

DJEČJI VRTIĆ OPATIJA  
OPATIJA

KLASA: 406 - 01/17 - 01/07  
UR. BROJ: 2156/01 - 09 - 01 - 17 -1

Opatija, 28. 06. 2017. godine

Na temelju članka 15. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi (NN 120/16.) i članka 29. Statuta Dječjeg vrtića Opatija Ravnateljica donosi

UPUTU

O PROVEDBI POSTUPAKA JEDNOSTAVNE NABAVE ROBA, USLUGA I RADOVA

Članak 1.

U svrhu poštivanja osnovnih načela javne nabave i dobrog gospodarenja javnim sredstvima, ovom Uputom utvrđuje se postupak koji prethodi ugovornom odnosu za nabavu robe i usluga te za provedbu projektnih natječaja procijenjene vrijednosti manje od 200.000,00 kuna odnosno nabavu radova procijenjene vrijednosti manje od 500.000,00 kuna (u daljnjem tekstu: jednostavna nabava) za koje sukladno članku 12. stavak 1. Zakonom o javnoj nabavi (NN 120/16 – u daljnjem tekstu Zakon) ne postoji obaveza provedbe postupaka javne nabave.

Članak 2.

Postupak provedbe jednostavne nabave roba, radova i usluga iz članka 1. ove Upute provodi Povjerenstvo koje imenuje Ravnatelj/ica.

Članak 3.

Postupak provedbe jednostavne nabave robe i usluga te provedba projektnih natječaja vrijednosti od 20.000,00 do 200.000,00 kuna odnosno nabavu radova vrijednosti od 20.000,00 do 500.000,00 kuna provodi se prikupljanjem najmanje tri ponude na način da se:

1. pripremi dokumentacija za postavljanje upita za dostavu ponude za nabavu određene robe, usluga i radova,
2. na dokaziv način (poštom, faksom ili e-poštom) zatraži ponuda,
3. izvrši usporedba ponuda i sastavi zapisnik o pregledu i ocjeni ponuda s prijedlogom odabira potpisan od strane Povjerenstva
4. sklopi ugovor na temelju provedenog postupka.

Članak 4.

Kriteriji za odabir su:

- najniža cijena, ili
- ekonomski najpovoljnija cijena u kojoj se osim kriterija cijene koriste i dodatni kriteriji kao što su npr. kvaliteta, rokovi i mogućnosti isporuke, tehničke prednosti i slično.

Kriterij koji je primijenjen prilikom odabira potrebno je posebno obrazložiti u zapisniku o pregledu ponuda i odluci o odabiru.

Članak 5.

Kod ugovaranja roba, usluga i radova, odredba članka 3. ne primjenjuje se u dijelu prikupljanja ponuda i sastavljanja zapisnika, ukoliko je gospodarski subjekt čiji se odabir predlaže zbog specijalističkih stručnih znanja i posebnih okolnosti (konzultantske, odvjetničke, javno bilježničke usluge, usluge obrazovanja, zdravstvene i socijalne usluge, hotelske i restoraterske usluge, stražarske usluge, usluge opskrbe gorivom za motorna vozila i slično), u slučaju provedbe nabave koja zahtijeva hitnost ili za koje postoje uvjeti za provedbu pregovaračkog postupka javne nabave bez

prethodne objave, ili za koje postoje izuzeci prema Zakonu o javnoj nabavi ili za nabave koje spadaju pod poseban režim nabave ili za projektne natječaje koji se provode po posebnim zakonima.

Članak 6.

Nabava robe, usluga i radova planirane vrijednosti manje od 20.000,00 kuna (bez PDV- a) obavlja se putem narudžbenice ili drugog odgovarajućeg dokumenta.

Članak 7.

Ova Uputa stupa na snagu danom donošenja.

Danom stupanja na snagu ovih Uputa prestaju važiti Upute za provođenje javne nabave bagatelne vrijednosti robe i usluga do 200.000,00 kuna i radova do 500.000,00 kuna Klasa. 406 – 01/14 - 01/11 Ur. broj: 2156/01 - 09 - 01 - 14 -1 od 06. 06. 2014. godine



Ravnateljica.  
Sabrina Jelić

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Jelić-S.", with a long horizontal stroke extending to the left.