

Na temelju članka 26. Statuta Dječjeg vrtića Opatija Upravno vijeće Dječjeg vrtića Opatija, na prijedlog Odgojiteljskog vijeća od 28. studenog 2022. na sjednici održanoj dana 10. prosinca 2022. donosi

POSLOVNIK O RADU ODGAJATELJSKOG VIJEĆA DJEČJEG VRTIĆA OPATIJA

I OPĆE ODREDBE

Članak 1.

- (1) Poslovníkom o radu Odgajateljskog vijeća (u daljnjem tekstu: Poslovník) uređuje se način rada i odlučivanja Odgajateljskog vijeća Dječjeg vrtića Opatija.
- (2) Izrazi koji se koriste u Poslovníku a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se jednako na muški i ženski rod.

Članak 2.

- (1) Odgojitelji, stručni suradnici i zdravstveni djelatnici koji ostvaruju programe predškolskog odgoja u Vrtiću čine Odgajateljsko vijeće. Odgajateljsko vijeće je stručno tijelo dječjeg vrtića.

Članak 3.

- (1) Odredbe ovog Poslovníka obvezuju sve članove Odgajateljskog vijeća, ravnatelja, kao i ostale osobe koje su nazočne sjednicama i sudjeluju u radu Odgajateljskog vijeća.

Članak 4.

- (1) Članovi Odgajateljskog vijeća imaju pravo i dužnost biti nazočni sjednicama Odgajateljskog vijeća, te sudjelovati u raspravi i odlučivanju o svim pitanjima iz njihovog djelokruga.
- (2) Sjednice saziva i njima rukovodi ravnatelj Dječjeg vrtića Opatija.
- (3) U slučaju odsutnosti ravnatelja radom Odgajateljskog vijeća rukovodi njegov zamjenik ili stručni suradnik.

II PRIPREMANJE I SAZIVANJE SJEDNICA

Članak 5.

- (1) Odgajateljsko vijeće radi na sjednicama koje se održavaju po potrebi, a najmanje dva puta tijekom pedagoške godine.

Članak 6.

- (1) Ravnatelj saziva sjednicu ili e-sjednicu na vlastiti poticaj ili na prijedlog trećine članova Odgajateljskog vijeća.
- (2) U slučaju nenazočnosti ravnatelja radom Odgajateljskog vijeća rukovodi njegov zamjenik ili stručni suradnik.
- (3) Poziv za sjednicu s prijedlogom dnevnog reda dostavlja se svim članovima Odgajateljskog vijeća na e-mail adresu objekata Vrtića, a upućuje se najkasnije tri (3) dana prije održavanja sjednice.
- (4) Iznimno u hitnim slučajevima, ravnatelj može sazvati sjednicu i u kraćem roku, usmeno, ukoliko za to postoje opravdani razlozi.

Članak 7.

- (1) Ravnatelj može na sjednicu pozvati i druge osobe radi davanja stručnih mišljenja i podataka o pojedinim pitanjima dnevnog reda sjednice.

III TIJEK SJEDNICE

Članak 8.

- (1) Sjednica Odgajateljskog vijeća održava se bez obzira na broj prisutnih članova istog.
- (2) Odgajateljsko vijeće donosi pravovaljane odluke većinom glasova ukupnog broja članova.

Članak 9.

- (1) Rasprava na sjednici vodi se na način da se iznese kratko izvješće o pojedinoj točki dnevnog reda, a nakon toga se provede rasprava.
- (2) Članovi Odgajateljskog vijeća mogu govoriti i tražiti potrebna objašnjenja o svim pitanjima u vezi s točkom dnevnog reda o kojoj se raspravlja.
- (3) Ravnatelj može odobriti sudjelovanje u raspravi i ostalim osobama nazočnim na sjednici.
- (4) Po zaključenju rasprave donosi se zaključak.

Članak 10.

- (1) Odlučivanje na sjednici obavlja se javno, dizanjem ruku.
- (2) Za pojedina pitanja može se na temelju odluke Odgajateljskog vijeća iznimno predvidjeti tajno glasovanje.
- (3) Izbor članova za Upravno vijeće vrši se tajnim glasovanjem po postupku utvrđenom ovim Poslovníkom.
- (4) Nakon završetka javnog ili tajnog glasovanja ravnatelj utvrđuje i objavljuje rezultate glasovanja o prijedlogu.

Članak 11.

- (1) Nakon što je rasprava provedena i donesene su odluke ili zaključci po svim točkama dnevnog reda, ravnatelj zaključuje sjednicu Odgajateljskog vijeća.
- (2) Zaključke i odluke Odgajateljskog vijeća izvršava ravnatelj.

IV PRAVA I DUŽNOSTI PREDSJEDAVALJUĆEG ODGAJATELJSKOG VIJEĆA

Članak 12.

- (1) Odgajateljskim vijećem predsjedava ravnatelj Dječjeg vrtića.
Ravnatelj Dječjeg vrtića:
 - priprema sjednice Odgajateljskog vijeća,
 - otvara sjednicu i utvrđuje broj nazočnih,
 - predlaže dnevni red i brine da se sjednica odvija prema prihvaćenom dnevnom redu,
 - održava red na sjednici, daje riječ nazočnima, brine da se podneseni prijedlozi rasprave tijekom sjednice,
 - utvrđuje i objavljuje rezultate glasovanja,
 - potpisuje odluke i druge akte koje donosi Odgajateljsko vijeće,
 - brine o primjeni ovog Poslovníka o radu Odgajateljskog vijeća
 - obavlja i druge poslove sukladno odredbama Statuta i ovog Poslovníka

V IZBOR ČLANOVA UPRAVNOG VIJEĆA

Članak 13.

- (1) Prijedlog kandidata za članove Upravnog vijeća iz redova radnika Vrtića utvrđuje Odgajateljsko vijeće.
- (2) Za kandidata za člana Upravnog vijeća prihvaćen je onaj kandidat koji dobije natpolovičnu većinu glasova prisutnih na sjednici Odgajateljskog vijeća.
- (3) Glasovanje za utvrđivanje kandidata obavlja se javno, dizanjem ruku.
- (4) Prijedlog mora imati najmanje onoliko kandidata koliko se bira članova iz redova radnika Dječjeg vrtića Opatija za Upravno vijeće.

(5) Nakon utvrđivanja prijedloga kandidata, sačinjava se lista kandidata abecednim redom i isto takav glasački listić.

Članak 14.

- (1) Izbor članova za Upravno vijeće provodi se na sjednici Odgajateljskog vijeća tajnim glasovanjem.
- (2) Tajno glasovanje za izbor članova Upravnog vijeća obavlja se zaokruživanjem rednog broja ispred imena i prezimena kandidata na glasačkom listiću.
- (3) Ako je na glasačkom listiću onoliko kandidata koliko ih se bira u Upravno vijeće, za člana Upravnog vijeća izabran je svaki kandidat koji je dobio većinu glasova ukupnog broja članova Odgajateljskog vijeća.
- (4) Ako neki od kandidata u slučaju stavka 3. ovog članka ne dobije potrebnu većinu za taj se broj kandidata ponavlja cijeli izborni postupak na temelju nove liste kandidata.
- (5) Ako se na listi kandidata nalazi više kandidata nego što se bira članova u Upravno vijeće, u Upravno vijeće su izabrani oni članovi koji su dobili veći broj glasova.
- (6) Ako su dva ili više kandidata u okviru broja članova koji se biraju dobili isti veći broj glasova, zbog čega bi bilo izabrano više članova nego se bira, za te kandidate se ponavlja glasovanje i izabran je onaj kandidat koji u ponovljenom glasovanju dobije veći broj glasova.

Članak 15.

- (1) Glasovanje za izbor članova Upravnog vijeća organizira i provodi Komisija koja ima tri (3) člana.
- (2) Komisiju iz stavka 1. ovog članka bira Odgojiteljsko vijeće neposredno na sjednici Odgajateljskog vijeća.

Članak 16.

- (1) Odgajateljsko vijeće može predlagati kandidate i izvršiti izbor članova za Upravno vijeće ako sjednici prisustvuje većina članova Odgajateljskog vijeća.
- (2) O rezultatu glasovanja predsjednik Komisije izvješćuje Odgajateljskog vijeće.
- (3) O rezultatima glasovanja Komisija sačinjava zapisnik koji potpisuju predsjednik i članovi Komisije.

Članak 17.

- (1) Članovi Odgojiteljskog vijeća imaju pravo uvida u liste kandidata odnosno glasačke listiće i zapisnik o rezultatima glasovanja.
- (2) U slučaju da pojedini članovi Odgajateljskog vijeća osporavaju valjanost pojedinih lista kandidata odnosno glasačkih listića ili objavljene rezultate glasovanja utvrđene u zapisniku o spornim pitanjima, otvara se rasprava na sjednici Odgajateljskog vijeća, te Odgajateljsko vijeće nakon rasprave donosi odgovarajuću odluku.
- (3) Odluka Odgajateljskog vijeća o spornim pitanjima u smislu stavka 2. ovog članka je konačna.

VI ZAPISNIK

Članak 18.

- (1) O radu Odgajateljskog vijeća vodi se zapisnik kojeg potpisuju zapisničar i ravnatelj.
- (2) Zapisnik o radu Odgajateljskog vijeća vodi član-zapisničar kojeg na sjednici izabire ravnatelj.
- (3) Pravo uvida u zapisnik imaju svi članovi Odgajateljskog vijeća.

Članak 19.

- (1) Zapisnik o radu Odgajateljskog vijeća mora sadržavati osnovne podatke o toku i radu na sjednici, a posebice:
 - redni broj sjednice,
 - datum i mjesto održavanja sjednice, sat početka i završetka sjednice,
 - ukupan broj članova Odgajateljskog vijeća, broj nazočnih i broj odsutnih članova, te

- popis drugih osoba nazočnih na sjednici, a prilog zapisniku je popis prisutnih članova Odgajateljskog vijeća,
- utvrđeni dnevni red,
 - kratak prikaz izvješća i provedene rasprave po svakoj točki dnevnog reda, sa rezultatima glasovanja,
 - rezultate glasovanja i zaključke po pojedinim točkama dnevnog reda,
 - potpis ravnatelja, odnosno predsjedavajućeg i zapisničara.

VII IZVRŠENJE ODLUKA

Članak 20.

- (1) Za izvršenje Odluka donesenih na Odgajateljskom vijeću brigu vodi ravnatelj Dječjeg vrtića Opatija, odnosno osoba koju on za to ovlasti.
- (2) Odluke Odgajateljskog vijeća potrebno je izvršiti u zadanom roku.

VIII PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 21.

- (1) Ovaj Poslovnik donosi Upravno vijeće na prijedlog Odgajateljskog vijeća većinom glasova svojih članova.
- (2) Izmjene i dopune Poslovnika donose se na isti način kao i ovaj Poslovnik.

Članak 22.

- (1) Stupanjem na snagu ovog Poslovnika prestaje vrijediti Poslovnik o radu Odgajateljskog vijeća Dječjeg vrtića Opatija od 13. prosinca 2005. godine.

Članak 23.

- (1) Poslovnik stupa na snagu i primjenjuje se dan nakon objave na mrežnim stranicama i oglasnim pločama Vrtića.

KLASA: 003-05/22-01/07
UR. BROJ: 2170-12-10-06-22-3

PREDSJEDNICA UPRAVNOG VIJEĆA:
Alessandra Selak



Poslovnik o radu Odgajateljskog vijeća Dječjeg vrtića Opatija (KLASA: 003-05/22-01/07 UR. BROJ: 2170-12-10-06-22-3) objavljen je na mrežnoj stranici i oglasnoj ploči Dječjeg vrtića Opatija dana 14. 12. 2022. godine i stupa na snagu dana 15. 12.2022. godine.

RAVNATELJICA:
Biljana Šuša

