Viškovo	Tea Knežević, Marina Milković	Psihologinja	Rujan – prosinac 2022.
6.	Priprema za školu iz perspektive logopeda	DV Opatija	Opatija	Logopedinja	Odgajatelji	Listopad 2022.
7.	Razlike između odgojno obrazovnog sustava Ukrajine i Hrvatske	Udruga Roditelji u akciji, Ured UNICEF-a za Hrvatsku	Zoom platforma	Iskra Pejić	Odgajatelji i stručni suradnici	Listopad 2022.
8.	11. godišnja konferencija Rastimo zajedno	Centar Rastimo zajedno, AZOO	Zagreb	Razni predavači	Psihologinja	Listopad 2022

9.	Izazovi i mogućnosti u zaštiti prava djece u predškolskom odgoju	AZOO	Rijeka	Razni predavači	Ravnatelj	Listopad 2022.
10.	Razvoj jezičnih kompetencija djece i odraslih u dječjem vrtiću – čitanje i pričanje priča	AZOO	Zoom platforma	Razni predavači	Pedagoginja	Listopad 2022.
11.	Elementi znanstvene pismenosti – kako djeca uče i istražuju	AZOO	Zoom platforma	Razni predavači	Odgajatelji i stručni suradnici	Listopad 2022.
12.	Prostor kao 3. odgajatelj	DV Opatija	DV Opatija	Tamara Klasan Brnčić, DV Sušak	Odgajatelji	Listopad 2022.
13.	Online pedagoška akademija Mliječni zub	Mliječni zub, PRO EDUKA	Online	Razni predavači	Odgajatelji	Listopad 2021. – Lipanj 2022.
14.	Konferencija „Pred mojim očima rasteš“	Vie Dar i EduList	Online	Razni predavači	Odgajatelji i stručni suradnici	Studeni 2022.
15.	Kazalište u vrtiću, Udruga Pontes	DV Opatija	DV Opatija	Nikolina Hrga	Odgajatelji i stručni suradnici	Siječanj – lipanj 2022.
17.	Montessori metode rada s djecom od 1. do 3. god. života	DV Srčeko, Zagreb	Zagreb	Razni predavači	Odgajatelji uključeni u edukaciju	Siječanj – svibanj 2023
18.	Vještine savjetovanja – nastavak edukacije	DV Opatija	DV Opatija	Sanja Skočić Mihić	Odgajatelji uključeni u edukaciju	Listopad/studeni 2022.
19.	Podrška odgajateljima – ciklus radionica, predavanja	DV Opatija	DV Opatija	Odgajatelji, stručni suradnici	Odgajatelji	Tijekom godine
20.	Rastimo zajedno mini web predavanja	DV Opatija	Zoom platforma	Psihologinja	Odgajatelji, stručni suradnici	Tijekom godine
21.	Tjedan psihologije – Rijeka psihologije	DP PGŽ, HPD	Razna mjesta, online	Razni predavači	Psihologinja	Veljača 2022.
22.	Skupovi u organizaciji AZOO	AZOO		Razni predavači	Ravnatelj, Odgajatelji, stručni suradnici	Tijekom godine

23.	Planiranje i priprema IPP	DV Opatija	DV Opatija	Edukacijska rehabilitatorica	Odgajatelji	Veljača 2023.
24.	Senzorna integracija u funkciji učenja	DV Opatija	DV Opatija	Edukacijska rehabilitatorica	Odgajatelji	Tijekom godine
25.	Edukacija za provedbu programa inkluzivnog pristupa prema uključivanju djece s teškoćama rane i predškolske dobi, IX modula, Stručno-razvojni centar Sopot	Stručno razvojni centar Sopot	DV Sopot	Razni predavači	Edukacijska rehabilitatorica	Rujan 2022. - ožujak 2023.

Odgajatelji i stručni suradnici tijekom godine uključivat će se u razne edukacije (online ili uživo), sukladno interesima i organizacijskim mogućnostima.

6 SURADNJA S RODITELJIMA

Suradnja s roditeljima provodi se s ciljem razvijanja partnerskih odnosa odgajatelja i stručnih suradnika s roditeljima kroz prezentacije rada vrtića, pružanjem podrške roditeljima u ostvarivanju roditeljske uloge, zajedničkim druženjima i aktivnim sudjelovanjem u raznim manifestacijama, sportskim događanjima i svakodnevnim aktivnostima. Suradnja i partnerstvo s roditeljima provodit će se direktnim kontaktom te virtualnim putem - putem mailova, viber grupa, mrežnih stranica vrtića, zoom platforme, Padleta, a s ciljem razmjene informacija i obavještanja o aktivnostima koje se u vrtiću provode, edukacije i podrške roditelja. Ovaj način suradnje intenziviran je tijekom prošle dvije pedagoške godine uslijed izolacije uzrokovane epidemijom COVID-19.

Oblici suradnje:

- Individualne informacije za roditelje
- Roditeljski sastanci
- Radionice i predavanja uživo ili online
- Programi podrške roditeljstvu
- Savjetovanje roditelja
- Inicijalni razgovori prilikom upisa djece u vrtić
- Uključivanje u humanitarne akcije
- Uključivanje u sportska događanja
- Uključivanje u projekte koji će se provoditi na razini odgojnih skupina
- Ostali oblici suradnje: mrežne stranice, oglasna ploča, viber grupe, e-mail, Padlet

7 SURADNJA S DRUŠTVENIM ČIMBENICIMA

SUBJEKTI	AKTIVNOSTI
Osnovna škola „Rikard Katalinić Jeretov“, Opatija	<ul style="list-style-type: none"> - upisi djece u školu - posjet školskih obveznika školi - aktivnosti na talijanskom jeziku (suradnja s učiteljicom talijanskog jezika)
Osnovna škola Viktora Cara Emina, Lovran	<ul style="list-style-type: none"> - upisi djece u školu - posjet školskih obveznika školi - Obilježavanje Mjeseca hrvatske knjige – čitanje priča školske djece vrtićkoj
NZJZ – Školska medicina, ispostava Opatija	<ul style="list-style-type: none"> - upisi djece u školu
DV Jarun, Zagreb, DV Vrbik Zagreb, DV Tatjane Marenčić, Zagreb, DV Viškovo, Viškovo, DV Sušak, Rijeka	<ul style="list-style-type: none"> - sudjelovanje u projektu izrade i provođenja web predavanja za roditelje RZ Mini i RZ Mini Plus
DV Srčeko, Zagreb	<ul style="list-style-type: none"> - realizacija Montessori edukacije za odgajatelje
DV Murska Sobota	<ul style="list-style-type: none"> - partnerstvo na projektu K1-ERASMUS+
Učiteljski fakultet Rijeka	<ul style="list-style-type: none"> - edukacija Vještine savjetovanja
Filozofski fakultet	<ul style="list-style-type: none"> - organizacija Rijeke psihologije
NZJZ PGŽ	<ul style="list-style-type: none"> - kontrola HACCP sustava - savjetovanje vezano uz prehranu
AZOO	<ul style="list-style-type: none"> - stručno usavršavanje odgojno-obrazovnih djelatnika - polaganje stručnih ispita odgojno-obrazovnih djelatnika - organizacija edukacija
MZO – odjel za predškolski odgoj	<ul style="list-style-type: none"> - dostava godišnjeg plana i programa rada te izvješća o radu vrtića - Podaci za programe javnih potreba - prikupljanje podataka o djeci upisanoj u DV Opatija - rješavanje tekućih pitanja
Grad Opatija	<ul style="list-style-type: none"> - upisi djece u vrtić - kontinuirano rješavanju svih pitanja od zajedničke važnosti za optimalno funkcioniranje ustanove
Općina Lovran	<ul style="list-style-type: none"> - kontinuirana suradnja pri rješavanju svih pitanja od zajedničke važnosti za optimalno funkcioniranje ustanove
Pedijatrijska služba u Lovranu i Opatiji	<ul style="list-style-type: none"> - kontinuirana suradnja vezana uz poboljšavanje djece

	<ul style="list-style-type: none"> - upis djece u vrtić te posebne potrebe i razvojne teškoće djece uključene u vrtić
Centar za socijalnu skrb	<ul style="list-style-type: none"> - suradnja vezano uz podršku obitelji - prikupljanje podataka o djeci
NZJZ	<ul style="list-style-type: none"> - kontrola kvalitete prehrane, ispitivanje bakteriološke ispravnosti hrane - predavanja za roditelje
Centar za podršku roditeljstvu Rastimo zajedno, Zagreb	<ul style="list-style-type: none"> - kreiranje, provođenje i evaluacija interaktivnih web predavanja za roditelje RZ mini i RZ mini Plus - 11. godišnja konferencija Rastimo zajedno
Udruga Žmergo	<ul style="list-style-type: none"> - uključivanje u aktivnosti i projekte
Udruga RODA	<ul style="list-style-type: none"> - provođenje stručnog usavršavanja - provođenje projekta Razmisli pa klikni ide u vrtić
Ibis grafika	<ul style="list-style-type: none"> - provođenje projekta Naša mala knjižnica
Udruga Zlatni rez i Prirodoslovni muzej	<ul style="list-style-type: none"> - sudjelovanje na Festivalu znanosti, manifestacija Vrtići za vrtiće
Akademija Mliječni zub	<ul style="list-style-type: none"> - stručno usavršavanje
Turističke zajednice – HTZ, TZ Opatija i Lovran	<ul style="list-style-type: none"> - uključivanje u manifestacije organizirane u lokalnoj sredini (npr. Dječja karnevalska povorka)
Jedriličarski klub Opatija	<ul style="list-style-type: none"> - jedrenje za djecu
Gradsko društvo Crvenog križa Opatija	<ul style="list-style-type: none"> - sudjelovanje u humanitarnim akcijama prikupljanja pomoći za potrebite - suradnja na projektu „Odgoj za humanost od malih nogu“
Stožer civilne zaštite Grada Opatije	<ul style="list-style-type: none"> - dogovaranje postupaka i mjera vezano uz pandemiju COVID-19 i postupanja kod eventualnih elementarnih nepogoda
Parkovi d.o.o.	<ul style="list-style-type: none"> - uređenje vanjskih površina vrtića
Gradska knjižnica V. C. Emina Opatija	<ul style="list-style-type: none"> - suradnje u različitim aktivnostima tijekom godine
JVP Opatija	<ul style="list-style-type: none"> - obilježavanje Međunarodnog dana vatrogasaca
Studio Artlan	<ul style="list-style-type: none"> - izrada online obrazaca za upise, održavanje web stranice
Dječji dom Ivana Brlić Mažuranić	<ul style="list-style-type: none"> - upis djece u vrtić
Zajednica talijana	<ul style="list-style-type: none"> - uključivanje u razne manifestacije
Udruga ljubitelja kamelija	<ul style="list-style-type: none"> - uključivanje u razne manifestacije
Tinker Labs Rijeka	<ul style="list-style-type: none"> - Ogladne radionice za djecu iz STEAM područja
Klub za sportsku rekreaciju Gorovo iz Opatije	<ul style="list-style-type: none"> - Provođenje sportskih aktivnosti s djecom

8 VREDNOVANJE PROGRAMA

Vrednovanje programa provodit će se od strane ravnatelja, odgajatelja i stručnih suradnika na osnovu timskog planiranja i evaluacije procesa i rezultata, na sastancima stručnog tima, manjih radnih grupa odgajatelja (stručnih aktiva), te odgajateljskih vijeća. Odgajatelji će voditi propisanu pedagošku dokumentaciju koja će predstavljati materijal i polazište za vrednovanje. Sve skupine pratiti će i dobiti uključenosti djece u vrtić kroz svakodnevno bilježenje zapažanja o djeci. Na kraju godine, svi odgojno-obrazovni djelatnici izvještavat će o radu i putem upitnika osobne evaluacije. Krajem godine rad ustanove bit će evaluiran i od strane roditelja. Anonimnim upitnikom roditelji će imati mogućnost procijeniti različite segmente odgojno-obrazovnog rada, a rezultate upitnika prikazat će se u Godišnjem izvješću o radu ustanove.



9 PLAN RADA UPRAVNOG VIJEĆA

MJESEC	PLAN RADA
Rujan 2022.	- donošenje Godišnjeg plana i programa rada za pedagošku godinu 2022./2023. - donošenje Kurikuluma vrtića za razdoblje od 5 godine - donošenje prijedloga Financijskog plana za 2023. g.
Listopad 2022.	- sjednice prema potrebi
Studenj 2022.	- sjednice prema potrebi
Prosinac 2022.	- donošenje Financijskog plana za 2023. godinu - sjednice prema potrebi
Siječanj 2023.	- donošenje Financijskog Izvješća o poslovanju u 2022. godini - sjednice prema potrebi
Veljača 2023.	- sjednice prema potrebi
Ožujak 2023.	- sjednice o upisima u novu pedagošku godinu 2023./2024. - sjednice prema potrebama
Travanj 2023.	- sjednice prema potrebama
Svibanj . 2023.	- sjednice prema potrebama
Lipanj 2023.	- donošenje organizacije rada za pedagošku godinu 2022./2023. - sjednice prema potrebama
Srpanj 2023.	- sjednice prema potrebama
Kolovoz 2023.	- donošenje Izvješća o realizaciji godišnjeg plana i programa rada za pedagošku godinu 2022./2023. - sjednice prema potrebama

11 GODIŠNJI PLAN RADA RAVNATELJICE, ČLANOVA STRUČNOG TIMA I ZDRAVSTVENE VODITELJICE

11.1 Godišnji plan rada ravnateljice

<p>PLANIRANJE</p> <ul style="list-style-type: none"> • izrada Godišnjeg plana i programa rada DV Opatija za pedagošku 2022./23. godinu • zajedničko planiranje Kurikuluma vrtića • izrada Godišnjeg plana ravnatelja • uključivanje u projekt izgradnje novih smještajnih kapaciteta • planiranje i vođenje sjednica Odgajateljskog vijeća • planiranje sastanaka stručnog tima • sudjelovanje u izradi plana raznih akcija i manifestacija • sudjelovanje u izradi plana stručnog usavršavanja • realizacija aktivnosti vezanih uz upise i organizaciju nove pedagoške godine • obavljanje poslova vezanih uz upošljavanje novih zaposlenika • izrada izvješća o radu Ustanove i ravnatelja 	<p>stručni suradnici, stručne službe Grada Opatija, odgajatelji, vanjski nositelji, administratorica, Upravno vijeće</p>	<p>Rujan 2022. Rujan 2022. Rujan 2022. Rujan 2022.</p> <p>kontinuirano</p> <p>kontinuirano</p> <p>rujan 2022.</p> <p>travanj – kolovoz 2023. kontinuirano</p> <p>kolovoz 2023.</p>
<p>USTROJSTVO RADA</p> <ul style="list-style-type: none"> • raspoređivanje zaposlenika po odgojnim skupinama i objektima • organiziranje i koordiniranje rada odgojno – obrazovnih i ostalih radnika u ustanovi • provođenje planiranog ustrojstva rada • izrada organizacije rada zaposlenika tijekom godine (kraća i duža bolovanja) u suradnji s pedagogom i zdravstvenom voditeljicom • po potrebi sudjelovanje na roditeljskim sastancima 	<p>odgajatelji, stručni suradnici, administratorica, predsjednica UV, svi zaposlenici</p>	<p>Rujan 2022.</p> <p>kontinuirano</p>

<ul style="list-style-type: none"> • pripremanje materijala i sazivanje sjednice Upravnog vijeće u dogovoru s predsjednicom vijeća • kontinuirano praćenje promjena u zakonu te sukladno tome mijenjanje i dopunjavanje vrtićkih akata • iniciranje unapređenja odgojno – obrazovnog rada i drugih radnih procesa • briga o odgovornom ponašanju svih zaposlenika prema radu i imovini vrtića • raspisivanje javnog poziva za uključivanje djece u redovne programe i program predškole i organizacija prema iskazanim potrebama 		Siječanj 2023.
<p>MATERIJALNI UVJETI</p> <ul style="list-style-type: none"> • osiguranje svih potrebnih uvjeta za formiranje i funkcioniranje nove jasličke skupine u Druš. domu • organiziranje radova i provođenje nabave sukladno odobrenim sredstvima u financijskom planu • osiguranje najnužnijeg investicijskog održavanja objekata kao i tekuće održavanje sredstava i opreme za rad vodeći računa o prioritetima • provođenje svih potrebnih radnji vezano uz planirane investicije • organiziranje svih aktivnosti vezanih uz uređenje prostora prema Godišnjem planu rada ustanove • kontinuirano dopunjavanje potrošnog i didaktičkog materijala u svim skupinama • organiziranje i praćenje odgojno obrazovnog procesa u skupinama s produljenim radom 	<p>stručne službe osnivača, Upravno vijeće, administratorica, voditeljica računovodstva, stručni suradnici</p>	<p>Rujan 2022.</p> <p>kontinuirano</p>

ADMINISTRATIVNO-UPRAVNI POSLOVI		
<ul style="list-style-type: none"> • sklapanje ugovora o radu na odrađeno i neodređeno vrijeme • sklapanje ugovora o pružanju usluga roditeljima • sklapanje ugovora s dobavljačima, serviserima i ostalim uslugama potrebnim za funkcioniranje ustanove • donošenje raznih odluka iz djelokruga rada ravnatelja • izdavanje odluka i rješenja o stalim primanjima (otpremnine, jubilarne nagrade, pomoći i ostalo) • praćenje promjena u području zakonske regulative i primjene zakona • obavljanje i drugih poslova utvrđenih zakonom, odlukom o osnivanju, statutom i drugim aktima ustanove • sudjelovanje na seminarima i stručnim skupovima za ravnatelje, kao i edukacija vezanih za promjene u zakonodavstvu – izmjene i dopune zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju, izrada Statuta i ostalih akata u ustanovi • sazivanje sjednica Upravnog vijeća u dogovoru s predsjednicom, davanje sugestija te sudjelovanje u pripremama vijeća • izvršavanje odluka organa upravljanja • pisanje različitih dopisa i izvješća • suradnja sa Sindikalnim povjerenikom 	<p>stručne službe osnivača, administratorica, voditeljica računovodstva, predsjednica Upravnog vijeća, vanjski nositelji, sindikalni povjerenik</p>	<p>kontinuirano</p>

<p>FINANCIJSKI POSLOVI</p> <ul style="list-style-type: none"> • sudjelovanje u izradi financijskog plana ustanove za narednu 2023. godinu u dogovoru sa stručnim službama Grada Opatije i Općine Lovran • sklapanje ugovora o korištenju proračunskih sredstava za narednu godinu • predaja izjave o financijskoj odgovornosti • suradnja s voditeljicom računovodstva u svim odlukama koje se odnose na financijsko poslovanje ustanove 	<p>voditeljica računovodstva, stručne službe osnivača</p>	<p>rujan prosinac veljača kontinuirano</p>
<p>ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD</p> <ul style="list-style-type: none"> • raspoređivanje odgojno-obrazovnih djelatnika i formiranje odgojnih skupina • pružanje pomoći u odgojno-obrazovnom procesu kroz odabir stručnog usavršavanja kao i stručnjaka koji će ga provoditi unutar vrtića a prema interesima djelatnika i uočenim potrebama djelatnosti • sudjelovanje u pripremi za otvorenje novog alternativnog programa Montessori – verifikacija, priprema i opremanje prostora • uključivanje u organizaciju kraćih specijaliziranih programa za rano učenje stranih jezika – engleski i talijanski jezik kao i pokretanje novih: tjelesni odgoj i rad s darovitom djecom • sudjelovanje u uvođenju u rad odgajatelja pripravnika • praćenje neposrednog odgojno-obrazovnog rada u skupinama te, prema potrebi, dogovaranje promjena • planiranje aktivnosti kroz koje će se povezivati djelatnici i kroz dogovaranje stvarati kvalitetnije 	<p>odgajatelji, stručni suradnici, vanjski nositelji, stručne službe Grada Opatije i Općine Lovran</p>	<p>kolovoz rujan listopad – siječanj rujan -prosinac kontinuirano</p>

<p>okruženje za razvoj djelatnosti, svakog djeteta i djelatnika</p> <ul style="list-style-type: none"> • podržavanje inicijative odgajatelja za razne aktivnosti koje pridonose napredovanju u struci • uključivanje vrtića u kulturna i sportska događanja te manifestacije lokalne zajednice • organiziranje zajedničkih aktivnosti za roditelje i djecu • sudjelovanje u provođenju projekta „Suvremeni vrtić za suvremenu obitelj 2“ • poticanje aktivnosti kojima se osvještava potreba života u skladu s prirodom, razvija ekološka svijest te postavljaju temelji održivog razvoja • sudjelovanje u radu Koordinacijskih odbora Grada Opatija i Općine Lovran – prijatelja djece 		
<p>POSLOVI I ZADAĆE U ODNOSU NA RODITELJE</p> <ul style="list-style-type: none"> • prisustvovanje roditeljskim sastancima u odgojnim skupinama prema mogućnostima i potrebama odgajatelja • održavanje individualnih ili grupnih sastanaka s roditeljima tijekom pedagoške godine po potrebi roditelja ili ustanove • uključivanje roditelja u razne aktivnosti koje se organiziraju na razini vrtića • prisustvovanje na priredbama, nastupima i manifestacijama te druženjima djece i roditelja povodom blagdana, dana otvorenih vrata, opraštanja djece od vrtića... • dogovaranje aktivnosti iniciranih od strane odgojitelja u cilju unaprjeđivanja suradnje s roditeljima u novonastalim uvjetima 	<p>roditelji, odgajatelji, članovi stručnog tima</p>	<p>kontinuirano</p>

<ul style="list-style-type: none"> informiranje roditelja o radu Ustanove putem raznih medija 		
<p>POSLOVI I ZADAĆE U ODNOSU NA DRUŠTVENU SREDINU</p> <p>Kontinuirana suradnja s:</p> <ul style="list-style-type: none"> Gradom Opatija i Općinom Lovran Ministarstvom znanosti i obrazovanja u cilju unapređivanja rada i uvođenja novih programa Ministarstvom za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku vezano uz projekt Uredom državne uprave vezano uz otvaranje nove jasličke skupine u Veprincu Ministarstvom rada i socijalne skrbi Agencijom za odgoj i obrazovanje pedijatrijskim službama Opatija i Lovran Centrom za Socijalnu skrb Opatija Unijom Talijana, Zajednicom Talijana Opatija i Lovran osnovnim školama (Opatija i Lovran) Dječjim domom "Ivana Brlić Mažuranić" Lovran Klubom za športsku rekreaciju "Gorovo" Opatija Društvom naša djeca Opatija i Lovran Ustanovama grada Opatije: vatrogasci, Crveni križ, knjižnica, Turistička zajednica, Hrvatski muzej turizma, Festival Opatija, Komunalac Policijskom ispostavom Grada Opatije ugostiteljima na području grada Opatije i Općine Lovran Hrvatskim zavodom za zapošljavanje Udrugom ljubitelja kamelije Udrugom „Žmergo“ - EU projekt 	<p>različiti čimbenici</p>	<p>kontinuirano</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Upravnim odjelom za financije i društvene djelatnosti Grada Opatije • Upravnim odjelom za komunalni sustav i zaštitu od okoliša i s tehničkim odsjekom Grada Opatije • ravnateljicama i ravnateljima ostalih predškolskih ustanova • drugim predškolskim ustanovama u Hrvatskoj i izvan nje • suradnja s medijima 		
---	--	--

11.2 Godišnji plan i program rada stručne suradnice pedagoginje

<p>USTROJSTVO RADA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Učestvovati u pripremnim radnjama za početak rada svih objekata osobito novootvorene skupine u vrtiću Veprinac • Organizirati odgojno-obrazovni rad odgajatelja - raspored uzimanja obroka, pratiti u koji mjeri postavljena organizacija zadovoljava potrebe djece te vršiti promjene ukoliko je potrebno • Pratiti kretanje broja djece u jutarnjim i poslijepodnevnim satima te prilagođavati smjene odgajatelja te dogovarati preklapanje rada odgajatelja radi što boljeg zadovoljavanja potreba djece • Izraditi raspored dežurnih skupina u jutarnjem i poslijepodnevnom periodu ukoliko zbog broja prisutne djece to bude moguće u svim objektima • Učestvovati u provođenju upisa za djecu u godini prije polaska u školu te organizaciji rada programa predškole ukoliko bude veći broj prijavljene djece • Izrada rasporeda korištenja godišnjih odmora i rasporeda rada odgajatelja tijekom zimskog, proljetnog i ljetnog odmora te u toku godine prema izraženim potrebama odgajatelja • Izrada rasporeda rada u periodima kada su odgajatelji na bolovanjima 	<p>Listopad 2022.</p> <p>Rujan 2022.</p> <p>Rujan 2022.</p> <p>Listopad 2022.</p> <p>Prosinac 2022, siječanj 2023.</p> <p>Prosinac 2022., travanj 2023., lipanj 2023. , tijekom godine</p> <p>Tijekom godine</p>
--	--

<ul style="list-style-type: none"> • Učestvovati u formiranju odgojnih skupina, izradi prijedloga organizacije rada te svih pripremnih radnji za novu 2022./2023. pedagošku godinu • Izrada rasporeda odlaska na vanjski prostor ukoliko bude potrebno zbog broja djece po odgojnim skupinama 	<p>Travanj, svibanj, lipanj 2023.</p> <p>Tijekom godine</p>
<p>MATERIJALNI UVJETI</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prema predviđenim sredstvima iz financijskog plana i u dogovoru s ravnateljem vršiti nabavu i dopunu potrošnog materijala za sve vrtiće, stručne literature, didakte te pedagoške dokumentacije • Izvršiti nabavu potrebnog materijala za novootvorenu skupinu u vrtiću Veprinac • Vršiti nabavu posebnih materijala za potrebe rada na raznim projektima • Vršiti nabavu didaktike za skupine djece pripadnika talijanske nacionalne manjine dobivenim sredstvima Ministarstva znanosti i obrazovanja a vezano za sufinanciranje djece pripadnika nacionalnih manjina te izrada izvješća • Nabava pomagala za potrebe odgojno-obrazovnog rada (tableti, CD playeri, računala) 	<p>Periodično prema doznačenim sredstvima</p> <p>Rujan - listopad</p> <p>Tijekom godine</p> <p>Periodično tijekom godine</p> <p>Tijekom godine</p>
<p>ODGOJNO-OBRAZOVNI RAD</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pružati odgajateljima pomoć u praćenju i provođenju procesa prilagodbe nove djece te izboru adekvatnih postupaka • Pratiti rad odgojnih skupina s produženim radom te zajednički s odgajateljima osmišljavati načine za što kvalitetniji boravak djeteta u vrtiću u kasnim poslijepodnevnim i večernjim satima • U dogovoru s odgajateljima postaviti organizaciju rada u jutarnjim i poslijepodnevnim satima (rad s djecom koja nemaju potrebe za poslijepodnevnim odmorom) • Pripremati i održavati mjesečne dogovore u svim objektima te praćenje provođenja dogovorenih aktivnosti • Pružanje pomoći odgajateljima u provođenju projekata na razini odgojne skupine, izradi PP prezentacija prilikom 	<p>Rujan, listopad 2022. tijekom godine</p> <p>Listopad 2022. tijekom godine</p> <p>Rujan, listopad 2022.</p> <p>Rujan;listopad;studen, veljača, ožujak, travanj, svibanj</p> <p>Tijekom godine</p>

<p>aktivnog učestvovanja na stručnim skupovima ili priprema za održavanje roditeljskih sastanaka</p>	
<ul style="list-style-type: none"> • Pomoći odgajateljima kod kojih se uoči potreba u organizaciji prostora i osiguravanju bogatstva poticaja za provođenje raznih aktivnosti (izborom adekvatnih materijala, opremom kutića, formiranjem privremenih kutića, održavanju pedagoškog reda, osmišljavanja aktivnosti) 	Tijekom godine
<ul style="list-style-type: none"> • Raditi na osmišljavanju prostora i međuprostora vrtića s ciljem promišljenog korištenja poštujući estetske kriterije u svrhu poticanja različitih potencijala djeteta 	Tijekom godine
<ul style="list-style-type: none"> • Pružanje pomoći odgajateljima koji iskažu potrebu u planiranju odgojno-obrazovnog rada 	Tijekom godine
<ul style="list-style-type: none"> • Pomoći odgajateljima u bilježenju i dokumentiranju raznih informacija, popunjavanju obrazaca i sl. 	Tijekom godine
<ul style="list-style-type: none"> • Pratiti prigodno obilježavanje vjerskih i državnih blagdana te posebnih datuma koja su u duhu kulture i tradicije kraja u kojima vrtić djeluje 	Tijekom godine
<ul style="list-style-type: none"> • Pružati odgajateljima potporu pri podizanju stručne kompetencije (nabavom i upućivanjem u stručnu literaturu, upućivanjem na stručna usavršavanja, edukacijom o valjanom načinu vođenja pedagoške dokumentacije) 	Tijekom godine
<ul style="list-style-type: none"> • Izrada programa rada za odgajatelje početnike, prijava Agenciji za odgoj i obrazovanje, praćenje rada, suradnja s mentorima, izrada izvješća o završetku stažiranja te prijava za polaganje stručnog ispita 	Tijekom godine
<ul style="list-style-type: none"> • Praćenje rada odgajatelja pripravnika zajedno s mentorom i ostalim članovima povjerenstva 	Tijekom godine
<ul style="list-style-type: none"> • Učestvovati u dogovorima i planiranju obilježavanja raznih datuma i druženja djece i roditelja na razini objekta ili odgojnih skupina 	Tijekom godine
<ul style="list-style-type: none"> • Priprema materijala za dodatni rad s djetetom iz određenog područja 	Tijekom godine
<ul style="list-style-type: none"> • Pratiti provedbu odgojno-obrazovnog rada (motivaciju djece za sudjelovanje u aktivnostima, ritam dana vezano uz zadovoljavanje osnovnih potreba i prava svakog djeteta 	Tijekom godine, prema potrebi

<ul style="list-style-type: none"> • Izrada programa za provođenje Montessori metode s ciljem dobivanja suglasnosti • Izrada programa za provođenje kraćeg specijaliziranog sportskog programa • Učestvovati u organizaciji Olimpijskog festivala dječjih vrtića 	<p>Tijekom godine</p> <p>Tijekom godine</p> <p>Svibanj 2023.</p>
<p>POSLOVI I ZADAĆE U ODNOSU NA RODITELJE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Zajednički s ostalim članovima stručnog tima rješavati probleme na koje roditelj nailazi u svezi boravka djeteta u vrtiću (zadovoljavanja potreba djece za poslijepodnevni odmorom, promjenom odgojne skupine, komunikacijom na relaciji odgajatelj-roditelj...) • Pružati podrške odgajateljima u organizaciji roditeljskih sastanaka (planiranju, provedbi, odabiru tema, izradi PP prezentacije, korištenju informatičke opreme...) te po potrebi prisustvovati na istima • Pružati pomoć odgajateljima u izradi materijala za roditelje (razne obavijesti i informacije) • Zajednički s ostalim članovima stručnog tima i odgajateljima organizirati razne aktivnosti za roditelje i djecu povodom Dana otvorenih vrata u vrtiću Opatija i Lovranskog dječjeg dana • Poticati odgajatelje da kontinuirano informiraju roditelje o događanjima u vrtiću odnosno u odgojnoj skupini putem raznih medija 	<p>Prema potrebi</p> <p>Prema potrebi</p> <p>Tijekom godine</p> <p>Travanj, svibanj 2023.</p> <p>Tijekom godine</p>
<p>POSLOVI I ZADAĆE U ODNOSU NA DRUŠTVENU SREDINU</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kontinuirano surađivati s Ministarstvom znanosti i obrazovanja te Agencijom za odgoj i obrazovanje • Nastaviti suradnju s Učiteljskim fakultetom u Rijeci te Sveučilišnim fakultetom Jurja Dobrile u Puli (prihvaćanje studenata na praksu, provođenje projekata, edukacije) • Suradnja s drugim predškolskim ustanovama (uključivanje u manifestacije koje organiziraju drugi vrtići, provođenje međunarodnih projekata) • Suradnja s različitim kulturnim ustanovama u Gradu i bližoj okolici 	<p>Tijekom godine</p> <p>Tijekom godine</p> <p>Listopad 2023, tijekom godine</p> <p>Tijekom godine</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Kontaktirati s kolegama iz struke iz raznih sredina u zemlji i inozemstvu s ciljem razmjene iskustva i unapređenja odgojno-obrazovne prakse • Suradnja s Klubom za športsku rekreaciju Gorovo (organizacija sportskih manifestacija, ispitivanja motoričkih sposobnosti djece u vrtićima, organizacija zimovanja, organiziranih šetnji djece i roditelja) • Suradnja s Hrvatskim olimpijskim odborom • Suradnja s raznim Udrugama (Udruga Žmergo...) 	Tijekom godine
<ul style="list-style-type: none"> • Suradnja s Klubom za športsku rekreaciju Gorovo (organizacija sportskih manifestacija, ispitivanja motoričkih sposobnosti djece u vrtićima, organizacija zimovanja, organiziranih šetnji djece i roditelja) 	Tijekom godine
<ul style="list-style-type: none"> • Suradnja s Hrvatskim olimpijskim odborom 	Tijekom godine
<ul style="list-style-type: none"> • Suradnja s raznim Udrugama (Udruga Žmergo...) 	Tijekom godine
<p>STRUČNO USAVRŠAVANJE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prisustvovati na raznim oblicima stručnog usavršavanja za pedagoge u organizaciji AZOO • Kontinuirano praćenje stručne literature i pedagoške periodike • Organizacija stručnog usavršavanja u ustanovi (dogovori s vanjskim stručnim suradnicima prema interesima odgajatelja ili uočenim potrebama) 	Tijekom godine
<ul style="list-style-type: none"> • Kontinuirano praćenje stručne literature i pedagoške periodike 	Tijekom godine
<ul style="list-style-type: none"> • Organizacija stručnog usavršavanja u ustanovi (dogovori s vanjskim stručnim suradnicima prema interesima odgajatelja ili uočenim potrebama) 	Tijekom godine
<p>OSTALE AKTIVNOSTI</p> <ul style="list-style-type: none"> • Učestvovanje u izradi Godišnjeg plana i programa rada vrtića te Kurikuluma za tekuću pedagošku godinu • Vođenje zapisnika sa sastanaka stručnog tima • Vođenje zapisnika sa sastanaka održanih s odgajateljima • Vođenje matične knjige • Izrada raznih izvješća i statistika • Aktivno uključivanje u organizaciju i provedbu raznih manifestacija 	Rujan 2022.
<ul style="list-style-type: none"> • Učestvovanje u izradi Godišnjeg plana i programa rada vrtića te Kurikuluma za tekuću pedagošku godinu 	Tijekom godine
<ul style="list-style-type: none"> • Vođenje zapisnika sa sastanaka stručnog tima 	Tijekom godine
<ul style="list-style-type: none"> • Vođenje zapisnika sa sastanaka održanih s odgajateljima 	Tijekom godine
<ul style="list-style-type: none"> • Vođenje matične knjige 	Tijekom godine
<ul style="list-style-type: none"> • Izrada raznih izvješća i statistika 	Tijekom godine
<ul style="list-style-type: none"> • Aktivno uključivanje u organizaciju i provedbu raznih manifestacija 	Tijekom godine

11.3 Godišnji plan i program rada stručne suradnice psihologinje

Temeljne zadaće rada psihologa su prevencija (procjena, identifikacija, edukacija) i rana intervencija (poduzimanje mjera). Preventivni programi, edukacija roditelja i odgajatelja i praćenje razvoja sve djece dijelovi su prevencije, dok je dijagnostika specifičnih posebnih potreba, savjetovanje odnosno direktna terapija utvrđenih posebnih potreba djece sastavni

dio rane intervencije. Zadaće rada psihologa usmjerene su na rad s djecom, roditeljima, odgajateljima, stručnim timom i društvenim čimbenicima.

POSLOVI I ZADAĆE U ODNOSU NA DJECU	
<ul style="list-style-type: none"> • Upoznavanje djece prikupljanjem bitnih informacija (razvojne potrebe, navike, ponašanje) kroz inicijalne razgovore s roditeljima prilikom upisa u vrtić 	Pretežno lipanj, srpanj 2022., tijekom godine
<ul style="list-style-type: none"> • Praćenje prilagodbe novoupisane djece u skupinama i aktivno sudjelovanje u smanjivanju adaptacijskih teškoća <ul style="list-style-type: none"> ➤ podrška djeci – u skupini ili individualno ➤ savjetovanje i podrška odgajateljima i roditeljima 	Rujan, listopad 2021., tijekom godine
<ul style="list-style-type: none"> • Procjena psihomotornog, kognitivnog i socio-emocionalnog razvoja djeteta opažanjem i praćenjem ponašanja u odgojnoj skupini, razgovorima s roditeljima, odgajateljima te primjenom psihodijagnostičkih sredstava 	Tijekom godine
<ul style="list-style-type: none"> • Identifikacija djece s posebnim potrebama <ul style="list-style-type: none"> ➤ djeca s TUR-om ➤ potencijalno darovite djece 	Tijekom godine Listopad, studeni 2022.
<ul style="list-style-type: none"> • Individualni rad s djecom i rad u skupini s ciljem jačanja djetetovih osobnih potencijala i kompetencija 	Tijekom godine
<ul style="list-style-type: none"> • Postavljanje razvojnih zadataka za djecu s dodatnim potrebama, teškoćama u razvoju, sudjelovanje u izradi individualnih planova podrške 	Tijekom godine
<ul style="list-style-type: none"> • Praćenje zadovoljavanja dječjih potreba kroz odgojno-obrazovni rad 	Tijekom godine
<ul style="list-style-type: none"> • Grupni rad s potencijalno darovitom djecom 	Tijekom godine
<ul style="list-style-type: none"> • Utvrđivanje stupnja adaptivnog ponašanja djeteta u socijalnoj sredini - provođenje grupnih ili individualnih aktivnosti za poticanje socio-emocionalnih vještina, mentalnog zdravlja i prevenciju emocionalnih teškoća i ponašajnih problema 	Tijekom godine
<ul style="list-style-type: none"> • Planiranje i provođenje intervencija u kriznim situacijama, pomoć i podrška djeci u prevladavanju stresnih situacija (tugovanje, bolest roditelja, razvod roditelja i sl.) 	Prema potrebi
<ul style="list-style-type: none"> • Praćenje školskih obveznika <ul style="list-style-type: none"> ➤ psihologijska procjena školskih obveznika ➤ praćenje uključivanja u program predškole 	

<ul style="list-style-type: none"> ➤ postavljanje razvojnih zadaća ➤ procjena djece zbog prijevremenog upisa u prvi razred osnovne škole ➤ procjena djece zbog odgode upisa u prvi razred ➤ prijenos informacija o rezultatima testiranja odgajateljima, roditeljima ➤ suradnja sa školskim povjerenstvom za utvrđivanje psihofizičkog stanja djeteta <ul style="list-style-type: none"> • Provedba radionica o sigurnosti na internetu „Razmisli pa klikni ide u vrtić“ za djecu predškolske dobi 	<p>Listopad 2022. – lipanj 2023.</p> <p>Veljača – ožujak 2023.</p>
<p>POSLOVI I ZADAĆE U ODNOSU NA ODGAJATELJE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prijenos relevantnih podataka o osobinama i posebnostima novoupisane djece dobivenih inicijalnim razgovorima s roditeljima • Pružanje podrške i savjetovanje u procesu prilagodbe djece na vrtić • Podrška u planiranju odgojno-obrazovnog rada odgajatelja te razvojnih zadaća s naglaskom na zadovoljavanje posebnih potreba djece • Savjetodavni rad s odgajateljima s ciljem razumijevanja razvojnih potreba djece te podrška u osmišljavanju adekvatnih načina pružanja podrške djeci u svladavanju specifičnih teškoća • Prijenos relevantnih informacija o tijeku i učincima individualnog/grupnog psihološkog tretmana s djecom • Podrška pri organizaciji i provođenju programa predškole • Podrška u suradnji s roditeljima, zajedničko održavanje roditeljskih sastanaka, individualnih razgovora • Prikupljanje relevantnih podataka od odgajatelja tijekom pisanja mišljenja za djecu prilikom upisnog postupka u školu, za potrebe CZSS, upućivanja djece u zdravstvene ustanove 	<p>Pretežno rujan – listopad 2022., po potrebi tijekom godine Tijekom godine</p> <p>Tijekom godine</p> <p>Tijekom godine</p> <p>Tijekom godine</p> <p>Listopad 2022. – svibanj 2023.</p> <p>Prema potrebi</p> <p>Prema potrebi tijekom godine</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Provođenje radionice, predavanja, mjesečni sastanci, odgajateljska vijeća, suradnja u odabiru literature • Suradnja i podrška u ostvarivanju i organizaciji projekata, aktivnosti, obilježavanja značajnih datuma • Sudjelovanje u planiranju i provođenju stručnog usavršavanja odgajatelja • Provođenje Kluba očeva Rastimo zajedno 	<p>Tijekom godine</p> <p>Tijekom godine</p> <p>Tijekom godine</p> <p>Veljača – travanj 2023.</p>
<p>POSLOVI I ZADAĆE U ODNOSU NA RODITELJE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Prikupljanje podataka o razvojnom statusu djeteta, okolini i uvjetima razvoja djeteta kroz inicijalne razgovore • Informiranje roditelja o razvojnoj problematici procesa prilagodbe djeteta na vrtić, savjetovanje o postupcima roditelja tijekom procesa prilagodbe (na inicijalnom razgovoru, putem pisanih materijala na mrežnim stranicama vrtića, tijekom procesa prilagodbe) • Upoznavanje roditelja s organizacijom rada vrtića • Savjetodavni rad s roditeljima i pružanje podrške s ciljem rješavanja specifičnih teškoća i problema • Pripremanje objava i aktualnih tema na mrežnim stranicama vrtića u svrhu informiranja, savjetovanja roditelja • Provođenje roditeljskih sastanaka/predavanja/radionica <ul style="list-style-type: none"> ➤ Polazak u vrtić ➤ Pripreme djece za školu ➤ Sigurnost djece na internetu ➤ RZ mini interaktivna web predavanja • Informiranje roditelja o rezultatima praćenja i psihologijske procjene djeteta • Informiranje roditelja o razvojnim temama putem pisanih materijala u vrtiću i na mrežnim stranicama vrtića • Provođenje Kluba očeva Rastimo zajedno 	<p>Pri upisu djece u vrtić, tijekom godine</p> <p>Tijekom godine</p> <p>Tijekom godine</p> <p>Tijekom godine</p> <p>Lipanj 2023. Prosinac 2022. Veljača 2023. Tijekom godine</p> <p>Tijekom godine</p> <p>Tijekom godine</p> <p>Veljača – ožujak 2023.</p>

<p>POSLOVI I ZADAĆE U ODNOSU NA RAVNATELJICU I STRUČNI TIM</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sudjelovanje u radu povjerenstva za upise • Suradnja prilikom izrade kurikuluma ustanove, godišnjeg plana i programa rada ustanove • Suradnja prilikom izrade godišnjeg izvješća o radu ustanove • Realizacija osnovnih zadaća iz godišnjeg plana i programa rada vrtića • Sudjelovanje na sastancima stručnog tima, planiranje tekućih aktivnosti • Suradnja u izradi stručnih akata vrtića • Zajedničko planiranje inkluzije te osiguravanje adekvatnih uvjeta za boravak djece s TUR-om • Suradnja u identifikaciji djece s TUR-om • Zajednička izrada individualnih planova podrške za djecu s TUR-om, provođenje i praćenje grupnih ili individualnih tretmana • Sudjelovanje u planiranju nabave opreme, didaktike • Zajedničko savjetovanje roditelja, pisanje mišljenja • Organizacija i provođenje edukacije odgajatelja, mjesečnih dogovora i odgajateljskih vijeća • Sudjelovanje u osmišljavanju i provođenju projekata, aktivnosti i manifestacija na razini vrtića • Informiranje ostalih članova razvojne djelatnosti o saznanjima sa stručnih skupova 	<p>Ožujak – lipanj 2023. Rujan 2022.</p> <p>Srpanj, kolovoz 2023. Tijekom godine</p> <p>Tijekom godine</p> <p>Prema potrebi</p> <p>Tijekom godine</p> <p>Tijekom godine</p> <p>Tijekom godine</p> <p>Tijekom godine</p> <p>Tijekom godine</p> <p>Tijekom godine</p> <p>Tijekom godine</p> <p>Tijekom godine</p>
<p>POSLOVI I ZADAĆE U ODNOSU NA DRUŠTVENU SREDINU</p> <ul style="list-style-type: none"> • Suradnja s osnovnim školama iz lokalne sredine - školskim stručnim suradnicima pri upisu djece u prvi razred (potrebna dokumentacija, roditeljski sastanci, posjet školi, testiranje školskih obveznika) te školskim povjerenstvom, učiteljima i profesorima (projekt Idemo u školu – zajedno za lakši prijelaz) • Suradnja s psiholozima ostalih predškolskih ustanova – razmjena iskustva, sastanci sekcije predškolskih psihologa, 	<p>Listopad 2022. – lipanj 2023.</p> <p>Tijekom godine</p>

<p>rješavanje tekuće problematike, stručno usavršavanje, suradnja na projektima</p>	
<ul style="list-style-type: none"> • Suradnja s Centrom za socijalnu skrb – pisanje mišljenja o djeci, rješavanje tekuće problematike 	Tijekom godine
<ul style="list-style-type: none"> • Suradnja s Gradom Opatija – upisni postupak, ostale aktivnosti prema potrebi 	Tijekom godine
<ul style="list-style-type: none"> • Suradnja s djelatnicima zdravstveno-rehabilitacijskih ustanova – upućivanje djece na dijagnostičku obradu, tretmane, ranu intervenciju, izrada programa te praćenje razvojnih i posebnih potreba djece 	Prema potrebi tijekom godine
<ul style="list-style-type: none"> • Suradnja s pedijatrijskim službama Opatija i Lovran vezano uz razvojne potrebe djece 	Prema potrebi tijekom godine
<ul style="list-style-type: none"> • Suradnja s ostalim predškolskim ustanovama u zemlji i inozemstvu – edukacije, razmjena iskustva s područja odgojno-obrazovnog rada, provođenje zajedničkih projekata i programa, promocija i prezentacija rada 	Tijekom godine
<ul style="list-style-type: none"> • Suradnja s AZOO – sudjelovanje u edukacijama 	Tijekom godine
<ul style="list-style-type: none"> • Suradnja s FFRI – sudjelovanje u obilježavanju Tjedna psihologije – Rijeke psihologije 	Veljača 2023.
<ul style="list-style-type: none"> • Suradnja s udrugama 	Tijekom godine
<ul style="list-style-type: none"> • Suradnja s Dječjim domom Ivana Brlić Mažuranić, Lovran – suradnja s ciljem psihosocijalne podrške ranjivim obiteljima 	Prema potrebi
<ul style="list-style-type: none"> • Suradnja s Centrom za podršku roditeljstvu Rastimo zajedno – provođenje i razvoj Programa Rastimo zajedno, razvoj programa: <ul style="list-style-type: none"> ➤ Sudjelovanje na konferenciji RZ ➤ osmišljavanje i priprema tema za online predavanja za roditelje ➤ provođenje online predavanja za roditelje 	Tijekom godine
<ul style="list-style-type: none"> • Suradnja s HPK, HPD, DP PGŽ – organizacija i provođenje edukacija za psihologe, uključivanje u stručno usavršavanje 	Tijekom godine
<ul style="list-style-type: none"> • Suradnja s MZO – izrada izvještaja o realizaciji programa javnih potreba, verifikacije programa 	Tijekom godine

OSTALI POSLOVI PSIHologa	
• Vođenje dokumentacije o radu i pripreme za rad	Tijekom godine
• Izrada plana i programa rada psihologa za tekuću pedagošku godinu	Rujan 2022.
• Izrada izvješća o radu psihologa za tekuću pedagošku godinu	Srpanj 2023.
• Sudjelovanje u izradi propisane dokumentacije <ul style="list-style-type: none"> ➤ Godišnjeg plana i programa ustanove, kurikuluma ➤ Godišnjeg izvješća o radu ustanove 	Rujan 2022., Srpanj 2023.
• Sudjelovanje na stručnim aktivima, odgajateljskim vijećima, planiranjima stručnog tima	Tijekom godine
• Uključivanje u aktivnosti organizacije izleta, zimovanja, sportskih manifestacija i aktivnosti za djecu	Prema potrebi
• Sudjelovanje u realizaciji projekata, aktivnosti i događanja u lokalnoj sredini u kojima sudjeluje vrtić	Tijekom godine
• Vođenje sekcije predškolskih psihologa PGŽ	Tijekom godine
• Sudjelovanje u povjerenstvu za upis djece u vrtić te provođenje upisa djece u vrtić	Ožujak – srpanj 2023.
• Planiranje i nabava didaktičkog materijala	Tijekom godine
• Nabava stručne literature i slikovnica	Tijekom godine
• Izrada upitnika, anketa, obrazaca, letaka, brošura, tekstova za potrebe vrtića	Tijekom godine
• Izrada programa rada za potencijalno darovitu djecu	Listopad, studeni 2022.
• Vođenje dokumentacije o djeci: dosje djeteta s TUR-om, zapisnici o praćenju djece, mišljenja	Tijekom godine
• Promoviranje rada vrtića kroz različite aktivnosti	Tijekom godine
• Pisanje stručnih članaka za roditelje	Tijekom godine

STRUČNO USAVRŠAVANJE	
<ul style="list-style-type: none"> • Sudjelovanje u svim oblicima stručnih skupova koje organiziraju nadležne institucije (AZOO, HPD, HPK, Sekcija predškolskih psihologa DP PGŽ, druge stručne institucije) 	Tijekom godine
<ul style="list-style-type: none"> • Prisustvovanje i sudjelovanje u stručnom usavršavanju koje se organizira u DV Opatija 	Tijekom godine
<ul style="list-style-type: none"> • Praćenje stručne literature 	Tijekom godine
<ul style="list-style-type: none"> • Objavljivanje stručno-znanstvenih radova i tekstova 	Tijekom godine

11.4 Godišnji plan i program rada stručne edukacijske rehabilitatorice

Edukacijski rehabilitator je stručnjak koji se bavi prevencijom, otkrivanjem, dijagnosticiranjem i tretmanom teškoća u razvoju. Edukacijski rehabilitator radi s osobama koje imaju:

- Oštećenje vida
- Motoričke poremećaje
- Kronične bolesti
- Teškoće kognitivnog sustava
- Teškoće iz poremećaja autističnog spektra
- Teškoće senzorne integracije
- Djeca s neurorizikom
- Djeca s višestrukim teškoćama

Najveći dio teškoća se javlja i otkriva u najranijem djetinjstvu te je stoga važno rano djelovanje te uvođenje djeteta u habilitacijske i rehabilitacijske postupke. U predškolskom razdoblju naglasak je na prevenciji te pripremanju djece s teškoćama u razvoju na školovanje. Edukacijski rehabilitator pruža podršku roditeljima djece s teškoćama u razvoju, upućuje ih na prirodu djetetovih razvojnih teškoća, daljnju procjenu procjenu, dijagnostiku i medicinsku obradu, te pruža informacije o ostvarivanju prava iz sustava odgoja i obrazovanja te sustava socijalne skrbi.

U radu s odgajateljima edukacijski rehabilitator pruža podršku u neposrednom radu, u osmišljavanju rasporeda prostora i aktivnosti za poticanje djetetovog razvoja te izradi individualnih planova podrške. Osmišljava i provodi radionice i edukacije iz područja edukacijske rehabilitacije namijenjene odgajateljima.

Redoviti rad edukacijskog rehabilitatora obuhvaća suradnju s ostalim članovima stručnog tima i ravnateljicom, pohađanje stručnih usavršavanja, odražavanje edukacija za odgajatelje, suradnju s vanjskim suradnicima.

Edukacijska rehabilitatorica radi u neposrednom radu s djecom u vrtićima koje djeca pohađaju prema unaprijed dogovorenom rasporedu ovisno o potrebama djece.

Od rujna 2022. edukacijska rehabilitatorica je mentorica pripravnici edukacijskoj rehabilitatorici zaposlenoj u DV Matulji, te obavlja sve poslove vezane za mentorstvo.

Tjedni raspored rada edukacijske rehabilitatorice za pedagošku godinu 2022./2023.

PON	UTO	SRI	ČET	PET
Opatija	Lovran/Volosko	Veprinac	Ičići	Opatija
	Opatija	Opatija	Opatija	

Tjedni raspored je podložan promjenama ovisno o potrebama rada i dinamici posla.

POSLOVI I ZADAĆE U ODNOSU NA DJECU	
<ul style="list-style-type: none"> • Provođenje inicijalnih razgovora s roditeljima novoupisane djece • Praćenje prilagodbe novoupisane djece, pružanje podrške tijekom procesa prilagodbe • Opažanje djece u odgojnim skupinama, praćenjem ponašanja i razgovorom s odgajateljima • Praćenje prilagodbe novoupisane djece s teškoćama u razvoju • Opservacija djece kod kojih se sumnja na teškoće u razvoju • Identifikacija djece s teškoćama u razvoju • Grupni probir djece • Procjena djece kod kojih se sumnja na teškoće u razvoju • Procjena djece školskih obveznika • Praćenje školskih obveznika i njihovog uključivanja u program predškole • Upućivanje djece na dodatne preglede (psihologu, liječniku-specijalistu) po potrebi • Izrada, provođenje i praćenje provedbe individualiziranog plana podrške • Neposredan rehabilitacijski i habilitacijski rad s djecom, individualni, u paru ili manjim grupama (djeca s usporenim kognitivnim razvojem, djeca s poremećajima iz autističnog spektra, djeca s motoričkim poremećajima i kroničnim bolestima) 	<p>Rujan 2022. lipanj, srpanj, kolovoz 2023.</p> <p>Rujan, listopad i tijekom godine 2022./2023.</p> <p>Rujan, listopad, tijekom godine 2022./2023.</p> <p>Listopad, studeni, prosinac 2022., siječanj, veljača 2023. Tijekom godine</p> <p>Tijekom godine</p> <p>Rujan- studeni 2021., tijekom godine</p> <p>Tijekom godine</p>

<ul style="list-style-type: none"> Organizacija aktivnosti u cilju obogaćivanja odgojno-obrazovnog procesa, STEAM radionice za školske obveznike 	Rujan/listopad 2022.
<p>POSLOVI I ZADAĆE U ODNOSU NA ODGAJATELJE</p> <ul style="list-style-type: none"> Pružanje podrške u procesu prilagodbe na vrtić djece s teškoćama razvoju Organizacija i održavanje edukacija za odgajatelje: Planiranje i pisanje IPP, Senzorna integracija, Poticanje boljeg razumijevanja razvojnih teškoća Upućivanje i pružanje podrške u odabiru, pripremi prostora i didaktičkog materijala i poticaja za djecu d TUR Poticanje i podrška u boljem razumijevanju osobitosti djece s teškoćama u razvoju Podrška i savjetovanje u stvaranju surdaničkog odnosa s roditeljima djece s teškoćama u razvoju Isticanje uloge koju odgajatelj ima u oblikovanju i poticanju razvoja djetetovih vještina i sposobnosti Upućivanje na svakodnevne situacije koje se mogu iskoristiti za učvršćivanje postojećih i oblikovanje novih vještina svakodnevnog života Upućivanje i podrška u stvaranju pozitivnog socio-emocionalnog okruženja u skupini Upućivanje o važnosti i načinima jačanja i stvaranja senzibilizacije kod djece i roditelja na različitosti Planiranje odgojno-obrazovnih sadržaja za djecu s teškoćama u razvoju (izrada IOOP-a) Savjetovanje u svrhu ostvarivanja posebnih oblika rada (odabir aktivnosti za djecu teškoćama u razvoju s ciljem poticanja razvoja i jačanja grupne kohezije) Suradnja u planiranju aktivnosti vezanih uz pripremu za školu za svu djecu Upoznavanje odgajatelja s vrstom i stupnjem teškoća djeteta uključenog u rehabilitacijski rad Jačanje stručne kompetencije odgajatelja u prepoznavanju i radu s djetetom s teškoćama u razvoju 	<p>Rujan, listopad 2021., tijekom godine</p> <p>Tijekom godine</p>
<p>POSLOVI I ZADAĆE U ODNOSU NA RODITELJE</p> <ul style="list-style-type: none"> Inicijalni razgovori s roditeljima novoupisane djece Inicijalni razgovori s roditeljima djece s teškoćama u razvoju Upoznavanje roditelja s individualnim programom rada za dijete 	<p>Rujan, listopad 2022., lipanj, srpanj, kolovoz 2023. rujan, listopad i tijekom godine</p> <p>tijekom godine</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Redoviti razgovori s roditeljima djece s teškoća u razvoju uključene u redoviti edukacijsko-rehabilitacijski rad i praćenje • Savjetovanje roditelja • Pružanje podrške roditeljima djece s teškoća u razvoju • Pružanje podrške roditeljima i praćenje napredovanja djeteta s teškoćama u razvoju u aktivnostima koje se rade kod kuće i u slobodno vrijeme • Savjetovanje roditelja u odgojnim postupcima, uključivanju djece u aktivnosti izvan dječjeg vrtića • Upućivanje na dodatne procjene i pretrage (liječničke pretrage, klinički psiholog...) • U suradnji s ostalim stručnim suradnicama vrtića, održavanje predavanja za roditelje školskih obveznika o spremnosti za polazak u školu • Sudjelovanje na roditeljskim sastancima u odgojnim skupinama s različitim razvojnim temama • U suradnji s stručnim suradnicama održavanje roditeljskog sastanka za roditelje novoupisane djece 	<p>Prosinac 2022.</p> <p>Tijekom godine</p> <p>Lipanj 2023.</p>
<p>POSLOVI I ZADAĆE U ODNOSU NA RAVNATELJA I STRUČNI TIM</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sudjelovanje u stvaranju Godišnjeg plana i programa rada Ustanove iz svojeg djelokruga rada • Suradnja s ravnateljicom i stručnim suradnicima na poslovima vezanim uz procjenu, praćenje i vrednovanje pojedinih programa za djecu s većim teškoćama u razvoju, a koja zahtijevaju uključivanje svih članova stručno razvojnog tima (pedagog, psiholog, logoped, zdravstvena voditeljica). • Suradnja u identifikaciji djece s TUR-om • Izrada, provođenje i evaluacija provođenja Kurikuluma Ustanove u suradnji s ostalim stručnim suradnicima • Realizacija osnovnih zadaća iz godišnjeg plana i programa rada vrtića • Sudjelovanje na sastancima stručnog tima te planiranje svakodnevnih aktivnosti • Zajedničko savjetovanje roditelja • Organizacija i provođenje edukacije odgajatelja • Uključivanje u projekte, aktivnosti i manifestacije vrtića • Sudjelovanje u planiranju nabave opreme, didaktike 	<p>Rujan 2022.</p> <p>Tijekom godine</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Sudjelovanje u obavljanju stručnih poslova u vezi upisa djece u vrtić • Osmišljavanje, organizacija i obilježavanje važnih datuma u DV • Osmišljavanje, vođenje projekata za unapređivanje odgojno-obrazovnog procesa (Vrt u vrtiću, STEAM radionice) 	
<p>POSLOVI I ZADAĆE U ODNOSU NA DRUŠTVENU SREDINU</p> <ul style="list-style-type: none"> • Suradnja s osnovnim školama (poslovi prijenosa informacija za djecu koja se upisuju u prvi razred, a bila su uključena u praćenje ili tretman edukacijskog rehabilitatora) • Suradnja s ordinacijom školske medicine – upisni postupak u školu • Suradnja s Centrom za socijalnu skrb Opatija • Suradnja s UFRI – organizacija i održavanje nastavka edukacije Vještine savjetovnja • Suradnja s Centrom „Vinko Bek“ • Suradnja s specijalnom bolnicom „Martin Horvat“ Rovinj • Suradnja s Centrom za odgoj i obrazovanje Rijeka • Suradnja s djelatnicima medicinsko-rehabilitacijskih ustanova – upućivanje na dijagnostičke obrade • Suradnja s ostalim predškolskim ustanovama u zemlji i inozemstvu – edukacije, razmjena iskustva s područja odgojno-obrazovnog rada, provođenje zajedničkih projekata i programa • Suradnja sa Tinker labs Rijeka (STEM radionice) • Suradnja s Hrvatskom udrugom za epilepsiju – organizacija predavanja za odgajatelje • Osmišljavanje, organizacija i obilježavanje važnih datuma u DV • Osmišljavanje, vođenje projekata za unapređivanje odgojno-obrazovnog procesa (Vrt u vrtiću) • Suradnja sa OŠ „R.K.Jeretov“ Opatija – suradnja s učiteljicom talijanskog jezika - radionice i aktivnosti na talijanskom jeziku • Suradnja s Dječjim vrtićem Matulji (mentorstvo) 	<p>Siječanj – svibanj 2023.</p> <p>Tijekom godine</p>

<p>VOĐENJE DOKUMENTACIJE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Oblikovanje Godišnjeg plana i programa rada edukacijskog rehabilitatora • Priprema materijala za edukacijsko rehabilitacijski probir djece predškolske dobi • Izrada izvješća o provedenom probiru • Priprema materijala za procjenu • Osmišljavanje vježbi i izrada didaktičkog materijala za terapijski rad (nabava, izrada, umnažanje, organizacija) ovisno o specifičnim potrebama pojedine djece • Izrada rasporeda dolazaka djece • Izrada osobnih dosjea djece u kojima će biti dijagnostički materijali, radni materijali te evidencija rada, individualni planovi podrške • Izrada izvješća o pojedinim aktivnostima tijekom pedagoške godine (radionice, pojedini stručni skupovi i dr.) • Izrada godišnjeg izvješća o ukupnim rezultatima rada 	<p>Rujan</p> <p>Tijekom godine</p> <p>Kolovoz 2022.</p>
<p>STRUČNO USAVRŠAVANJE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sudjelovanje na organiziranim edukacijama unutar vrtića, kao i na stručnim skupovima organiziranim van Ustanove (Agencija za odgoj i obrazovanje, Ministarstvo za odgoj i obrazovanje) • Praćenje stručne literature • Pisanje i objavljivanje stručnih članaka • Edukacija za provedbu programa inkluzivnog pristupa prema uključivanju djece s teškoćama rane i predškolske dobi, IX modula, Stručno-razvojni centar Sopot • 2. Konferencija „Pred mojim očima rasteš“, EduList, Vie Dar, online 	<p>Tijekom godine</p> <p>Od rujna 2022 do ožujka 2023.</p> <p>Studeni 2022.</p>

11.5 Godišnji plan i program rada logopedinje

Logoped je stručnjak osposobljen za rad na prevenciji, otkrivanju, dijagnosticiranju i tretmanu poremećaja komunikacije, odnosno svim onim procesima i funkcijama koji su povezani s proizvodnjom govora, s percepcijom i produkcijom oralnoga i pisanoga jezika kao i s oblicima neverbalne komunikacije. Najveći dio poremećaja nastaje u najranijem djetinjstvu pa je od iznimne važnosti pružanje logopedске pomoći upravo

u tom periodu. Zbog toga je značajno da stručnu pomoć logopeda mogu dobiti upravo djeca predškolske populacije, odnosno djeca koja polaze dječji vrtić.

<p>POSLOVI I ZADAĆE U ODNOSU NA DJECU</p> <ul style="list-style-type: none"> • Upoznavanje djece kroz inicijalne razgovore s roditeljima prilikom upisa u vrtić • Upoznavanje djece opažanjem u odgojnim skupinama i prijenosom informacija od strane odgajatelja • Identifikacija djece s komunikacijskim ili jezično-govornim teškoćama • Individualni probir trogodišnjaka i četverogodišnjaka elektroničnim probirnim testom jezičnih sposobnosti e-Potjeh • Individualna procjena komunikacijskih, jezičnih i govornih sposobnosti djece izdvojene od strane odgajatelja i roditelja • Procjena predvještina čitanja i pisanja školskih obveznika u manjim grupama (3-4 djece) • Upućivanje djece na dodatne preglede po potrebi (psihologu, liječniku-specijalistu) • Izrada individualnih planova s istaknutim jakim i slabim stranama djeteta te ciljevima logopedskog tretmana • Neposredan terapijski rad s djecom – individualni i grupni (artikulacijsko-fonološki poremećaji, kašnjenje u jezičnom razvoju, dječja govorna apraksija, razvojni jezični poremećaj, poremećaji tečnosti govora – mucanje/brzopletost, jezične teškoće uslijed oštećenja sluha/višestrukih teškoća, poremećaj socijalne komunikacije, poremećaj iz spektra autizma) <p>Provođeni logopedski programi s djecom će uključivati:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Program uklanjanja artikulacijskih teškoća i nepravilnih izgovornih navika • Program ublažavanja jezičnih teškoća • Program pripreme za početno usvajanje čitanja i pisanja • Program poticanja govornog razvoja kod nedovoljno razvijenog govora • Logopedska procjena 	<p>Lipanj, srpanj, kolovoz 2023.</p> <p>Rujan-prosinac 2022.</p> <p>Tijekom godine</p>
---	--

<p>POSLOVI I ZADAĆE U ODNOSU NA ODGAJATELJE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Izrada upitnika o interesu za različite teme logopedskih radionica • Održavanje edukacija za odgajatelje s ciljem njihovog poticanja komunikacijskog i jezično-govornog razvoja u skupini, u skladu s dobivenim odgovorima iz upitnika • Upoznavanje odgajatelja s teškoćom djeteta uključenog u terapijsku skupinu (edukativno-savjetodavni rad) • Prijenos informacija o terapijskom tijeku • Davanje smjernica odgajateljima za praćenje jezično-govornog razvoja djece • Upoznavanje odgajatelja s urednim tijekom jezično-govornog razvoja • Osvještavanje uloge koju imaju u djetetovom jezično-govornom razvoju • Upućivanje na svakodnevne situacije koje se mogu iskoristiti za poboljšanje djetetovih komunikacijskih i jezično-govornih vještina • Suradnja u planiranju aktivnosti vezanih uz predčitalačko razdoblje i razdoblje rane pismenosti • Upućivanje na svakodnevne situacije koje se mogu iskoristiti za poboljšanje djetetovih predvještina čitanja i pisanja, u skladu s razvojnim tijekom fonološke svjesnosti • Jačanje stručne kompetencije odgajatelja u prepoznavanju i radu s djetetom s teškoćama jezično-govorne komunikacije • Sudjelovanje na Odgajateljskim vijećima 	<p>Rujan 2022.</p> <p>Rujan i listopad 2022.</p> <p>Tijekom godine</p>
<p>POSLOVI I ZADAĆE U ODNOSU NA RODITELJE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kontaktiranje roditelja djece izdvojene probirom, informiranje o rezultatima probira te dogovor oko uključenja u logopedsku terapiju i iznošenje terapijskog plana • Kontaktiranje roditelja djece uključene u logopedsku terapiju tijekom prijašnje pedagoške godine kako bi se dogovorili oko nastavka terapije te utvrdili nove terapijske ciljeve 	<p>Tijekom godine</p> <p>Rujan-listopad 2022.</p> <p>Tijekom godine</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Upoznavanje roditelja s vježbama koje logoped provodi kako bi i oni aktivno sudjelovali u poticanju djetetovih jezično-govornih sposobnosti • Informiranje roditelja o tijeku i napretku terapije • Osim savjetovanja roditelja djece koja su uključena u tretman, provodit će se savjetovanje roditelja djece koja pokazuju određena odstupanja u jezično-govornom razvoju, ali ne tolika da bi ih bilo potrebno uključiti u terapiju (individualno savjetovanje i instruktivni rad) • Informiranje roditelja o različitim vrstama teškoća te o njihovoj ulozi u poticanju djetetova jezično-govornog razvoja putem web stranice vrtića • Povećanje osviještenosti roditelja o jezično-govornim teškoćama putem različitih brošura • Sudjelovanje na roditeljskim sastancima u odgojnim skupinama s različitim razvojnim temama • U suradnji s ostalim stručnim suradnicama vrtića, održavanje predavanja za roditelje školskih obveznika o spremnosti za polazak u školu • Održavanje predavanja za roditelje djece jasličkih skupina o njihovom utjecaju na jezično-govorni razvoj 	<p>Prosinac 2022.</p> <p>Siječanj 2023.</p>
<p>POSLOVI I ZADAĆE U ODNOSU NA RAVNATELJICU I STRUČNI TIM</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sudjelovanje u stvaranju Godišnjeg plana i programa rada Ustanove iz svojeg djelokruga rada • Suradnja sa stručnim suradnicama psihologinjom i rehabilitatoricom na poslovima vezanim uz procjenu, praćenje i vrednovanje pojedinih programa za djecu s teškoćama • Savjetovanje roditelja u suradnji sa stručnim suradnicama psihologinjom i rehabilitatoricom • Suradnja u identifikaciji djece s teškoćama • Realizacija osnovnih zadaća iz godišnjeg plana i programa rada vrtića • Sudjelovanje na tjednim sastancima stručnog tima te planiranje svakodnevnih aktivnosti 	<p>Rujan 2022.</p> <p>Tijekom godine</p> <p>Lipanj – kolovoz 2023.</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Organizacija i provođenje edukacije odgajatelja • Uključivanje u projekte, aktivnosti i manifestacije vrtića • Sudjelovanje u planiranju nabave opreme, didaktike • Sudjelovanje u obavljanju stručnih poslova u vezi upisa djece u vrtić 	
<p>POSLOVI I ZADAĆE U ODNOSU NA DRUŠTVENU SREDINU</p> <ul style="list-style-type: none"> • Suradnja s doktorandicom Fakulteta za odgojne i obrazovne znanosti – procjena školskih obveznika u sklopu istraživanja jezično-govornih sposobnosti djece predškolske dobi • Suradnja s osnovnom školom – poslovi prijenosa informacija za djecu koja se upisuju u prvi razred, a bila su uključena u praćenje ili tretman logopeda • Suradnja s ordinacijom školske medicine – upisni postupak u školu, prienos relevantnih podataka o djeci • Suradnja s djelatnicima medicinsko-rehabilitacijskih ustanova – upućivanje na dijagnostičke obrade • Suradnja s ostalim predškolskim ustanovama u zemlji i inozemstvu – edukacije, razmjena iskustva s područja odgojno-obrazovnog rada, provođenje zajedničkih projekata i programa 	<p>Listopad – prosinac 2022.</p> <p>Travanj – srpanj 2023.</p> <p>Tijekom godine</p>
<p>VOĐENJE DOKUMENTACIJE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Oblikovanje Godišnjeg plana i programa rada logopeda • Izrada tjednog rasporeda rada po područnim kućama • Priprema materijala za logopedski probir djece predškolske dobi • Izrada izvješća o provedenom probiru • Osmišljavanje vježbi i izrada didaktičkog materijala za terapijski rad (nabava, izrada, umnažanje, organizacija) ovisno o specifičnim potrebama pojedine djece • Izrada individualnih planova s istaknutim jakim i slabim stranama djeteta te ciljevima logopedskog tretmana • Izrada osobnih dosjea djece u kojima će biti dijagnostički materijali, individualni planovi, područja i ciljevi rada, radni materijali te evidencija rada • Vođenje tjedne evidencije rada 	<p>Rujan 2022.</p> <p>Prosinac 2022.</p> <p>Tijekom godine</p>

11.6 Godišnji plan i program rada zdravstvene voditeljice

<p>USTROJSTVO RADA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Učestvovati u svim pripremnim radnjama za početak rada svih objekata • Uskladiti rad odgajatelja i tehničkog osoblja ,te u dogovoru sa pedagoginjom izraditi raspored uzimanja obroka da se zadovolji potrebe djece • Koordinacija tehničkog osoblja – ovisno o uvjetima rada po vrtićima • Izrada rasporeda korištenja godišnjih odmora i rasporeda rada tehničkog osoblja tijekom zimskog, proljetnog i ljetnog odmora te u toku godine prema izraženim potrebama zaposlenika • Izrada rasporeda rada u periodima kada je neko od zaposlenika na bolovanju • Posebna organizacija konzumacije obroka ukoliko to bude potrebno zbog epidemioloških mjera • Suradnja sa Gradskim društvom Crvenog križa Opatija i drugim ustanovama u našem okruženju 	<p>Rujan 2022.</p> <p>Tijekom godine</p> <p>Tijekom godine</p> <p>Tijekom godine</p> <p>Tijekom godine</p> <p>tijekom godine</p> <p>Tijekom godine</p>
<p>MATERIJALNI UVJETI</p> <ul style="list-style-type: none"> • Vršiti nabavu i dopunu posuđa i posteljine potrebne za neometan rad • Učestvovati u nabavi potrošnog materijala za kuhinje u svim objektima • Učestvovati u nabavi sredstava za održavanje čistoće i dezinfekciji • Nabava namirnica za djecu sa posebnim potrebama u ishrani • Vršiti nabavu radne odjeće i obuće za tehničko osoblje 	<p>Tijekom godine</p> <p>Tijekom godine</p> <p>Tijekom godine</p> <p>Tijekom godine</p> <p>Tijekom godine</p>
<p>NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAZVOJ I ZDRAVLJE DJECE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Učestvovati u aktivnostima vezanim za pripremu nove pedagoške godine • Pratiti rad u skupinama za produženi rad, te zajednički s pedagoginjom dogovarati raspored rada odgajatelja i tehničkog osoblja • Pratiti rast i razvoj djece putem antropometrijskih mjerenja • Poticati djecu i odgajatelje na svakodnevnu vježbu u otvorenom i zatvorenom prostoru • Nastaviti aktivnosti koje su vezane za usklađivanje sa HACCP-om u svim objektima i praćenje provođenja otklanjanja uočenih nedostataka 	<p>Rujan, listopad 2022. tijekom godine</p> <p>Tijekom godine</p> <p>Listopad/Studenj 2022.; Ožujak/Travanj 2023.</p> <p>Tijekom godine</p> <p>Tijekom godine</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Suradnja sa epidemiološkom službom sa ciljem pravovremenog reagiranja u slučaju potrebe • Raditi na projektu „Unapređivanje oralnog zdravlja djece o mladeži u PGŽ“ – kada i AKO se stvore uvjeti za to! • Izrada sezonskih jelovnika: Jesen/Zima i Proljeće/Ljeto (po 6 tipova!) • Pratiti primjenu jelovnika i prihvaćenost od strane djece • Suradnja sa ZZJZ – praćenje kvalitativne ispravnosti • Evidencija i pravovremeno upućivanje djelatnika na sanitarne preglede • Vođenje zdravstvene dokumentacije (liječničke potvrde, procijepljenost, ispričnice nakon bolovanja, statistike itsl...) • Uključivanje u aktivnosti pripreme djece za sportska natjecanja (ukoliko ih bude!) • Pratiti djecu na izlete(po pozivu ili potrebi!) • Pratiti boravak djece na vanjskom prostoru (dužina boravka i učestalost • Organizirati temeljita čišćenja po objektima u periodu kada je smanjen broj djece (osobito u ljetnim mjesecima) • Kontinuirano pratiti rad tehničke službe i nadzirati provođenje epidemioloških mjera u skladu sa uputama HZZJZ i Ministarstva znanosti i obrazovanja 	<p>Tijekom godine</p> <p>Tijekom godine</p> <p>Tijekom godine Listopad 2022. / Travanj 2023.</p> <p>Tijekom godine</p> <p>Tijekom godine</p> <p>Tijekom godine</p> <p>Tijekom godine</p> <p>Tijekom godine</p> <p>Tijekom godine</p> <p>Tijekom godine</p> <p>Tijekom godine</p>
<p>POSLOVI I ZADACÉ U ODNOSU NA RODITELJE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Zajednički sa članovima stručnog tima rješavati eventualne probleme na koje roditelj nailazi u svezi boravka djeteta u vrtiću (zadovoljavanja potreba djece za poslijepodnevnim odmorom, promjenom odgojne skupine...) • Pružati podršku odgajateljima u organizaciji roditeljskih sastanaka (prisustvovati ako odgajatelj ima potrebu obraditi temu zdravlja ...) • Dogovarati prehranu i savjetovati se sa roditeljem ukoliko dijete ima problema u prehrani ili kakvih drugih problema sa alergijama • Obavještavati i upozoravati roditelje ukoliko odgajatelj nije naišao na razumijevanje kod neugodnih pojava (ušljivost, sumnja na bolesna stanja, ...) 	<p>Prema potrebi</p> <p>Prema potrebi</p> <p>Tijekom godine</p> <p>Tijekom godine</p>

<p>POSLOVI I ZADAĆE U ODNOSU NA DRUŠTENU SREDINU</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kontinuirano surađivati s NZZJZ • Kontinuirano surađivati sa Epidemiološkom službom • Suradnja sa zdravstvenim voditeljima drugih predškolskih ustanovama • Suradnja s različitim kulturnim ustanovama u Gradu i bližoj okolici • Suradnja s Klubom za športsku rekreaciju Gorovo (organizacija sportskih manifestacija, ispitivanja motoričkih sposobnosti djece u vrtićima, organizacija zimovanja, organiziranih šetnji djece i roditelja) 	<p>Tijekom godine Tijekom godine Tijekom godine Tijekom godine Tijekom godine</p>
<p>STRUČNO USAVRŠAVANJE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Organiziranje predavanja za odgajatelje na temu Kako pomoći osobi koja ima epileptički napad • Prisustvovanje na aktivima i stručnim skupovima koji su organizirani za zdravstvene voditel • je • Prisustvovanje na raznim oblicima stručnog usavršavanja koji se organiziraju u vrtiću • Prisustvovanje na aktivima organiziranim za stručne suradnike od strane AZOO 	<p>Studeni 2022. Tijekom godine Tijekom godine Tijekom godine</p>
<p>OSTALE AKTIVNOSTI</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sudjelovanje u izradi Godišnjeg plana i programa rada vrtića • Izrada raznih izvješća i statistika • Aktivno uključivanje u organizaciju i provedbu raznih manifestacija • Sudjelovanje u izradi Završnog izvješća 	<p>Rujan 2022. Tijekom godine Tijekom godine Srpanj, kolovoz 2023.</p>